

Государственная программа
города Москвы

«Открытое Правительство»

на 2012-2016 гг.

2011

Оглавление

Паспорт государственной программы города Москвы «Открытое Правительство» на 2012-2016 гг.....	3
I. Характеристика сферы реализации Программы и проблемы, на решение которых она направлена	7
II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Программы.....	10
III. Обобщенная характеристика мероприятий Программы.....	13
IV. Характеристика мер государственного регулирования Программы.....	19
V. Методика оценки эффективности и результативности Программы.....	20
VI. Подпрограмма 1. «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг».....	21
VII. Подпрограмма 2. «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)»	29
VIII. Подпрограмма 3. «Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде»	41
IX. Подпрограмма 4. «Формирование системы комплексного социально-экономического планирования».....	48
X. Подпрограмма 5. «Повышение эффективности управления финансами» .	53
XI. Подпрограмма 6. «Повышение качества и доступности услуг, оказываемых государственными учреждениями»	60
XII. Подпрограмма 7. «Развитие кадрового потенциала государственной службы города Москвы».....	68
XIII. Подпрограмма 8. «Повышение открытости и совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города Москвы».....	79
Приложение 1	91
Приложение 2	98
Приложение 3	143
Приложение 4	147

**Паспорт государственной программы города Москвы
«Открытое Правительство»
на 2012-2016 гг.**

<p>Ответственный исполнитель Программы</p>	<p>Аппарат Мэра и Правительства Москвы</p>
<p>Соисполнители Программы</p>	<p>Департамент экономической политики и развития города Москвы Комитет государственных услуг города Москвы Департамент информационных технологий города Москвы Департамент финансов города Москвы Департамент труда и занятости населения города Москвы Контрольный комитет города Москвы Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы Департамент имущества города Москвы Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы Департамент жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства города Москвы Префектуры административных округов города Москвы Иные органы исполнительной власти города Москвы</p>
<p>Программные направления (подпрограммы)</p>	<p>Подпрограмма 1. «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг» Подпрограмма 2. «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)» Подпрограмма 3. «Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде» Подпрограмма 4. «Формирование системы комплексного социально-экономического планирования» Подпрограмма 5. «Повышение эффективности управления финансами» Подпрограмма 6. «Повышение качества и доступности услуг, оказываемых государственными учреждениями» Подпрограмма 7. «Развитие кадрового потенциала государственной службы города Москвы» Подпрограмма 8. «Повышение открытости и совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города</p>

	Москвы»
Цели Программы	<p>Повышение уровня обслуживания, качества и доступности государственных услуг и услуг, оказываемых государственными учреждениями города Москвы</p> <p>Повышение качества планирования, ответственности органов исполнительной власти города Москвы за выполнение планов</p> <p>Повышение эффективности управления бюджетными средствами города Москвы</p> <p>Повышение эффективности межведомственного взаимодействия</p> <p>Повышение открытости органов исполнительной власти и органов местного самоуправления</p> <p>Обеспечение участия населения города Москвы в управлении городом</p> <p>Обеспечение государственной службы города Москвы квалифицированными кадрами, готовыми эффективно реализовывать стратегию развития столичного мегаполиса</p>
Задачи Программы	<p>Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ)</p> <p>Обеспечение возможности получения государственных услуг в электронном виде</p> <p>Переход от содержания государственных учреждений к финансовому обеспечению оказания ими услуг и выполнения работ</p> <p>Обеспечение потребителям возможностей выбора организаций, оказывающих услуги</p> <p>Оптимизация и регламентация предоставления государственных услуг</p> <p>Совершенствование исполнения контрольно-надзорных полномочий</p> <p>Совершенствование системы целеполагания, взаимоувязка плановых документов различных уровней</p> <p>Создание системы оценки результативности деятельности органов исполнительной власти города Москвы</p> <p>Обеспечение стабильности и устойчивости бюджетной системы города Москвы</p> <p>Переход к программно-целевым методам исполнения бюджета</p> <p>Расширение информационной среды управления финансами</p> <p>Обеспечение условий для раскрытия информации, находящейся в ведении органов исполнительной власти и</p>

	<p>органов местного самоуправления города Москвы, не относящейся к информации для служебного использования</p> <p>Создание условий для формирования публичной оценки деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления города Москвы</p> <p>Создание и развитие системы электронного документооборота</p> <p>Повышение результативности и ответственности государственных служащих</p> <p>Обеспечение профессионального роста государственных служащих</p>
<p>Основные целевые индикаторы и показатели Программы</p>	<p>Уровень удовлетворенности населения качеством обслуживания в сфере государственных и муниципальных услуг – не менее 75% опрошенных</p> <p>Место Москвы в рейтинге Doing business, в том числе, по критериям:</p> <p>начало бизнеса – ранг не ниже 60-ого</p> <p>получение разрешений на строительство – ранг не ниже 110-ого</p> <p>защищенность инвесторов – ранг не ниже 40-ого</p> <p>Доля жителей города Москвы, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг в МФЦ – 100%</p> <p>Доля услуг, которые предоставляются по экстерриториальному принципу – 80%</p> <p>Наличие утвержденных нормативных документов, обеспечивающих взаимосвязку системы планов социально-экономического развития и бюджетного планирования</p> <p>Доля органов исполнительной власти, имеющих установленные показатели результативности деятельности – 100%</p> <p>Удовлетворенность населения качеством и (или) доступностью услуг, оказываемых государственными учреждениями города Москвы – не менее 70%</p> <p>Рейтинг города Москвы по качеству управления региональными финансами (по оценке Минфина России), категория качества управления – I категория</p> <p>Среднее количество обращений заявителя в органы власти (МФЦ, иные организации) для получения государственной услуги - 1</p> <p>Доля государственных услуг, оказанных в срок, установленный административным регламентом</p>

	<p>предоставления государственной услуги – 95%</p> <p>Удельный вес расходов бюджета города Москвы, формируемых в рамках программ – не менее 90%</p> <p>Доля органов исполнительной власти города Москвы, имеющих специализированный раздел с раскрытыми данными на официальных Интернет-ресурсах – 100%</p> <p>Доля органов исполнительной власти города Москвы, подключенных к системе электронного документооборота Правительства Москвы – 100%</p> <p>Доля должностей государственной гражданской службы города Москвы, для которых разработаны показатели результативности профессиональной служебной деятельности – 70%</p> <p>Индекс доверия к государственной гражданской службе города Москвы – не менее 55%</p>
Этапы и сроки реализации Программы	<p>Пять этапов:</p> <p>I – 2012 г.</p> <p>II – 2013 г.</p> <p>III – 2014 г.</p> <p>IV – 2015 г.</p> <p>V – 2016 г.</p>
Объемы бюджетных ассигнований Программы	<p>2012 г. – 5 212 440,0 тыс. руб.</p> <p>2013 г. – 5 321 600,0 тыс. руб.</p> <p>2014 г. – 2 173 000,0 тыс. руб.</p> <p>2015 г. – 2 364 500,0 тыс. руб.</p> <p>2016 г. – 2 568 300,0 тыс. руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>Обеспечение доступа к получению государственных услуг в МФЦ по экстерриториальному принципу</p> <p>Предоставление услуг универсальными специалистами (принцип вневедомственности)</p> <p>Возможность получения государственных услуг в электронном виде</p> <p>Обеспечение сбалансированности и обоснованности планов и стратегических документов, определяющих развитие города</p> <p>Проведение бюджетной политики, обеспечивающей реализацию долгосрочных стратегических планов социально-экономического развития города Москвы</p> <p>Оптимизация расходных обязательств и ориентация деятельности органов исполнительной власти на эффективное социально-экономическое развитие города путем внедрения программно-целевых принципов планирования</p> <p>Расширение информационной среды и применение</p>

	<p>технологий для обеспечения прозрачности финансовой системы города Москвы</p> <p>Реализация возможностей выбора хозяйствующего субъекта, оказывающего услуги за счет средств бюджета города</p> <p>Повышение качества обслуживания и доступности услуг, предоставляемых органами исполнительной власти города Москвы и подведомственными организациями</p> <p>Повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных им организаций</p> <p>Публичная оценка деятельности органов исполнительной власти города Москвы</p> <p>Рост числа жителей, непосредственно вовлеченных в процессы участия в управлении городом</p> <p>Упорядочение и повышение результативности выполнения контрольных и надзорных функций</p> <p>Сокращение расходов на обеспечение делопроизводства Правительства Москвы</p> <p>Повышение результативности деятельности и ответственности государственных служащих города Москвы</p> <p>Оптимизация количества государственных гражданских служащих в органах исполнительной власти города Москвы</p>
--	---

I. Характеристика сферы реализации Программы и проблемы, на решение которых она направлена

Перед Правительством Москвы стоят неотложные задачи по повышению качества и доступности государственных услуг, эффективности использования бюджетных средств, обеспечения сбалансированности и обоснованности планов и стратегии развития города с учетом потребностей и предпочтений москвичей, а также открытости органов исполнительной власти и органов местного самоуправления города Москвы и их подотчетности населению города.

Эти задачи невозможно решить без модернизации системы государственного управления городом и развития его кадрового потенциала, кардинального улучшения системы предоставления государственных услуг на основе новых экономических механизмов и управленческих технологий. До настоящего времени соответствующие меры осуществлялись не комплексно, без учета лучших отечественных и мировых практик, что привело к недостаточной эффективности системы городского управления в целом.

Приоритеты Правительства Москвы, закрепляемые в плановых (стратегических) документах, должны стать основой для создания эффективной системы государственного управления в городе. К настоящему времени система стратегических документов (стратегия социально-экономического развития города Москвы до 2025 года, генеральный план, отраслевые схемы, государственные программы) находится в стадии формирования.

Требуется совершенствования система управления региональными финансами. По результатам оценки, проводимой Министерством финансов Российской Федерации на основе мониторинга данных за 2009 и 2010 годы, городу Москве присвоена самая низкая - III степень качества управления региональными финансами. В отличие от многих субъектов Российской Федерации в городе Москве до последнего времени осуществлялось бюджетное планирование лишь в пределах календарного года. Не проводилось мероприятий по переходу к программному бюджету.

Отсутствуют механизмы управления бюджетными ресурсами на среднесрочную и долгосрочную перспективу. Структура и динамика расходов недостаточно взаимосвязана с целями государственной политики. Информация о расходах средств бюджета города доступна не в полном объеме. Требуется развития участие гражданского общества в вопросах управления городом.

Среди причин неудовлетворительного качества обслуживания в сфере государственных услуг следует выделить:

- необоснованное привлечение заявителей к сбору различного рода документов и справок, избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение государственной услуги;
- необходимость многократного личного взаимодействия сотрудников органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных им организаций с заявителями;
- невысокий уровень организации приема и обслуживания заявителей, несогласованность графиков работы территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти города Москвы, обслуживающих заявителей на территории их проживания;
- невозможность получения государственных услуг по экстерриториальному принципу (вне зависимости от места проживания);
- низкий уровень применения информационно-коммуникационных технологий для информационного взаимодействия (межведомственного информационного взаимодействия, информирования граждан) при предоставлении государственных услуг;
- отсутствие возможности получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- неразвитость сети МФЦ, предоставляющих государственные услуги по принципу «одного окна».

При высокой бюджетной обеспеченности и значительных бюджетных расходах на социально-культурную сферу Москва имеет нереализованные возможности роста качества и доступности государственных услуг в сфере образования, здравоохранения, культуры, социального обеспечения и других социально значимых сферах, оказываемых государственными учреждениями, другими юридическими лицами (далее – услуги).

Основными проблемами в сфере оказания услуг являются отсутствие:

- прямой связи между объемами выполняемых за счет средств бюджета города работ и оказываемых услуг и объемом выделяемых на эти цели финансовых ресурсов;
- системы мотивации руководителей и работников учреждений, направленной на стимулирование повышения качества и эффективности труда, сформированной с учетом изменения правового статуса учреждений;
- возможностей у заявителей, обращающихся за получением государственных услуг (далее – заявители) свободного и осознанного выбора организации, предоставляющей такие услуги, неразвитость условий для конкуренции за право предоставления услуг за счет средств бюджета города.

Наряду с качеством обслуживания не менее остро стоит проблема оптимизации исполнения государственных функций, реализуемых органами исполнительной власти города Москвы. В настоящее время все более значимой становится роль государственного контроля и надзора, от которых зависит не только поддержание текущей законности в системе государственной власти, но и концептуальное обеспечение успешной стратегии государственного управления.

В этой связи требуется обеспечить, с одной стороны, эффективность государственного контроля и надзора с точки зрения соблюдения организациями при осуществлении ими хозяйственной деятельности на территории города Москвы требований действующего законодательства, с другой – устранить избыточное регулирование, препятствующее ведению законного бизнеса. Данная задача может быть решена за счет пересмотра контрольных и надзорных полномочий органов исполнительной власти города Москвы, повышения степени информированности подконтрольных субъектов о требованиях законодательства и проводимых проверках, совершенствования системы исполнения вынесенных предписаний об устранении нарушений.

Необходимым условием повышения эффективности и результативности государственного управления в городе Москве является развитие кадрового потенциала государственной службы. Система управления столицы должна обладать квалифицированными кадрами, способными творчески решать сложные задачи развития мегаполиса с учетом международного опыта и лучшей отечественной практики. В настоящее время:

- деятельность государственных служащих не ориентирована в полной мере на достижение результата, отсутствует система оценочных показателей результативности профессиональной служебной деятельности;
- численность государственных служащих не достаточна для реализации объема полномочий (функций) органов исполнительной власти города Москвы;
- имеется дефицит квалифицированных кадров, обладающих знаниями и навыками управления столичным мегаполисом мирового уровня;
- государственная гражданская служба города Москвы характеризуется закрытостью и бюрократизмом внутренних процессов, что способствует развитию коррупции;
- не внедряются современные методы управления кадрами на государственной службе, требует совершенствования система отбора кадров государственной гражданской службы и их поощрения по заслугам;
- не получили распространения механизмы стимулирования результативности деятельности государственных гражданских служащих;
- системы переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих не ориентированы на формирование у слушателей знаний и навыков, адекватных задачам, которые им приходится решать.

Серьезным препятствием на пути повышения качества предоставления государственных услуг в Москве, результативности управления в целом является отсутствие действенной системы учета мнений и интересов граждан, их объединений и представителей бизнеса, а также механизмов их непосредственного участия в выработке и контроле исполнения соответствующих решений. Участие жителей в управлении собственным городом, создание условий для формирования публичной оценки деятельности органов власти является основой для дальнейшей консолидации усилий власти и общества, для фиксации договоренностей о векторах развития города.

Для повышения конкурентоспособности города Москвы в качестве экономического и культурного центра мирового уровня, комфортного для жизни и ведения бизнеса, объектом модернизации должен стать государственный сектор в целом в рамках данной Государственной программы (далее – Программа).

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Программы

Настоящая Программа реализуется в соответствии с программными документами Российской Федерации, определяющими направления развития системы государственного управления, повышения эффективности расходов средств бюджета города, в том числе:

1. Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг,

- утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 года № 1021-р;
2. Программа Правительства Российской Федерации по повышению эффективности бюджетных расходов на период до 2012 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2010 года № 1101-р;
 3. Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество (2011 - 2020 годы)», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 года № 1815-р;
 4. Федеральная программа «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 - 2013 годы)», утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 года № 261.

Принятие Программы обусловлено необходимостью реализации следующих приоритетов государственной политики Правительства Москвы:

- предоставление качественных государственных услуг;
- формирование благоприятных условий для создания, развития и ведения бизнеса в городе Москве;
- повышение эффективности управления развитием столичного мегаполиса;
- повышение эффективности управления средствами бюджета города Москвы;
- обеспечение планирования и использования средств бюджета города Москвы в строгом соответствии с целями социально-экономического развития;
- повышение результативности деятельности органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных им организаций;
- разработка и внедрение механизмов обратной связи с населением;
- обеспечение учета в деятельности государственных учреждений города Москвы потребностей и интересов различных групп населения;
- предоставление потребителю возможности выбора организации, предоставляющей государственные услуги;
- обеспечение государственной гражданской службы города Москвы квалифицированными кадрами, способными эффективно реализовывать стратегию развития столичного мегаполиса;
- обеспечение открытости органов исполнительной власти города Москвы, в том числе раскрытия информации, не отнесенной к информации ограниченного доступа;
- ориентация на привлечение максимального числа жителей Москвы к участию в управлении городом, в частности через механизмы общественного контроля и «обратной связи».

Цели и задачи Программы:

Основными целями Программы являются повышение открытости органов власти, прозрачности и эффективности их деятельности, повышение уровня обслуживания, качества и доступности предоставляемых услуг, оптимизация контрольных и надзорных функций, повышение качества планирования, ответственности органов исполнительной власти за выполнение планов, повышение эффективности управления средствами бюджета города Москвы, эффективности межведомственного взаимодействия, обеспечение государственной гражданской службы города Москвы квалифицированными кадрами, готовыми эффективно реализовывать стратегию развития столичного мегаполиса.

Для реализации указанных целей необходимо решение целого комплекса задач, таких как:

- создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
- обеспечение возможности получения государственных услуг в электронном виде;
- оптимизация и регламентация предоставления государственных услуг, совершенствование исполнения контрольных и надзорных полномочий;
- переход от содержания государственных учреждений к финансовому обеспечению оказания ими услуг и выполнения работ;
- обеспечение гражданам возможностей выбора организаций, оказывающих услуги за счет бюджета города;
- создание эффективных механизмов обратной связи с населением города Москвы, выявления предпочтений граждан и бизнеса;
- совершенствование системы целеполагания, взаимоувязка плановых документов различных уровней
- создание системы оценки результативности деятельности органов исполнительной власти;
- обеспечение стабильности и устойчивости бюджетной системы города Москвы;
- переход к программно-целевым методам исполнения бюджета;
- расширение информационной среды управления финансами;
- обеспечение условий для раскрытия информации, находящейся в ведении органов исполнительной власти и органов местного самоуправления города Москвы, не относящейся к информации для служебного использования;
- создание условий для формирования публичной оценки деятельности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления города Москвы;
- совершенствование регламентированных процедур взаимодействия органов исполнительной власти;
- создание и развитие системы электронного документооборота;

- повышение результативности деятельности и ответственности государственных служащих;
- обеспечение профессионального роста государственных служащих.
- формирование механизмов обеспечения соответствия полномочий (функций) органов исполнительной власти и их кадрового потенциала (численности государственных служащих, уровня квалификации).

III. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

Достижение указанных выше целей и решение поставленных задач планируется осуществлять за счет:

1. Раскрытия информации, находящейся в ведении органов исполнительной власти и органов местного самоуправления города Москвы, не относящейся к информации, предназначенной для служебного пользования.
2. Повышения уровня обслуживания, качества и доступности предоставления государственных услуг (создание сети многофункциональных центров, в которых осуществляется предоставление государственных услуг; оптимизация предоставления государственных услуг; обеспечение возможности получения государственных услуг в электронном виде).
2. Повышения качества и доступности услуг, оказываемых государственными учреждениями.
3. Оптимизации контрольных и надзорных функций.
4. Повышение качества планирования и ответственности органов исполнительной власти города Москвы за выполнение планов.
5. Повышение эффективности управления бюджетными средствами города Москвы.
6. Повышение эффективности межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти и подведомственных организаций города Москвы.
7. Обеспечение государственной службы города Москвы квалифицированными кадрами.

Оптимизация предоставления государственных услуг предполагает упрощение как процессов взаимодействия граждан с государственными органами, так и внутренних процессов обработки документов, что обеспечивается за счет усовершенствования административных процедур. Усовершенствование процедур направлено, прежде всего, на исключение участия заявителя в межведомственном взаимодействии, ликвидации избыточных согласований, документов, а также сокращение платных услуг.

Доступность государственных услуг обеспечивается за счет многоканальности взаимодействия заявителя и органа исполнительной власти или организации, предоставляющей услуги. Основными каналами доступа к услуге должны стать многофункциональные центры (МФЦ), портал государственных услуг, общегородской контактный центр.

В планируемой перспективе любой МФЦ должен будет предоставить жителю Москвы, вне зависимости от места его проживания, весь ассортимент государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти на территории мегаполиса. В каждом МФЦ должен быть единый стандарт комфортности, а его работу обеспечивают универсальные специалисты, исключая участие заявителя из обременительного межведомственного оборота.

В городе Москве предусмотрено создание и оснащение объектов для обеспечения деятельности МФЦ. К 2013 году услуги, предоставляемые в МФЦ, будут доступны всем жителям города Москвы. Прием заявителей в МФЦ будет осуществляться универсальными специалистами (без разделения по ведомствам) по принципу «одного окна» и вне зависимости от места проживания заявителя (принцип экстерриториальности). Финансирование МФЦ, создаваемых в форме государственных бюджетных учреждений, будет обеспечено в рамках государственных заданий.

Развитие портала государственных услуг и внедрение универсальной электронной карты (УЭК) москвича позволит пользователям сети Интернет получать государственные услуги в любое удобное для них время с минимальными транзакционными издержками.

Вне зависимости от формы предоставления государственной услуги, ее качество должен гарантировать соответствующий административный регламент, содержащий стандарт, разработанный с учетом лучшей отечественной и зарубежной практики обслуживания заявителей. При разработке регламентов предполагается принять во внимание предпочтения отдельных категорий заявителей, включая инвалидов и другие группы населения с особыми требованиями (активных пользователей веб-сервисами и заявителей, предпочитающих получение услуг непосредственно в органах исполнительной власти или подведомственных им организациях).

Приоритет политики города в сферах реализации государственных функций и предоставления государственных услуг состоит в обеспечении равных возможностей доступа и заданного качества в рамках обязательств государства для всех групп населения города, независимо от их социального статуса. Переход от содержания государственных учреждений к финансовому обеспечению оказания ими услуг и выполнения работ должен дать ощутимые результаты для каждого потребителя услуги и учесть дифференциацию требований к составу и качеству услуг. При этом необходимо повысить эффективность расходов бюджета, и создать механизмы, способствующие рациональности расходования средств бюджета города.

Основой повышения качества и доступности услуг, реализуемых за счет средств бюджета города, являются мероприятия, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных)

учреждений" (далее также – Федеральный закон от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ), а также внедрение новых систем оплаты труда.

Базовыми направлениями оптимизации контрольных и надзорных функций государственных органов являются: повышение прозрачности, исключение дублирования, минимизация участия подведомственных учреждений и государственных унитарных предприятий, исключение навязывания ими платных услуг. Требования, формы и методы проведения проверок должны быть четко определены и находиться в публичном доступе, также как и результаты исполнения контрольных и надзорных функций. Целесообразна публикация результатов соответствующего мониторинга в средствах массовой информации.

Важным направлением является создание электронного взаимодействия между органами исполнительной власти при исполнении контрольных и надзорных функций.

Для достижения указанной цели необходимо создание эффективных механизмов обратной связи с населением города Москвы, обеспечение участия населения Москвы в принятии и контроле исполнения решений по развитию города через механизм публичных слушаний.

Повышение качества планирования и ответственности органов исполнительной власти за выполнение планов предполагает создание системы плановых документов с механизмом контроля их взаимосвязи и реализации.

Система плановых документов города формируется из:

стратегии, устанавливающей целевые ориентиры социально-экономического развития города Москвы до 2025 года, включая многоуровневую систему стратегических целей и приоритетов социально-экономической политики Правительства Москвы, направления и механизмы их достижения;

генерального плана, включающего карты, схемы территориального планирования города Москвы;

отраслевых схем, разрабатываемых в дополнение к картам, схемам территориального планирования города Москвы и предусматривающих размещение объектов в разрезе отраслей;

государственных программ, включающих систему целей, задач и мероприятий (взаимоувязанных по срокам осуществления и ресурсам), а также систему инструментов политики Правительства Москвы (регулятивные и финансовые меры), обеспечивающих достижение приоритетов и целей социально-экономического развития.

Согласованность плановых документов обеспечивается за счет реализации системного подхода к организации планирования, процессам и процедурам разработки планов, единству информационной базы планирования.

Стимулирование достижения плановых заданий будет обеспечено за счет системы оценки результативности деятельности органов исполнительной власти Москвы, построения и публикации соответствующих рейтингов, которые будут учитываться при принятии управленческих, в том числе кадровых решений.

Повышение эффективности управления бюджетными средствами города Москвы обеспечивается за счет:

Повышения качества планирования и мониторинга исполнения бюджета города Москвы;

Внедрения программно-целевых методов управления бюджетными средствами;

Расширения информационной среды и применения технологий для обеспечения прозрачности финансовой системы города Москвы.

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, повышение эффективности финансового менеджмента органов исполнительной власти обеспечивают планомерное социально-экономическое развитие города, улучшение инвестиционного климата, рост конкурентоспособности и, в конечном итоге, повышение качества жизни населения.

Необходимо обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджетной системы города Москвы в пределах года, среднесрочной и долгосрочной перспективе исходя из следующих принципов:

- планирование основных бюджетных параметров и их закрепление на среднесрочную перспективу (на 3 года) в законе о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и долгосрочную перспективу (свыше 3 лет) в рамках стратегии социально-экономического развития города Москвы;

- обоснованность и надежность экономических прогнозов и предпосылок, положенных в основу бюджетного планирования;

- ограничение размера государственного долга и недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

- принятие новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период исполнения;

- обеспечение ритмичности освоения бюджетных средств в течение финансового года.

Применение органами исполнительной власти города Москвы единых подходов и принципов программно-целевого планирования бюджетных расходов обеспечивает оптимизацию расходных обязательств и ориентацию деятельности органов государственной власти на достижение долгосрочных социально-экономических целей.

Государственные программы должны стать ключевым механизмом реализации политики города во всех сферах управления, обеспечивая связку «мероприятие - результат - ответственный за достижение результата». Программная структура должна охватывать не менее 90% расходов бюджета города Москвы.

Общими принципами разработки и реализации государственных программ являются:

- формирование государственных программ исходя из четко определенных долгосрочных целей социально-экономического развития и индикаторов их достижения;

- проведение регулярной оценки результативности и эффективности реализации государственных программ, в том числе внешней экспертизы, оценки их вклада в решение вопросов модернизации и инновационного развития экономики с возможностью их корректировки или досрочного прекращения, а также установление ответственности должностных лиц в случае неэффективной реализации программ.

Современное развитие бюджетных отношений предъявляет новые требования к составу и качеству информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, а также к открытости информации о результатах их деятельности. Решение данных проблем входит в число приоритетных направлений деятельности Правительства Москвы, как важнейший инструмент повышения эффективности использования бюджетных средств.

Повышение эффективности межведомственного взаимодействия требует внедрения электронного документооборота в органах исполнительной власти и подведомственных организациях города Москвы, что будет способствовать ускорению и повышению надежности информационных потоков, сокращению сроков принятия решений.

Потребуется проведение анализа существующей системы документооборота и усовершенствования административно-управленческих процессов.

В результате будет осуществлено подключение к системе электронного документооборота всех пользователей органов исполнительной власти и подведомственных организаций.

Обеспечение государственной службы города Москвы квалифицированными кадрами, готовыми эффективно реализовывать стратегию развития столичного мегаполиса предполагает:

- Во-первых, внедрение управления результативностью государственных служащих;

- Во-вторых, переход к управленческой команде как базовому объекту кадрового менеджмента;

- В-третьих, изменение роли кадровых служб органов исполнительной власти города Москвы;

- В-четвертых, внедрение механизмов, обеспечивающих соответствие полномочий (функций) и кадрового потенциала (численности, уровня квалификации) органов исполнительной власти.

Управление результативностью государственных служащих состоит в планировании целей и задач, мотивации и оценки степени достижения целей. Каждый сотрудник имеет количественно измеримую цель, его деятельность оценивается по показателям достижения поставленных целей.

Цели руководителей верхнего уровня Правительства Москвы определяются Правительством Москвы, их последовательная декомпозиция позволяет определять ключевые показатели результативности для руководителей среднего звена и иных государственных гражданских служащих города Москвы.

Система мотивации предполагает использование особого порядка оплаты труда, учитывающего достижение целевых значений показателей результативности и эффективности деятельности государственного гражданского служащего.

Должен быть реализован переход на командный способ управления. Команда должна стать сферой применения новых технологий отбора, продвижения и развития кадрового потенциала органов исполнительной власти города.

Должна быть модернизирована система переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих с учетом современных методов обучения и ориентации учебных программ на развитие актуальных знаний, навыков, компетенций и управленческих навыков.

Существенному обновлению будут подвергнуты кадровые службы органов исполнительной власти города. От кадрового делопроизводства необходимо переходить к кадровому планированию, использованию современных кадровых технологий (конкурсов, аттестаций, квалификационных экзаменов и др.), планированию развития карьеры государственных гражданских служащих, формированию и постоянной актуализации кадрового резерва.

Формирование комплексной системы управления кадрами предполагает внедрение единых кадровых стандартов, автоматизации кадровых процессов на основе соответствующей нормативной базы.

Эффективная реализация мероприятий Программы невозможна без активного участия москвичей, во-первых, при создании системы обратной связи. Во-вторых, развития механизмов участия в управлении, разделения ответственности за принятие и реализацию решений по развитию Москвы.

Создаваемая в городе Москва система обратной связи и общественного участия должна опираться на различный инструментарий в отношении, с одной стороны, общегородских, с другой стороны - локальных (местных, связанных с жизнью административных округов, районов столицы, отдельных локальных сообществ) инициатив.

Ключевая задача обратной связи и общественного участия в отношении глобальных, общегородских задач состоит в обеспечении каждому жителю города многоканального доступа к схемам и планам всех подобных «глобальных» проектов. Каждый житель должен иметь возможность принять участие в обсуждении планируемых общегородских проектов, корректировке хода их исполнения, ознакомлении с мнениями других жителей города в отношении таких проектов.

Инструментами обеспечения обратной связи и общественного участия в отношении локальных инициатив должны стать:

Во-первых, обеспечение непосредственного участия локальных сообществ в планировании, реализации и приемке результатов реализации локальных инициатив.

Во-вторых, реализация механизма вовлечения представительств горожан (таких как родительских комитетов в системе образования) в систему принятия решений (в том числе, бюджетно-финансовых) на уровне поставщиков бюджетных услуг.

В-третьих, развитие рейтинговой системы с участием жителей города, а также создание системы независимых опросов общественного мнения.

В-четвертых, развитие общегородского Портала "Наш город. Программа развития Москвы", сети иных порталов, которые обеспечивают «обратную связь» с населением города Москвы.

В-пятых, развитие инструментария форм и методов взаимодействия местного самоуправления с органами исполнительной власти города Москвы.

Реализация указанных мер, в дополнение к административным инициативам, позволит существенно усилить эффект выполнения настоящей Программы.

Мероприятия по достижению целей Программы реализуются в рамках системы подпрограмм:

Подпрограмма 1. «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг».

Подпрограмма 2. «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)».

Подпрограмма 3. «Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде».

Подпрограмма 4. «Формирование системы комплексного социально-экономического планирования».

Подпрограмма 5. «Повышение эффективности управления финансами».

Подпрограмма 6. «Повышение качества и доступности услуг, оказываемых государственными учреждениями».

Подпрограмма 7. «Развитие кадрового потенциала государственной службы города Москвы».

Подпрограмма 8. «Повышение открытости и совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города Москвы».

Перечень мероприятий, реализуемых в рамках подпрограмм, приведен в Приложении 2 к Программе.

IV. Характеристика мер государственного регулирования Программы

Перечень нормативных правовых актов, принимаемых для обеспечения реализации подпрограмм Программы в 2012-2016 гг. приведен в Приложении 3.

V. Методика оценки эффективности и результативности Программы

Эффективность реализации Программы оценивается ежегодно на основе целевых показателей и индикаторов, предусмотренных Приложением 1 к Программе, исходя из соответствия фактических значений показателей (индикаторов) с их целевыми значениями.

VI. Подпрограмма 1. «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг»

П А С П О Р Т

Подпрограммы Государственной программы города Москвы «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Комитет государственных услуг города Москвы
Соисполнители Подпрограммы	Департамент информационных технологий Департамент имущества города Москвы Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы Префектуры административных округов города Москвы Управы районов города Москвы
Цели Подпрограммы	Создание комфортных условий и удобного для заявителей графика работы МФЦ Обеспечение приоритета интересов граждан при предоставлении государственных услуг по экстерриториальному и вневедомственному принципу
Задачи Подпрограммы	Материальное обеспечение создания МФЦ Информационное обеспечение создания и функционирования МФЦ Организация взаимодействия МФЦ с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и органами исполнительной власти города Москвы Программно-техническое обеспечение создания МФЦ Организация регулярного мониторинга качества обслуживания в МФЦ и обеспечение учета его

	результатов при планировании совершенствования их работы
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля жителей города Москвы, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг в МФЦ – 100% 2. Доля государственных услуг, оказываемых в МФЦ от общего числа государственных услуг, оказываемых на территории города Москвы – 95% 3. Доля услуг, оказываемых универсальными специалистами (в среднем по всем МФЦ) от общего числа услуг, оказываемых органами исполнительной власти города Москвы – 95% 4. Доля МФЦ, предоставляющих государственные услуги по экстерриториальному принципу – 100% 5. Доля заявителей, удовлетворенных качеством получения услуг в МФЦ – 90%
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	<p>Пять этапов:</p> <p>I – 2012 г. II – 2013 г. III – 2014 г. IV – 2015 г. V – 2016 г.</p>
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	<p>2012 г. – 5 212 440,0 тыс. руб. 2013 г. – 5 321 600,0 тыс. руб. 2014 г. – 2 173 000,0 тыс. руб. 2015 г. – 2 364 500,0 тыс. руб. 2016 г. – 2 568 300,0 тыс. руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<p>Обеспечение доступа к получению государственных услуг в МФЦ для жителей всех районов города Москвы по экстерриториальному принципу</p> <p>Обеспечение предоставления услуг универсальными специалистами (принцип вневедомственности)</p>

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы и проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма

Одной из основных мер, направленных на повышение качества обслуживания и доступности услуг, оказываемых органами исполнительной власти города Москвы, является создание МФЦ в городе Москве.

На территории города запланировано размещение МФЦ в каждом районе. В 2012-2013 годах планируется создание более 100 новых МФЦ. К настоящему времени разработана адресная схема размещения МФЦ.

При развитии сети МФЦ в городе Москве требуется:

1. Обеспечить подбор помещений для создания МФЦ. Для этого необходимо постоянно проводить мониторинг помещений, освобождающихся в случае отказа от прав аренды пользователей объектов городской собственности; работу по подбору нежилых помещений, строящихся при реализации инвестиционных проектов и передаваемых в собственность города Москвы.

2. Обеспечить предоставление государственных услуг гражданам универсальными специалистами по принципу «одного окна».

Универсальный специалист – сотрудник МФЦ, обладающий базовыми знаниями в различных отраслях городского хозяйства, участвующий в предоставлении государственных услуг, в том числе по «жизненным ситуациям», а также осуществляющий прием и выдачу документов городских и федеральных органов исполнительной власти.

Технология оказания услуг универсальным специалистом апробирована в МФЦ Центрального округа. В настоящее время для специалистов отдельных городских служб действует принцип двойной подчиненности, когда сотрудники указанных городских организаций не входят в штат МФЦ, но имеют двойное подчинение, а именно:

- на основании утвержденного штатного расписания подчиняются непосредственно руководству органа исполнительной власти;
- в соответствии с утвержденным внутренним трудовым распорядком работы МФЦ подчиняются руководителю МФЦ.

Для наиболее эффективного предоставления государственных услуг гражданам универсальными специалистами по принципу «одного окна» потребуется:

- обеспечить межведомственное взаимодействие между МФЦ и участниками предоставления услуг путем заключения соглашений о взаимодействии;
- внести изменения в действующие нормативные правовые акты органов исполнительной власти города Москвы и сформировать предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти;
- внести изменения в действующие административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения предоставления государственных услуг на базе МФЦ;

- рассмотреть возможность обеспечения отбора и обучения новых сотрудников для выполнения ими функций универсального специалиста в МФЦ, а также повышение квалификации сотрудников городских структур при переводе их в МФЦ и проведение аттестации.

3. Не допустить необоснованный рост расходов при предоставлении услуг на базе МФЦ.

Создание МФЦ может привести к росту расходов из бюджета города Москвы, в случае если не будут предприняты меры по оптимизации расходов. К этим мерам относятся:

- сокращение действующих служб «одного окна» при создании МФЦ;
- пересмотр штатных расписаний существующих городских служб, учреждений, управ районов Москвы с учетом передачи функций по предоставлению услуг в МФЦ и организации межведомственного взаимодействия;
- разработка и соблюдение нормативов финансовых затрат на организацию предоставления услуг на базе МФЦ;
- разработка и внедрение системы оплаты труда работников МФЦ, ориентированной на результат;
- электронное взаимодействие между МФЦ и участниками предоставления государственных услуг.

4. Обеспечить места для оказания дополнительных услуг - размещение мини-офиса банка, нотариусов, многофункциональных терминалов для оплаты жилищно-коммунальных услуг, банкоматов, инфоматов, факсимильных аппаратов, устройств для копирования документов, фото услуг, центра общественного доступа, а также сформировать систему комплексного предоставления этих мест хозяйствующим субъектам.

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Подпрограммы

Приоритетами политики города Москвы при создании сети МФЦ является:

- обеспечение единых стандартов комфортности во всех МФЦ города Москвы;
- реализация возможности получения государственных услуг в МФЦ по экстерриториальному принципу;
- обеспечение предоставления услуг универсальными специалистами (принцип вневедомственности).

III. Характеристика мероприятий Подпрограммы

Мероприятия указанной подпрограммы направлены на создание сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг на территории города Москвы, а также оплату расходов по их содержанию в период с 2012 по 2016 гг.

В рамках реализации указанных задач подпрограммы планируются к реализации следующие мероприятия:

1. Материальное обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг. В рамках указанного мероприятия планируется разрабатывать проекты планировок помещений МФЦ в соответствии с требованиями городского и федерального законодательства в части создания МФЦ, проводить текущий ремонт помещений МФЦ в соответствии с разработанными проектами, а также оснащение офисной мебелью и оборудованием.

2. Программно-техническое обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг. В рамках указанного мероприятия планируется приобретение, монтаж и настройка телекоммуникационного оборудования и программного обеспечения, оборудования и программного обеспечения рабочих мест сотрудников МФЦ, включая оснащение рабочих мест необходимым программным обеспечением, компьютерной техникой и средствами связи, вспомогательного оборудования, включая информационные плазменные панели, системы видеонаблюдения, системы управления электронной очередью и проведение работ по организации локальной сети МФЦ и подключение к Городской мультисервисной транспортной сети (ГМТС).

3. Информационное обеспечение создания и функционирования многофункциональных центров предоставления государственных услуг. В рамках указанного мероприятия планируется осуществлять подготовку и рассылку брошюр (материалов) с информацией о МФЦ, изготовление вывесок и уличных указателей МФЦ, размещение информации о МФЦ.

4. Организация взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти города Москвы. В рамках указанного мероприятия планируется создать условия для размещения необходимого количества специалистов территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти в МФЦ по городу Москве.

5. Проведение мониторинга организации государственных услуг и организация обратной связи с населением. В рамках указанного мероприятия планируется проведение мониторингов организации предоставления государственных услуг и организации обратной связи с населением.

6. Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений. В рамках указанного мероприятия планируется возмещение расходов государственных бюджетных учреждений города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг» на основании утвержденных Префектурами административных округов (учредителями ГБУ МФЦ, Департаментами экономической политики и финансов города Москвы) государственных заданий на выполнение работ по предоставлению государственных услуг через систему, связанных с текущей деятельностью создаваемых МФЦ и оплаты заработной платы сотрудникам указанных учреждений.

7. Прочие мероприятия по созданию и развитию сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг. В рамках указанного направления планируется проводить обучение сотрудников государственных бюджетных учреждений «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг» и обеспечивать размещение дополнительных (сопутствующих) услуг в филиалах государственных бюджетных учреждениях «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг»;

IV. Характеристика мер государственного регулирования Подпрограммы

С целью правового обеспечения предоставления государственных услуг в МФЦ органам исполнительной власти города Москвы требуется провести ревизию нормативных правовых актов города Москвы и ведомственных подзаконных актов с целью включения в них положений, предусматривающих возможность оказания государственных услуг в МФЦ, в том числе:

- разработать административные регламенты предоставления государственных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ с указанием возможности предоставления услуг на базе МФЦ (внести изменения в действующие административные регламенты) и утвердить распорядительным документом Правительства Москвы.

- определить легитимность выдачи документов (сведений, информации), полученных от организаций, участвующих в предоставлении услуг в МФЦ, и выдаваемых МФЦ от своего имени в печатном или электронном виде для уполномоченных органов с целью принятия ими последующего решения на основании таких документов (сведений, информации);

- закрепить возможность подачи документов в органы государственной власти и местного самоуправления представителями МФЦ от имени заявителей без оформления нотариальной доверенности;

- определить порядок передачи документов в электронном виде с использованием средств электронной цифровой подписи (ЭЦП) из МФЦ в организации, предоставляющие (участвующие в предоставлении) государственные услуги на базе МФЦ.

Кроме этого, для обеспечения работы МФЦ потребуется обеспечить заключение соглашений между МФЦ города Москвы и органами государственной власти (органами местного самоуправления), предоставляющими государственные (муниципальные) услуги.

V. Прогноз сводных показателей государственных заданий по этапам реализации Подпрограммы

Государственные задания устанавливаются государственным бюджетным учреждениям «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг».

Показатели государственных заданий на момент утверждения Программы не требуются.

VI. Информация об участии органов исполнительной власти, государственных учреждений, государственных унитарных предприятий и внебюджетных фондов в реализации Подпрограммы

В рамках реализации Программы предполагается участие следующих органов исполнительной власти, государственных учреждений, государственных унитарных предприятий и внебюджетных фондов:

Департамент социальной защиты города Москвы, включая районные управления социальной защиты населения города Москвы (РУСЗН);

Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы;

Департамент образования города Москвы;

Департамент семейной и молодежной политики города Москвы;

Управление ЗАГС по городу Москве;

Государственная жилищная инспекция города Москвы (Мосжилинспекция);

Управление Федеральной миграционной службы по городу Москве;

Управление Федеральной налоговой службы по городу Москве;

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве (Росреестр);

Пенсионный фонд Российской Федерации;

Государственное учреждение города Москвы Городской центр жилищных субсидий Москвы;

Государственные казенные учреждения города Москвы «Инженерная служба города Москвы»;

Государственное унитарное предприятие города Москвы Московское городское бюро технической инвентаризации (ГУП МосгорБТИ).

VII. Обоснование объема финансовых ресурсов Подпрограммы

Дополнительные средства в размере 17 639 840,0 тыс. руб. за весь период реализации Подпрограммы (2012-2016 гг.) из бюджета города Москвы потребуются для реализации мероприятий Программы (в рамках подпрограммы 1 «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг»), в том числе:

1. Оказание государственными учреждениями города Москвы «Многофункциональные центры предоставления государственных услуг» государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений – в размере 9 640 800,0 тыс. руб.
2. Проектирование МФЦ (приспособление существующих помещений) – в размере 387 840,0 тыс. руб.
3. Проведение текущего ремонта помещений для создания МФЦ (приспособление существующих помещений) – в размере 2 545 200,0 тыс. руб.

4. Оснащение МФЦ офисной мебелью и оборудованием – в размере 2 121 000,0 тыс. руб.
5. Программно-техническое обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг – в размере 2 945 000,0 тыс. руб.

VII. Подпрограмма 2. «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)»

П А С П О Р Т

Подпрограммы Государственной программы города Москвы «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Комитет государственных услуг города Москвы
Соисполнители Подпрограммы	Контрольный комитет города Москвы Органы исполнительной власти города Москвы
Цели Подпрограммы	Упрощение и обеспечение прозрачности процедур предоставления услуг Повышение качества обслуживания и доступности государственных услуг, оказываемых органами исполнительной власти города Москвы Оптимизация исполнения контрольно-надзорных функций
Задачи Подпрограммы	Оптимизация процедур предоставления государственных услуг Регламентация участия подведомственных организаций в оказании государственных услуг органами исполнительной власти города Москвы Сокращение затрат заявителей, связанных с получением платных услуг Регламентация контрольных и надзорных полномочий Повышение эффективности исполнения контрольных и надзорных полномочий
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	1. Доля государственных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления государственных услуг – 100%

	<p>2. Доля услуг, информация о которых содержится на Едином портале государственных (муниципальных) услуг – 100%</p> <p>3. Среднее количество обращений граждан в уполномоченные органы, МФЦ для получения одной государственной услуги – 1</p> <p>4. Доля контрольных и надзорных функций, административные регламенты выполнения которых соответствуют требованиям Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ), от общего количества функций, на которые распространяется действие 294-ФЗ – 100%</p> <p>5. Доля внеплановых проверок, проведенных с нарушением требований закона – 1%</p>
<p>Этапы и сроки реализации Подпрограммы</p>	<p>Пять этапов: I – 2012 г. II – 2013 г. III – 2014 г. IV – 2015 г. V – 2016 г.</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы</p>	<p>-</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы</p>	<p>1. Наличие утвержденных административных регламентов предоставления государственных услуг, обеспечивающих возможность оказания государственных услуг на базе МФЦ и в электронном виде</p> <p>2. Реализация полномочий по предоставлению государственных услуг исключительно органами исполнительной власти</p> <p>3. Установление экономически обоснованного размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг</p>

	<p>4. Повышение информированности заявителей о порядке предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными при предоставлении государственных услуг, а также о порядке взимания и размере платы за получение данных услуг</p> <p>5. Исключение избыточных и дублирующих контрольных и надзорных функций, создающих административные барьеры</p> <p>6. Исключение выполнения контрольных и надзорных функций государственными учреждениями города Москвы</p> <p>7. Упорядочение выполнения контрольных и надзорных функций, в том числе посредством организации электронного межведомственного взаимодействия с органами исполнительной власти</p> <p>8. Обеспечение открытости и доступности требований, соблюдение которых проверяется при выполнении контрольных и надзорных функций, а также сведений об организации и результатах проведения проверок</p>
--	---

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы и проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма

В настоящее время в городе Москве ведется работа по оптимизации административных процессов, разработке и утверждению административных регламентов предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций. Эта работа завершена по четверти услуг, прежде всего в сферах землепользования и градостроительства, торговли и рекламы, охраны культурного наследия и окружающей среды, жилищной политики.

1). Реализация задач по оптимизации системы предоставления государственных услуг и проблемные вопросы в указанной сфере.

Оптимизация процессов предоставления услуг включает в себя:

1. Анализ предоставляемых органами исполнительной власти города Москвы государственных услуг на предмет соответствия законодательству Российской Федерации, законодательству города

- Москвы с последующим принятием решения о необходимости и законности предоставления таких услуг.
2. Анализ текущей практики предоставления услуг, в том числе по результатам мониторинга качества предоставления услуг.
 3. Упрощение процедур предоставления услуг, направленное на:
 - сокращение общих сроков предоставления услуг;
 - снижение количества обращений в органы исполнительной власти города Москвы для получения конечного результата услуги;
 - исключение избыточных документов, запрашиваемых для предоставления услуг.
 4. Обеспечение стандартов предоставления услуг, отвечающих ожиданиям заявителей, выявленным по результатам мониторинга качества предоставления услуг.
 5. Разработку и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг или внесение соответствующих изменений в действующие регламенты и порядки оказания государственных услуг, в том числе в целях предоставления услуг на базе МФЦ и в электронном виде.
 6. Внесение изменений в законодательство города Москвы, регулирующие вопросы предоставления государственных услуг.
 7. Формирование предложений по внесению изменений в законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти, регулирующие вопросы предоставления государственных услуг.

Для проведения оптимизации предоставления услуг в городе Москве необходимо решить ряд задач:

1. Требуется привести действующих административных регламентов предоставления государственных услуг в соответствии с федеральным законодательством после принятия Типового регламента предоставления государственной услуги в городе Москве.

2. Не урегулирована в полном объеме проблема платности предоставления государственных услуг и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

С целью обеспечения законности взимания платы при предоставлении государственных услуг в городе Москве необходимо провести инвентаризацию услуг, оказываемых за плату, а также определить механизм определения размера платы.

В настоящее время работа в данном направлении уже начата:

- постановлением Правительства Москвы от 15 августа 2011 г. № 359-ПП утвержден перечень услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг (в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления исполнительными органами государственной власти города Москвы государственных услуг), установлен порядок определения размера платы

за оказание услуг, которые необходимы и обязательны для предоставления исполнительными органами государственной власти города Москвы государственных услуг. В перспективе следует на основании утвержденного Порядка по каждой необходимой и обязательной услуге утвердить методику взимания платы и определить ее размер.

3. Сохраняется необоснованно высокое участие государственных бюджетных учреждений (ГБУ) и государственных унитарных предприятий (ГУП) при предоставлении государственных услуг. В связи с этим необходимо пересмотреть механизмы реализации полномочий по предоставлению государственных услуг, обеспечив их передачу от подведомственных организаций в органы исполнительной власти города Москвы.

4. Отсутствует эффективная система мониторинга качества предоставления государственных услуг. Разработка и внедрение такой системы позволит на постоянной основе проводить оценку степени удовлетворенности получателей услуг, уровня качества предоставления услуг, выявлять недостатки в предоставлении услуг и предпринимать меры, направленные на повышение качества предоставления услуг.

Принятие решений о совершенствовании процедур предоставления услуг должно соответствовать потребностям непосредственных получателей услуг. При этом в каждом административном регламенте предоставления услуги будет отражена система показателей качества и доступности услуги, позволяющая проводить их мониторинг качества.

2). Ключевые проблемы практики исполнения контрольных и надзорных полномочий органов исполнительной власти города Москвы.

1. Наличие избыточных и дублирующих контрольно-надзорных функций, создающих административные барьеры.

Дублирование исполнения контрольно-надзорных функций органами исполнительной власти города Москвы связано с наличием исполняемых функций федеральных органов исполнительной власти с аналогичным предметом контроля. Дублирующие функции сохраняются в сферах торговли, охраны окружающей среды, физической культуры и спорта.

Имеет место исполнение органами исполнительной власти города Москвы контрольно-надзорных функций, по которым отсутствуют полномочия, установленные законодательством Российской Федерации или города Москвы (избыточные контрольно-надзорные функции). Такие функции выявлены в сферах торговли, физической культуры и спорта.

Наличие избыточных и дублирующих контрольно-надзорных функций создает административные барьеры для субъектов предпринимательства в указанных сферах, подрывает доверие к городской власти и препятствует развитию бизнеса.

В дальнейшем требуется обеспечить мониторинг законодательства Российской Федерации, законодательства города Москвы, а также функций органов исполнительной власти города Москвы, закрепленных в

соответствующих положениях, с целью недопущения появления новых дублирующих и избыточных функций.

2. Процедуры выполнения контрольных и надзорных функций характеризуются непрозрачностью их выполнения. Непрозрачность процедур исполнения контрольных и надзорных функций и низкий уровень информированности подконтрольных субъектов обуславливается недостаточной проработанностью административных регламентов исполнения контрольно-надзорных функций, закрепляющих порядок проведения проверок и требований к размещению информации о результатах проведения проверок.

Ключевым условием повышения уровня прозрачности и открытости проведения проверок органами исполнительной власти города Москвы является наличие полной, актуальной и достоверной информации о проведении проверок в открытом доступе. На официальных сайтах органов власти информация о проверяемых требованиях, порядке и результатах проверок размещена менее, чем по 5 % контрольно-надзорных функций.

Немаловажное значение с точки зрения сокращения административных затрат, как подконтрольных субъектов, так и органов исполнительной власти города Москвы при проведении проверок, связанных с предоставлением/получением необходимой информации о подконтрольных субъектах, имеет обеспечение взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора). Условием эффективного взаимодействия является возможность осуществления запросов в органы исполнительной власти в электронном виде на основании соглашений об электронном взаимодействии. Решение задачи оптимизации исполнения контрольно-надзорных функций потребует существенного продвижения в данном направлении. При этом нужно учитывать наличие нормативных правовых актов на федеральном уровне, определяющих порядок и требования к организации взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора).

3. Наличие контрольно-надзорных функций, исполнение которых осуществляется государственными учреждениями города Москвы.

Необходимо обеспечить выполнение контрольных и надзорных функций исключительно уполномоченными органами исполнительной власти города Москвы, а также исключить выполнение контрольных и надзорных функций, не предусмотренных законодательством города Москвы.

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Подпрограммы

Приоритетами политики Правительства Москвы в сфере упрощения и регламентации процедур предоставления государственных услуг на 2012-2016 годы являются:

1. Разработка и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг, отвечающих нормативным требованиям, по всем государственным услугам.
2. Существенное сокращение административных барьеров при предоставлении государственных услуг в результате усовершенствования процессов предоставления услуг для юридических лиц в приоритетных отраслях экономики города Москвы, прежде всего, землепользовании, имущественной сфере, строительстве и градостроительстве, благоустройстве, торговле.
3. Исключение возможности передачи полномочий по оказанию государственных услуг от органов исполнительной власти города Москвы.
4. Обеспечение предоставления государственных услуг на базе МФЦ и в электронном виде.
5. Обеспечение оптимизации и повышения качества предоставления государственных услуг на основе результатов мониторинга качества предоставления государственных услуг.

Приоритетами политики Правительства Москвы в сфере упрощения и регламентации процедур исполнения контрольных и надзорных государственных функций на 2012-2016 годы являются:

1. Обеспечение защиты прав и законных интересов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при исполнении контрольных и надзорных функций.
2. Разработка и утверждение административных регламентов исполнения контрольных и надзорных функций, отвечающих нормативным требованиям, по всем государственным функциям.
3. Обеспечение размещения полной, актуальной и достоверной информации о проведении проверок на официальных сайтах органов исполнительной власти города Москвы по всем государственным функциям.
4. Сокращение административных затрат подконтрольных субъектов, органов исполнительной власти города Москвы при проведении проверок, за счет обеспечения электронного взаимодействия.

III. Характеристика мероприятий Подпрограммы

В рамках реализации указанных задач планируются к реализации следующие мероприятия:

1. Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг.

В рамках данного мероприятия потребуется:

Во-первых, доработать и обеспечить актуализацию Реестра государственных услуг города Москвы.

Реестр государственных услуг города Москвы требует постоянной актуализации для обеспечения предоставления гражданам достоверной информации о государственных услугах, оказываемых органами исполнительной власти города Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством города Москвы, утвержденными административными регламентами предоставления государственных услуг, а также иными нормативными правовыми актами.

Во-вторых, поддерживать в актуальном состоянии Типовой административный регламент предоставления государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Москвы от 15.11.2011 № 546-ПП.

В-третьих, разработать и реализовать программы оптимизации процессов предоставления государственных услуг в отдельных сферах.

Программы оптимизации процессов предоставления государственных услуг разрабатываются и реализуются поэтапно в 2012-2016 годах. Последовательность разработки реализации данных программ определяется Комитетом государственных услуг города Москвы исходя из значимости проблем, выявленных в ходе анализа предоставления услуг. Программы оптимизации в обязательном порядке должны предусматривать мониторинг результатов предоставления услуг после проведения усовершенствования и принятия административных регламентов предоставления услуг.

Значимость проблем, возникающих при предоставлении услуг в отдельных сферах (землепользование, строительство и градостроительство, ЖКХ, торговля, социальная сфера, экономическое развитие, транспорт и другие) определяется исходя из следующих критериев:

- массовость;
- наличие административных барьеров для ведения бизнеса;
- социальная значимость;
- уровень удовлетворенности граждан и представителей организаций качеством полученных услуг (по результатам мониторинга качества государственных услуг);
- соответствие приоритетам Правительства Москвы.

Основные направления оптимизации процесса предоставления государственных услуг на текущий год (по полугодиям) утверждаются решением Комиссии по административной реформе в городе Москве.

В-четвертых, оптимизировать, разработать и утвердить административные регламенты предоставления государственных услуг.

Разработка и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг будет осуществляться в соответствии с Типовым административным регламентом предоставления государственной услуги.

Процесс разработки и утверждения административных регламентов предоставления услуг будет ориентирован на оптимизацию (усовершенствование) процессов предоставления государственных услуг.

В-пятых, внедрить комплексные системы мониторинга эффективности предоставления услуг города Москвы, что предусматривает:

- внедрение системы мониторинга исполнения административных регламентов предоставления государственных услуг;
- организацию мониторинга, анализа и оценки качества предоставления государственных услуг с использованием социологических исследований;
- публичное размещение результатов оценки качества государственных услуг на Портале государственных услуг города Москвы.

На основе результатов мониторинга предполагается выявить предпочтения заявителей государственных услуг, которые будут учитываться при разработке планов мероприятий по их усовершенствованию с целью повышения уровня удовлетворенности граждан качеством полученных услуг на территории города Москвы.

2. Упорядочение участия подведомственных организаций в оказании государственных услуг органами власти

В рамках данного мероприятия потребуется:

- обеспечить постоянную актуализацию (сокращение) перечня необходимых и обязательных услуг;
- внести изменения в административные регламенты предоставления государственных услуг с учетом возврата полномочий по предоставлению государственных услуг, реализация которых осуществляется подведомственными организациями (ГУП, ГБУ), в органы государственной власти города Москвы;
- проанализировать деятельность подведомственных организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, и подготовить предложения по изменению их организационно правовых форм.

3. Сокращение затрат заявителей, связанных с получением платных услуг

В рамках данного мероприятия потребуется:

- включить информацию о предоставляемых платных необходимых и обязательных услугах в Сводный реестр государственных услуг города Москвы;
- разместить информацию о необходимых и обязательных услугах на официальных сайтах органов исполнительной власти города Москвы, организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, и Портале государственных услуг.

4. Оптимизация и регламентация контрольных и надзорных полномочий

Реализация данного мероприятия включает в себя:

- утверждение перечня выполняемых контрольно-надзорных функций;
- разработку и утверждение административных регламентов выполнения контрольно-надзорных функций;
- размещение на официальных сайтах уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органов исполнительной власти города Москвы информации о требованиях, проверяемых при выполнении функции, а также об организации и результатах проведения проверок;

- повышение уровня квалификации должностных лиц уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органов исполнительной власти города Москвы посредством организации обучения;
- повышение в уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органах исполнительной власти города Москвы уровня эффективности внутреннего контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении проверок;
- проведение мониторинга эффективности выполнения контрольно-надзорных функций в каждом органе исполнительной власти на основе утвержденных целевых индикаторов.

IV. Характеристика мер государственного регулирования Подпрограммы

Реализация Подпрограммы в части упрощения и регламентации процедур предоставления государственных услуг предполагает принятие нормативного правового акта об утверждении Типового регламента предоставления государственной услуги.

Кроме этого по итогам усовершенствования необходимо обеспечить принятие нормативных правовых актов об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг, а также внести изменение в законодательство города Москвы и иные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы предоставления государственных услуг. Учитывая наличие норм в законодательстве Российской Федерации, а также в нормативных правовых актах федеральных органов исполнительной власти относительно предоставления отдельных государственных услуг, потребуется сформировать предложения по внесению изменений в соответствующие документы.

Реализация Подпрограммы в части упрощения и регламентации процедур исполнения контрольных и надзорных функций предполагает принятие следующих нормативных правовых актов:

- об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения контрольно-надзорных функций;
- об утверждении административных регламентов исполнения контрольных и надзорных функций.

Реализация электронного взаимодействия обеспечивается заключением соглашений органов исполнительной власти города Москвы, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) с федеральными органами исполнительной власти. Для перехода на электронное взаимодействие при проведении проверок следует подготовить предложения по принятию нормативных правовых актов на федеральном уровне, определяющие порядок и требования к организации взаимодействия органов, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора).

V. Информация об участии государственных учреждений, государственных бюджетных учреждений, государственных унитарных предприятий и внебюджетных фондов в реализации Подпрограммы

В рамках реализации Программы предполагается участие следующих государственных учреждений, государственных бюджетных учреждений, государственных унитарных предприятий и внебюджетных фондов:

- государственное учреждение города Москвы «Городской центр жилищных субсидий Москвы»;
- государственные учреждения города Москвы инженерные службы административных округов (ГУ ИС АО);
- государственное учреждение «Городская служба лицензирования и аттестации образовательных учреждений, педагогических кадров и учащихся Департамента образования города Москвы»;
- государственное учреждение «Объединенный архив учреждений системы образования города Москвы»;
- государственное учреждение здравоохранения города Москвы;
- государственное учреждение «Московское объединение ветеринарии»;
- государственное учреждение «Московская станция по борьбе с болезнями животных»;
- государственное бюджетное учреждение города Москвы «Мосзеленхоз»;
- государственное автономное учреждение города Москвы «Московская государственная экспертиза» (Мосгосэкспертиза);
- специализированное государственное унитарное предприятие по продаже имущества города Москвы;
- государственное унитарное предприятие города Москвы Московское городское бюро технической инвентаризации (ГУП МосгорБТИ);
- государственное унитарное предприятие «Научно-исследовательский и проектный институт Генерального плана города Москвы» (ГУП «НИ и ПИ Генплана Москвы»);
- государственное унитарное предприятие города Москвы «Московская социальная гарантия»;
- государственное унитарное предприятие города Москвы «Центр паспортизации помещений»;
- государственное унитарное предприятие города Москвы «Мосводосток»;
- государственное унитарное предприятие города Москвы «Московский метрополитен»;
- государственное унитарное предприятие города Москвы «Московский центр пожарной безопасности»;
- государственное унитарное предприятие города Москвы «Московский научно-исследовательский и проектный институт типологии, экспериментального проектирования» (ГУП «МНИИТЭП»);

– государственное унитарное предприятие города Москвы «Главное архитектурно-планировочное управление Москомархитектуры» (ГУП «ГлавАПУ»);

– государственное унитарное предприятие города Москвы «Московский городской трест геолого-геодезических и картографических работ» (ГУП «Мосгоргеотрест»);

– государственное унитарное предприятие города Москвы по эксплуатации и ремонту инженерных сооружений (ГУП «Гормост»);

– государственное унитарное предприятие города Москвы по эксплуатации коммуникационных коллекторов «Москоллектор»;

– московское государственное унитарное предприятие «Мосводоканал»;

– Фонд Социального Страхования Российской Федерации;

– Пенсионный фонд Российской Федерации.

VIII. Подпрограмма 3. «Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде»

П А С П О Р Т

Подпрограммы Государственной программы города Москвы «Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Департамент информационных технологий города Москвы
Соисполнители Подпрограммы	Комитет государственных услуг города Москвы
Цели Подпрограммы	Обеспечение предоставления государственных услуг в электронном виде
Задачи Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none">1. Обеспечение возможностей подачи заявления в электронном виде2. Обеспечение возможностей подачи лично предоставляемых документов в электронном виде3. Обеспечение возможностей получения информации (сведений), относящихся к предоставлению государственной услуги и находящихся в распоряжении органов исполнительной власти4. Обеспечение возможности информирования о ходе предоставления государственной услуги5. Обеспечение возможностей получения результата государственной услуги в электронном виде
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	Доля государственных услуг, оказываемых в электронном виде, в общем количестве государственных услуг, которые могут оказываться в электронном виде – 100%
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	В три этапа: I – 2012 г. II – 2013 – 2014 гг. III – 2015 – 2016 гг.

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	В соответствии с государственной программой «Информационный город (2012-2016 годы)»
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение предоставления государственных услуг в электронном виде к 2015 году 2. Обеспечение различных форм доступа к государственным услугам 3. 85% граждан, зарегистрированных в городе Москве, получило универсальную электронную карту 4. 80% граждан, зарегистрированных в городе Москве, хотя бы один раз в год получают государственную услугу в электронном виде 5. 90% граждан, зарегистрированных в городе Москве - владельцев универсальной электронной карты не менее 1 раза в месяц используют универсальную электронную карту

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы и проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлены требования к особенностям предоставления государственных услуг в электронном виде и определена обязанность органов исполнительной власти по предоставлению целого ряда функциональных возможностей для заявителей:

- подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении государственной услуги;
- получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;
- получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления государственной услуги.

В целях установления единых требований к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие действующих и создаваемых информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг в электронном виде федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов,

органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и порядка взаимодействия информационных систем принято Постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2011 года № 451 «Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных услуг в электронном виде».

Указанные положения обуславливают необходимость пересмотра соответствующих функциональных требований, предъявляемых к информационным системам, которые используются сегодня в процессе предоставления государственных услуг, а также подхода к системе предоставления государственных услуг в целом.

Для осуществления системной работы по переводу государственных услуг в электронный вид требуется формирование реестра государственных услуг с описанием характеристик, набор которых был бы достаточен для определения результатов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг), правовых оснований, круга участников (органы власти, организации, типы заявителей).

К настоящему моменту в городе Москве частично реализованы мероприятия, направленные на обеспечение предоставления государственных услуг в электронном виде, в том числе:

- создан и ведется Реестр государственных услуг города Москвы;
- введена в эксплуатацию информационно-справочная система «Портал государственных услуг города Москвы» (далее - Портал) (<http://mos.gosuslugi.ru>);
- обеспечено размещение сведений о государственных услугах в городе Москве (по большей части услуг) в Сводном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);
- реализуется план перехода на предоставление государственных услуг в электронный виде в городе Москве.

Необходимым условием предоставления государственных услуг в электронной форме является создание и внедрение универсальной электронной карты. Существующая социальная карта москвича будет модернизирована и станет частью универсальной электронной карты; универсальная электронная карта будет обеспечивать доступ, в том числе и к актуальным сервисам, которые в настоящее время обеспечиваются с использованием социальной карты москвича.

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Подпрограммы

Состав приоритетных проектов в рамках реализации настоящего мероприятия определяется задачей перехода на оказание 100% государственных услуг в электронном виде к 2015 году. Приоритетными направлениями проектов в рамках реализации настоящей Подпрограммы до 2014 года включительно являются:

– перевод государственных услуг в электронный вид, за исключением государственных услуг, регламент предоставления которых требует непосредственного обращения заявителя в орган, предоставляющий услугу;

– дальнейшее развитие единой городской инфраструктуры, используемой при предоставлении государственных услуг, общегородских реестров, регистров, справочников, классификаторов;

– обеспечение юридической значимости государственных услуг для граждан, создание электронного нотариата в части электронных документов и сделок с использованием в установленном порядке электронно-цифровой подписи;

– развитие системы выпуска, использования и обслуживания универсальной электронной карты;

– развитие сервисов универсальной электронной карты.

Кроме того, в течение всего срока реализации настоящей Программы одним из приоритетов будет являться разработка новых дополнительных электронных сервисов, в том числе сервисов по оплате государственных услуг, коммунальных услуг посредством сети Интернет, сервисов информирования о государственных услугах с использованием службы коротких сообщений операторов сотовой связи и других электронных сервисов.

III. Характеристика мероприятий Подпрограммы

Мероприятия, обеспечивающие выполнение настоящей Подпрограммы, предусмотрены и будут реализовываться в рамках государственной программы города Москвы «Информационный город (2012-2016 годы)».

Планируется реализовать следующие мероприятия:

Обеспечение перехода к предоставлению государственных услуг в электронном виде в городе Москва.

Перевод услуг в электронный вид осуществляется по результатам проведения совершенствования государственных услуг в соответствии с Подпрограммой настоящей государственной программы «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)».

Развитие Портала государственных услуг города Москвы.

Портал государственных услуг города Москвы предназначен для представления гражданам и юридическим лицам информации о государственных услугах и функциях органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных им организаций с применением информационно-коммуникационных технологий.

Портал государственных услуг позволит подавать заявления на оказание государственных услуг, получать информацию о ходе предоставления услуг, а также результат их предоставления.

Необходимо реализовать мероприятия по обеспечению указанных возможностей в отношении государственных услуг города Москвы, которые должны предоставляться в электронном виде.

Промышленная эксплуатация региональной системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ)

РСМЭВ включает информационные базы данных, которые содержат:

- сведения об используемых участниками информационного обмена программных средствах, обеспечивающих возможность доступа через РСМЭВ к их информационным системам;
- сведения об истории движения в РСМЭВ электронных сообщений при предоставлении государственных услуг в электронной форме;
- программные и технические средства, обеспечивающие взаимодействие информационных систем, используемых при предоставлении в электронной форме государственных услуг.

Создание единой точки приема обращений заявителей из различных пунктов оказания государственных услуг (Портал государственных услуг, МФЦ, Контакт-центр)

Единая точка приема обращений позволит обеспечить организационную и технологическую основу автоматизации процессов сбора и обработки заявок на оказание государственных услуг и информирования об исполнении функций в электронном виде.

Таким образом, будет обеспечено высокое качество и доступность предоставляемых гражданам и организациям государственных услуг, выражающееся в упрощении организационной процедуры получения государственных услуг и сокращении сроков их оказания, снижении для граждан и организаций административных издержек, связанных с получением государственных услуг.

Обеспечение управления регистрами, реестрами, классификаторами и справочниками.

Основным источником сведений для принятия и оформления решений, формирования документов, используемых в процессе предоставления государственных услуг, является Базовый регистр информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр). Использование Базового регистра должно обеспечивать предоставление сведений, необходимых для оказания государственных услуг города Москвы.

Необходимо реализовать мероприятия по автоматизации процессов предоставления сведений из Регистров информации города Москвы, в том числе Базового регистра, прохождения запросов и принятия решений по обращениям граждан путем предоставления государственных услуг в электронном виде.

Указанные мероприятия позволят исключить необоснованное привлечение граждан, предприятий и организаций к оформлению или согласованию документов, выдаваемых органами исполнительной власти города Москвы и городскими организациями при предоставлении государственных услуг.

Развитие инфраструктуры выпуска и использования универсальной электронной карты

Универсальная электронная карта гражданина представляет собой носитель, содержащий информацию о гражданине и обеспечивающий доступ к информации о гражданине, используемой для удостоверения прав гражданина на получение государственных услуг, и для осуществления в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях иных юридически значимых действий в электронной форме.

Универсальная электронная карта в ряде случаев является документом, удостоверяющим право гражданина на получение государственных услуг и услуг иных организаций, документом, удостоверяющим личность гражданина, права застрахованного лица в системах обязательного страхования, иные права гражданина, определенных федеральными законами.

В целях развития инфраструктуры выпуска и использования универсальной электронной карты в рамках Подпрограммы будут реализованы мероприятия по:

- созданию электронной базы данных для выпуска и использования универсальных электронных карт;
- модернизации системы выдачи карт и приема заявлений на выдачу карт;
- развитию системы выпуска, использования и обслуживания универсальной электронной карты;
- развитию сервисов универсальной электронной карты.

Развитие инфраструктуры цифрового доверия

Инфраструктура цифрового доверия города Москвы включает в себя удостоверяющие центры, входящие в единое пространство доверия Российской Федерации, и обеспечивает единое пространство использования и признания цифровой подписи.

В рамках Подпрограммы должны быть реализованы мероприятия по обеспечению:

- аттестации удостоверяющих центров города Москвы для вхождения в единое пространство доверия электронной подписи, обеспечивающей соответствие удостоверяющих центров единым требованиям и стандартам;
- предоставления сертификатов ключей электронных подписей ответственным лицам органов исполнительной власти, оказывающих государственные услуги, а также заявителям.

Развитие организационно-технических элементов инфраструктуры доступа

В рамках мероприятия должны быть созданы организационно-технические элементы, которые включают в себя:

– информационно-справочные терминалы (инфоматы), предназначенные для информирования заявителей о деятельности органов исполнительной власти города Москвы и организаций и о предоставляемых ими услугах;

– центры телефонного обслуживания (call-центры), оказывающие услуги по информированию заявителей с использованием телефонной связи о государственных услугах, предоставляемых органами и организациями.

IV. Обоснование объема финансовых ресурсов Подпрограммы

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется в соответствии с государственной программой «Информационный город (2012-2016 годы)».

IX. Подпрограмма 4. «Формирование системы комплексного социально-экономического планирования»

П А С П О Р Т

Подпрограммы Государственной программы города Москвы «Формирование системы комплексного социально-экономического планирования»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Департамент экономической политики и развития города Москвы
Соисполнители Подпрограммы	Органы исполнительной власти города Москвы
Цели Подпрограммы	Формирование системы комплексного социально-экономического планирования Повышение эффективности деятельности органов исполнительной власти города Москвы
Задачи Подпрограммы	1. Создание нормативной правовой и методической базы, включая вопросы регламентации деятельности органов исполнительной власти по разработке, утверждению и контролю исполнения плановых документов 2. Автоматизация процессов сбора и обработки плановой информации, контроля исполнения планов 3. Внедрение системы оценки результативности деятельности органов исполнительной власти
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	1. Наличие актуализированных стратегических документов 2. Наличие утвержденных нормативных документов, обеспечивающих взаимоувязку системы планов социально-экономического развития и бюджетного планирования 3. Доля показателей, установленных в плановых документах, по которым обеспечены автоматизированные процедуры сбора и обработки информации – 100%

	4. Доля органов исполнительной власти города Москвы, для которых сформирован перечень показателей оценки результативности деятельности – 100%
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	Пять этапов: I – 2012 г. II – 2013 г. III – 2014 г. IV – 2015 г. V – 2016 г.
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	-
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	1. Обеспечение единства методологии, целей, задач и показателей в плановых документах (стратегиях, государственных программах, Генеральном плане, отраслевых схемах) 2. Усиление контроля за исполнением планов 3. Повышение результативности и прозрачности деятельности органов исполнительной власти города Москвы

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы и проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма

В настоящий момент в городе Москве формируется система плановых стратегических документов, направленных на обеспечение реализации приоритетов социально-экономической политики города Москвы:

Стратегия социально-экономического развития города Москвы на период до 2025 (далее – Стратегия);

Генеральный план города Москвы, реализуемый период с 2010 по 2025 год (далее – Генеральный план);

Схемы размещения объектов по отраслям (отраслевые схемы);

Государственные программы.

Стратегия будет определять целевые ориентиры социально-экономического развития города Москвы до 2025 года, включая систему стратегических целей и приоритетов социально-экономической политики Правительства Москвы, важнейшие направления и механизмы деятельности органов государственной власти города Москвы.

Генеральный план определяет положения о территориальном планировании города Москвы. Генеральный план включает в себя карты, схемы территориального планирования города Москвы.

Отраслевые схемы разрабатываются в дополнение к картам, схемам территориального планирования города Москвы и предусматривают размещение объектов инфраструктуры в разрезе отраслей социальной сферы: образование, здравоохранение, физическая культура и спорт и других.

Государственная программа по направлениям включает в себя систему мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов политики Правительства Москвы (регулятивные и финансовые меры), обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития.

Концепция развития Московской агломерации – обеспечит согласованное пространственное развитие города Москвы и Московской области, обеспечит условия для реализации Генерального плана в существующих границах города Москвы, а также определит условия формирования новой системы расселения Московского региона и выравниванию качества и уровня жизни его населения.

Несмотря на то, что перечисленные документы решают разноплановые задачи социально-экономического развития города Москвы, имеют неоднородную структуру целей и задач и реализуются в рамках различных временных интервалов, необходимо обеспечить их согласованность в части целевых ориентиров социально-экономического развития города Москвы на период до 2025 года. Согласованность документов стратегического планирования подразумевает:

- непротиворечивость системы целей, задач, мероприятий и показателей различных плановых документов;
- однородность первичных данных (единство используемых первичных источников информации), используемых для определения значений целевых показателей и индикаторов.

Обеспечение согласованности документов стратегического планирования требует системного подхода в процессах их разработки и актуализации (внесений изменений) и предполагает реализацию следующих мер:

1. Определение координирующей роли по стратегическому планированию) уполномоченного органа исполнительной власти – Департамента экономической политики и развития города Москвы.
2. Формирование процедур разработки и актуализации состава и содержания плановых документов.
3. Автоматизация системы сбора и обработки информации для нужд планирования, формирование единых баз данных.
4. Совершенствование системы контроля за достижением целевых значений показателей.

Параллельная задача заключается в повышении эффективности деятельности органов исполнительной власти города Москвы, условиями решения которой являются:

1. Внедрение механизмов мотивации руководителей органов исполнительной власти города Москвы на основе системы оценки их деятельности.
2. Повышение уровня открытости и публичной подотчетности органов исполнительной власти.

Для реализации целей подпрограммы необходимо разработать:

- показатели оценки эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти Москвы;
- механизм систематизации (актуализации) органов исполнительной власти города Москвы в соответствии с действующими стратегическими документами;
- единую систему сбора информации, необходимой для расчета показателей конечного и непосредственного результата деятельности органов исполнительной власти города Москвы;

А также обеспечить размещение результатов оценки деятельности органов исполнительной власти города Москвы.

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Подпрограммы

Приоритетами политики Правительства Москвы в сфере формирования системы стратегического планирования являются:

1. Разработка и актуализация в намеченный срок документов стратегического планирования:
 - Стратегия социально-экономического развития города Москвы на период до 2025
 - Генеральный план
 - Отраслевые схемы
 - Государственные программы
2. Создание системы оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти города Москвы и обеспечение мотивации руководителей органов исполнительной власти города Москвы к достижению результатов, соответствующих целям и задачам развития мегаполиса.

III. Характеристика мероприятий Подпрограммы

В рамках реализации указанных задач в подпрограмме задач планируются к реализации следующие мероприятия:

1. Разработка, интеграция и актуализация основных плановых документов, в том числе:

- инвентаризация состава и содержания плановых документов и выявление противоречий;
- разработка предложений по корректировке целей, задач и показателей плановых документов города Москвы в соответствии с существующими

проблемами и динамикой установленных показателей развития города Москвы, в том числе в сравнении со столицами других государств;

- актуализация состава и содержания плановых документов;
- усиление контроля за достижением целевых значений показателей.

2. Регламентация целеполагания и планирования:

– определение процедур закрепления стратегических целей Правительства Москвы, разработки и актуализации плановых документов: Стратегия, государственные программы, Генплан, отраслевые схемы;

– автоматизация системы сбора и обработки информации для нужд планирования, формирование единых баз данных;

– создание системы мониторинга и контроля выполнения плановых документов.

3. Проведение оценки эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти города Москвы, в том числе:

– разработка и кодификация (систематизация) показателей органов исполнительной власти города Москвы в соответствии с действующими стратегическими документами;

– формирование и актуализация перечня показателей конечного и непосредственного результата деятельности органов исполнительной власти;

– формирование системы сбора информации, необходимой для расчета показателей конечного и непосредственного результата деятельности органов исполнительной власти города Москвы;

– оценка и сопоставление достигнутых результатов деятельности органов исполнительной власти города Москвы;

– публичное размещение результатов оценки деятельности органов исполнительной власти города Москвы.

IV. Характеристика мер государственного регулирования Подпрограммы

Реализация Подпрограммы предполагает принятие следующих нормативных правовых актов:

1. Внесение изменений в положение о Департаменте экономической политики и развития города Москвы (постановление Правительства Москвы от 17 мая 2011 г. № 210-ПП) в части закрепления функций по стратегическому;

2. Нормативный правовой акт, устанавливающий процедуры закрепления стратегических целей Правительства Москвы, разработки и актуализации плановых документов;

3. Нормативный правовой акт, устанавливающий порядок и критерии оценки эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти города Москвы;

4. Нормативный правовой акт, закрепляющий функции по оценке эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти города Москвы за Департаментом экономической политики и развития города Москвы.

Х. Подпрограмма 5. «Повышение эффективности управления финансами»

П А С П О Р Т

Подпрограммы Государственной программы города Москвы «Повышение эффективности управления финансами»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Департамент финансов города Москвы
Соисполнители Подпрограммы	Департамент экономической политики и развития города Москвы Департамент информационных технологий города Москвы
Цель Подпрограммы	Обеспечение стабильности и устойчивости бюджетной системы города Москвы в долгосрочной перспективе путем применения органами исполнительной власти города Москвы механизмов и инструментов эффективного финансового менеджмента
Задачи Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества планирования и мониторинга исполнения бюджета города Москвы 2. Применение органами исполнительной власти города Москвы единых подходов и принципов эффективного финансового менеджмента 3. Внедрение программно-целевых методов планирования бюджетных расходов 4. Расширение информационной среды управления финансами
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рейтинг города Москвы по качеству управления региональными финансами (по оценке Минфина России), категория качества управления – I категория 2. Наличие сформированного бюджета города Москвы на трехлетний период 3. Удельный вес расходов бюджета города Москвы, формируемых в рамках программ - не менее 90 % 4. Доля государственных учреждений, информация (отчет) о результатах деятельности (выполнения государственного задания) которых за отчетный год размещена в сети Интернет, в общем количестве государственных учреждений – 100 % 5. Доля информации о финансах города Москвы, размещаемой на портале Департамента финансов города Москвы в режиме реального времени - 100 %

Этапы и сроки реализации Подпрограммы	Пять этапов: I - 2012 г. II - 2013 г. III - 2014 г. IV - 2015 г. V - 2016 г.
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	-
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	1. Проведение бюджетной политики, обеспечивающей реализацию долгосрочных стратегических планов социально-экономического развития города Москвы 2. Оптимизация расходных обязательств и ориентация деятельности органов исполнительной власти на эффективное социально-экономическое развитие города путем внедрения программно-целевых принципов планирования 3. Расширение информационной среды и применение технологий для обеспечения прозрачности финансовой системы города Москвы

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы и проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма

В рамках единых для всей страны требований к бюджетному процессу в городе Москве:

внедрены казначейские принципы исполнения бюджетов, осуществляется переход на кассовое обслуживание исполнения бюджета в органах Федерального казначейства;

обеспечены единые принципы учета и предварительного контроля в процессе исполнения расходных обязательств города Москвы;

реализована организация бюджетного процесса, исходя из принципа безусловного исполнения действующих обязательств.

Однако по итогам 2009 и 2010 годов по сравнению с другими регионами России (по оценкам Министерства финансов Российской Федерации) качество управления финансами в городе Москве находилось на низком уровне.

Внедрение принципов эффективного финансового менеджмента должно способствовать повышению стабильности и устойчивости финансовой системы города Москвы. Доля расходов бюджета города Москвы на 2011 год, сформированных в рамках государственных программ, составляет 13,5% от общего объема расходов. Должен быть осуществлен переход к среднесрочному ориентированному на результат (программному) бюджету, обеспечена ясность и прозрачность в управлении общественными финансами.

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Подпрограммы

Повышение эффективности управления бюджетными средствами города Москвы, обеспечивающее решение указанных проблем, достигается с помощью реализации системы мероприятий настоящей Подпрограммы:

- повышение качества планирования и мониторинга исполнения бюджета города Москвы;

- внедрение программно-целевых методов планирования бюджетных расходов;

- расширение информационной среды и применение технологий для обеспечения публичности финансовой системы города Москвы.

III. Характеристика мероприятий Подпрограммы

В рамках реализации указанных задач подпрограммы планируются к реализации следующие мероприятия:

1. Повышение качества планирования и мониторинга исполнения бюджета города Москвы

Проведение предсказуемой и ответственной бюджетной политики, повышение эффективности финансового менеджмента органов исполнительной власти обеспечивают планомерное социально-экономическое развитие города, улучшение инвестиционного климата, рост конкурентоспособности и, в конечном итоге, повышение качества жизни населения. Необходимо обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджетной системы города Москвы в пределах года, среднесрочной и долгосрочной перспективе исходя из следующих принципов:

- планирование основных бюджетных параметров и их закрепление на среднесрочную перспективу (на 3 года) в законе о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и долгосрочную перспективу (свыше 3 лет) в рамках стратегии социально-экономического развития города Москвы;

- консервативность и надежность экономических прогнозов и предпосылок, положенных в основу бюджетного планирования;

- полнота и точность учета и прогнозирования финансовых и других ресурсов, которые могут быть направлены на достижение целей государственной политики (включая бюджетные ассигнования, налоговые льготы, гарантии и имущество);

- ограничение размера государственного долга и недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности;

- принятие новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период исполнения;

- систематический анализ и управление рисками в бюджетно-налоговой сфере, в том числе оценка средне- и долгосрочных последствий принятия новых расходных обязательств, тенденций, приводящих к дополнительным расходам;

– повышение эффективности государственных заимствований и оптимизация структуры и объемов государственного долга с целью минимизации затрат на его обслуживание;

– сохранение репутации заемщика как добросовестного и эффективного, обеспечение высокого уровня качества управления государственным долгом и доверия инвесторов к экономическим и финансовым действиям и возможностям города Москвы;

– соблюдение установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации ранее принятых обязательств;

– обеспечение равномерности освоения бюджетных средств в течение финансового года.

Для реализации указанных выше принципов планируется принять следующие меры:

– начиная с 2012 года ежегодно осуществлять формирование 3-х летнего бюджета на основе долгосрочного бюджетного прогнозирования;

– разработать методику планирования налоговых и неналоговых доходов бюджета города Москвы;

– уточнить формы и порядок ведения реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств с одновременным введением правил корректировки (пересчета) объемов действующих расходных обязательств;

– установить порядок и критерии инициирования и принятия решений по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств с усилением ответственности органов исполнительной власти города Москвы за достоверность оценки их объемов и сроков исполнения;

– разработать и утвердить критерии качества финансового менеджмента органов исполнительной власти города Москвы;

– обеспечить совершенствование организации и методологии прогнозирования кассового исполнения бюджета города Москвы с установлением ответственности главных распорядителей средств за качество и соблюдение показателей кассового плана;

– установить критерии и порядок принятия решений по изменению объема долговых обязательств;

– осуществлять контроль над своевременным исполнением обязательств организаций, являющихся принципалами по государственным гарантиям города Москвы; в случае возникновения права регрессного требования, обеспечивать своевременное взыскание задолженности;

– проводить ежегодную оценку эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, установленных законами города Москвы.

2. Внедрение программно-целевых методов планирования бюджетных расходов

Применение органами исполнительной власти города Москвы единых подходов и принципов программно-целевого планирования бюджетных расходов обеспечивает оптимизацию расходных обязательств и ориентацию деятельности органов исполнительной власти на достижение долгосрочных социально-экономических целей. Использование инструмента государственных программ предполагает сохранение и усиление роли существующих механизмов бюджетного планирования: реестра расходных обязательств, адресной инвестиционной программы, обоснований бюджетных ассигнований.

Установлены законодательные требования по применению программно-целевых принципов формирования бюджета начиная с проекта закона о бюджете города Москвы на 2012 год и плановый период 2013 - 2014 годов. Программная структура должна охватывать не менее 90% расходов бюджета города Москвы. Общими принципами разработки и реализации государственных программ являются:

- формирование государственных программ исходя из четко определенных долгосрочных целей социально-экономического развития и индикаторов их достижения;

- определение органа исполнительной власти – координатора программы, отвечающего за её реализацию и обладающего необходимыми полномочиями по управлению финансовыми ресурсами для обеспечения достижения установленных программой целей;

- проведение регулярной оценки результативности и эффективности реализации государственных программ, в том числе внешней экспертизы, оценки их вклада в решение вопросов модернизации и инновационного развития экономики с возможностью их корректировки или досрочного прекращения, а также установление ответственности должностных лиц в случае неэффективной реализации программ.

Для реализации изложенных подходов потребуется:

- ввести новую бюджетную классификацию, при которой объем информации будет содержательно расширен и систематизирован;

- расширить полномочия главных распорядителей бюджетных средств по ведению бюджетной росписи;

- изменить порядок составления и утверждения бюджета города Москвы, в том числе определить порядок планирования объемов бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ на среднесрочный период с учетом необходимости увязки такого порядка с бюджетным процессом.

3. Расширение информационной среды и применение технологий для обеспечения публичности финансовой системы города Москвы

Современное развитие бюджетных отношений предъявляет новые требования к составу и качеству информации о финансовой деятельности публично-правовых образований, а также к открытости информации о результатах их деятельности.

Так, Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» предусмотрено создание официального сайта в сети Интернет для размещения информации о деятельности всех государственных (муниципальных) учреждений и использовании закрепленного за ними имущества.

В целях обеспечения прозрачности, открытости и подотчетности деятельности органов исполнительной власти, а также повышения качества финансового менеджмента организаций сектора государственного управления распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 1275-р утверждена Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Согласно Концепции, указанные цели будут достигнуты за счет формирования единого информационного пространства, применения информационных и телекоммуникационных технологий в сфере управления общественными финансами.

Повышение качества управления государственными (муниципальными) финансами требует развития информационной системы управления финансами, которая:

- обеспечит прозрачность и подотчетность деятельности исполнительной власти, создаст механизм общественного контроля за эффективностью и результативностью деятельности публично-правовых образований путем публикации в открытом доступе информации о плановых и фактических результатах деятельности организаций сектора государственного управления, информации о стоимости предоставленных государственных услуг, в том числе информации в разрезе государственных программ, услуг, объектов финансирования в натуральном и стоимостном выражении;

- создаст инструменты для взаимоувязки стратегического и бюджетного планирования, проведения мониторинга достижения конечных результатов государственной программы и непосредственных результатов, характеризующих объемы и качество оказания государственных услуг;

- обеспечит интеграцию процессов составления, исполнения бюджетов, бюджетного учета и подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности в городе Москве;

- усилит взаимосвязь бюджетного процесса и процедур планирования закупок товаров, работ и услуг для нужд города Москвы, размещения заказов на их поставки и исполнения государственных контрактов, заключаемых по итогам размещения заказов;

- позволит осуществить централизацию и обеспечить единство учета объектов государственной (муниципальной) собственности.

Для решения этих задач необходимо, прежде всего:

- сформировать в соответствии с упомянутым распоряжением Правительства Российской Федерации план формирования интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

– создать специализированный Интернет-портал, на котором будет размещаться открытая информация о формировании и исполнении бюджета города Москвы на очередной финансовый год и плановый период;

– осуществить размещение на едином Интернет-портале сведений о деятельности всех государственных учреждений и использовании закрепленного за ними имущества;

– разработать и утвердить состав и порядок размещения в сети Интернет информации по вопросам управления финансами.

IV. Характеристика мер государственного регулирования Подпрограммы

Для реализации мер Подпрограммы в городе Москве подготовлены и приняты законодательные и нормативные правовые акты, определяющие основные принципы и направления реализуемых изменений. В целях обеспечения системных преобразований в рамках Подпрограммы планируется развитие нормативного правового регулирования по направлениям:

– повышение качества планирования и мониторинга исполнения бюджета города Москвы;

– внедрение программно-целевых методов планирования бюджетных расходов;

– расширение информационной среды и применение технологий для обеспечения публичности финансовой системы города Москвы.

XI. Подпрограмма 6. «Повышение качества и доступности услуг, оказываемых государственными учреждениями»

П А С П О Р Т

Подпрограммы Государственной программы города Москвы «Повышение качества и доступности услуг, оказываемых государственными учреждениями»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Аппарат Мэра и Правительства Москвы
Соисполнители Подпрограммы	Департамент экономической политики и развития города Москвы Департамент финансов города Москвы Департамент труда и занятости населения города Москвы Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие функции и полномочия учредителей государственных учреждений города Москвы
Цель Подпрограммы	Повышение качества, доступности и эффективности предоставления услуг (работ) для населения, финансирование оказания (выполнения) которых осуществляется за счет городского бюджета
Задачи Подпрограммы	Переход от содержания государственных учреждений к финансовому обеспечению оказания ими услуг и выполнения работ Обеспечение гражданам возможностей для выбора организаций, предоставляющих услуги
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	1. Удовлетворенность населения качеством и (или) доступностью услуг, предоставляемых поставщиками услуг государственного сектора - 70 % негосударственного сектора – 70 % 2. Доля бюджетных и автономных учреждений социальной сферы, в которых созданы общественные органы управления (наблюдательные, попечительские, управляющие и др. советы) – не менее 90% 3. Доля учреждений, переведенных на новую систему оплаты труда – 100 %

	<p>4. Доля руководителей учреждений, заработная плата которых зависит от средней заработной платы работников учреждения и конечных результатов деятельности государственных учреждений – 100 %</p> <p>5. Количество услуг, по которым потребителю предоставлено право выбора поставщика – не менее 100 единиц</p>
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	<p>Пять этапов:</p> <p>I - 2012 г.</p> <p>II - 2013 г.</p> <p>III - 2014 г.</p> <p>IV - 2015 г.</p> <p>V - 2016 г.</p>
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	-
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	<p>Реализация возможностей потребителя в выборе поставщика услуг, путем создания эффективной сети конкурентоспособных государственных учреждений и привлечения негосударственных организаций, повышения качества и доступности услуг</p>

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы и проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма

Существующая система государственных учреждений города Москвы не в полной мере удовлетворяет современные потребности населения в социально значимых услугах. В социально-культурной сфере насчитывается более 6 200 государственных учреждений, которые финансировались по сметам, формируемым на основе затратных принципов, без учета результатов их деятельности.

До 2011 года в городе не проводилась работа по изменению типа бюджетных учреждений на автономные, практика применения нормативных принципов финансирования услуг (работ) носила крайне ограниченный характер.

Подавляющее большинство услуг оказывается государственными бюджетными учреждениями, расходы на их содержание в 2010 году занимали в общем объеме всех расходов на предоставление услуг более 98%. Практика привлечения негосударственных организаций к предоставлению бюджетных услуг носила индивидуальный ограниченный характер. При этом не было

обеспечено понятных процедур, которые бы гарантировали таким учреждениям получение бюджетных средств за обслуживание обратившихся к ним потребителей.

Начиная со второй половины 2010 года в городе Москве проводится работа по совершенствованию регулирования сектора государственных учреждений. Правительством Москвы приняты все нормативные правовые акты, предусмотренные Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», необходимые для его реализации. Проводится работа по обеспечению практического их применения в соответствии с едиными приоритетами государственной политики в городе Москве. Органами исполнительной власти ведется работа по принятию перечней услуг (работ), выполняемых подведомственными учреждениями. Утверждены требования к порядкам, в соответствии с которыми предоставляются субсидии негосударственным организациям.

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Подпрограммы

Основным приоритетом при реализации Подпрограммы является обеспечение доступности и качества услуг для населения города Москвы.

Все группы населения, независимо от социального статуса, должны иметь равные возможности для получения услуг в рамках обязательств государства. При этом особое внимание следует уделить проведению информационной работы среди населения по разъяснению прав граждан на получение соответствующих услуг. Информация об объеме и местах оказания услуг должна быть доступной и понятной. У потребителей должна появиться возможность влиять на качество и состав оказываемых им услуг. Учреждения и негосударственные организации должны иметь возможность учитывать нужды потребителей, при этом, не нарушая установленных государственным заданием или заказом требований. В системе оказания услуг должны быть созданы условия для обеспечения предоставления услуг сверх гарантированного государством объема.

Необходимо обеспечить эффективное использование имеющихся ресурсов для обеспечения доступа максимального числа потребителей к услугам высокого качества. Должен быть в полной мере реализован принцип «деньги следуют за потребителем». Необходимо обеспечить потребителям возможности широкого выбора поставщика услуг, в том числе из числа негосударственных организаций, реализовав эффективные методы распределения бюджетных средств между поставщиками услуг.

III. Характеристика мероприятий Подпрограммы

В рамках реализации указанных задач подпрограммы планируются к реализации следующие мероприятия:

1. Реструктуризация сектора государственных учреждений

Деятельность по данному направлению основана на дальнейшей реализации Федерального закона 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ с целью обеспечения системных преобразований в секторе государственных учреждений, а именно:

- формирование, совершенствование перечней услуг (работ);
- регулирование платной деятельности учреждений;
- изменение типа государственных учреждений;
- совершенствование финансового обеспечения;
- переход к контролю результатов деятельности учреждений.

Формирование, совершенствование перечней услуг (работ) должно основываться на следующих принципах:

1) перечни должны обеспечить реализацию социальных обязательств государства перед населением;

2) услуги разной отраслевой направленности, включаемые в ведомственные перечни для формирования государственных заданий подведомственным учреждениям, должны соответствовать задачам не только учредителя, но и достижению целей и задач социально-экономического развития города Москвы;

3) перечни должны быть достаточно детальными, чтобы населению было понятно какие услуги и какого качества оно вправе получать за счет бюджетных средств;

4) перечень услуг (работ) должен соответствовать задачам проводимой государственной политики и использоваться при разработке государственных программ;

5) сформированные перечни услуг (работ) должны непосредственно использоваться при формировании государственных заданий для учреждений города Москвы;

6) перечни должны позволять четко разделять бесплатные, частично платные и платные для населения услуги, оказываемые в рамках государственных заданий по основной деятельности учреждений.

Перечни услуг станут основой для информирования населения о бесплатных и платных для населения услугах (работах). Регулирование оказания услуг (выполнения работ) за плату бюджетными учреждениями должно осуществляться с учетом следующих принципов:

1) при оказании платных услуг необходимо обеспечить использование государственных ресурсов в первую очередь на выполнение государственных заданий;

2) платные услуги в рамках государственных заданий могут оказываться только в том случае, если это предусмотрено федеральным законодательством;

3) учреждения могут оказывать услуги за плату по основной деятельности сверх установленного задания, только при обеспечении выполнения

государственного задания по бесплатным услугам, при этом государственное задание должно быть сформировано исходя из задачи максимально эффективного использования государственных ресурсов;

4) по уставной деятельности:

а) услуги должны оказываться на одинаковых (при оказании одних и тех же услуг) условиях для всех потребителей;

б) органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного учреждения (если иное не предусмотрено федеральным законом), должен быть установлен порядок определения платы;

в) регулирование платы должно исключать возможность отвлечения на осуществление приносящей доход деятельности государственных ресурсов;

5) услуги (работы), оказание (выполнение) которых не относится к основной деятельности учреждения, должны отвечать целям, для достижения которых учреждение было создано.

Установленные перечнями услуги (работы) должны оказываться (выполняться) учреждениями, имеющими наиболее подходящий тип. Выбор типа государственных учреждений должен осуществляться на основе положений федерального законодательства с учетом различных критериев.

В качестве основного критерия для осуществления оптимального выбора одного из трех типов учреждений (казенное, бюджетное, автономное) используется критерий наличия конкурентной среды. В условиях высокой конкуренции оптимальным является статус автономного учреждения. При этом необходимо обеспечить наличие квалифицированных управленческих кадров, а также надлежащую экономическую базу учреждения.

В результате реализации положений Федерального закона от 8 мая 2010 г. №83-ФЗ большинство учреждений города Москвы получили статус бюджетных учреждений. По мере развития системы предоставления бюджетных услуг, при формировании соответствующих условий, для части бюджетных учреждений города Москвы будет осуществлено изменение типа на автономное учреждение.

Органы государственной власти, являющиеся учредителями государственных учреждений, должны иметь сеть подведомственных учреждений, соответствующую их полномочиям. Должен быть проведен анализ сети, на основе которого будут приниматься решения о сохранении или изменении подведомственности учреждений.

Переход от содержания государственных учреждений к финансированию предоставляемых ими населению услуг (работ) обуславливает необходимость установления требований по расчету нормативных затрат для их финансового обеспечения. В городе Москве начата работа по переходу на нормативное финансирование услуг (работ). Ключевыми задачами на перспективу в реализации данной меры является определение степени дифференциации и состава расходов, включаемых в норматив.

На первом этапе осуществляется переход к утверждению нормативных затрат, определяемых органами исполнительной власти города Москвы,

принимаемыми с учетом методических рекомендаций, установленными для органов исполнительной власти в городе Москве.

На втором этапе будет проведен анализ корректирующих коэффициентов, выделены объективные факторы, обуславливающие дифференциацию нормативов.

В процессе данной работы должен решаться вопрос по определению и уточнению структуры затрат на содержание имущества, включаемых в нормативные затраты на оказание (выполнение) услуг (работ).

Необходимо адекватно оценивать и контролировать результаты деятельности сектора государственных учреждений. В новых условиях органы государственной власти должны отказаться от регулирования всех аспектов функционирования учреждений и перейти к контролю выполнения установленных государственных заданий по объему и качеству оказываемых услуг населению.

Для привлечения и удержания в бюджетной сфере высокопрофессиональных кадров, обеспечивающих рост качества и эффективности услуг, необходимо осуществить переход к новым, ориентированным на результат, принципам формирования заработной платы работников.

Новые системы оплаты труда должны создать условия для экономической мотивации работников, в том числе на основе достижения конечных результатов государственных учреждений. С учетом особенностей казенных, бюджетных, автономных учреждений необходимо:

- установить систему оценки труда работников;
- обеспечить повышение доли выплат стимулирующего характера в структуре заработной платы;
- создать стимулы к повышению квалификации работников.

По всем проводимым изменениям будет осуществляться мониторинг правовых актов органов исполнительной власти, деятельности учреждений, результатов преобразований, при этом одним из основных критериев оценки деятельности органов исполнительной власти города Москвы и учреждений будет удовлетворенность потребителей качеством и доступностью услуг.

2. Обеспечение населению возможностей выбора поставщика при оказании услуг

До настоящего времени практика предоставления потребителю возможности выбора поставщика государственных услуг как на федеральном уровне, так и в городе Москве не получила широкого распространения.

Вместе с тем внедрение и развитие механизмов, позволяющих гражданам реализовывать право выбора хозяйствующего субъекта для оказания (выполнения) услуг (работ) (государственные учреждения и негосударственные организации) (далее - поставщик услуг), является действенным инструментом выполнения органами исполнительной власти возложенных на них функций, а также инструментом повышения доступности и качества услуг (работ) для населения.

Необходимо отказаться от закрепления определенных категорий граждан за конкретным учреждением, кроме случаев, когда это предусмотрено законодательством и является социально и экономически оправданным

решением. В случаях превышения спроса на услуги учреждения над его возможностями, доступ потребителей к таким услугам должен обеспечиваться на основе установленных четких и прозрачных правил.

При этом потребитель должен иметь возможность реализовать своё право на получение услуг, финансируемых за счет бюджетных средств города Москвы, не только в государственных учреждениях, но и в негосударственных организациях.

Это позволит создать условия для развития конкуренции в соответствующих сферах и как следствие приведет к снижению затрат на оказание бюджетных услуг.

Реализация права выбора населением поставщика услуг и развитие конкуренции требуют обеспечения создания равных условий деятельности для организаций государственного и негосударственного сектора, являющихся поставщиками услуг. Кроме того, необходимо определение стоимости таких услуг и объема гарантий по их предоставлению для каждого из потребителей независимо от организационно-правовой формы поставщика услуг. Также необходимо определить инструменты реализации права выбора поставщика государственных услуг (заказ на оказание услуг, целевое потребительское пособие в форме денежной выплаты или сертификата).

В рамках решения задачи по предоставлению гражданам права выбора поставщика бюджетных услуг будет оптимизировано использование следующих финансовых механизмов:

- предоставления субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями - производителям товаров, работ, услуг;
- предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся учреждениями;
- выделения ассигнований на приобретение товаров, работ, услуг для государственных нужд.

При распределении будут использоваться заявительный принцип и механизм отбора поставщиков. Будут установлены правила, обеспечивающие максимально публичные и общественно одобряемые результаты распределения субсидий.

В рамках усиления роли потребителя в выборе поставщика будет развиваться механизм, предусматривающий непосредственную реализацию принципа «деньги следуют за потребителем», предоставление социальной поддержки в виде субсидий, сертификатов, в том числе, на основе проведения пилотных проектов в различных сферах жизнедеятельности.

Социальный характер деятельности при оказании бюджетных услуг не позволяет полагаться только на формальные показатели отчетности – следует переходить к содержательной оценке качества работы, что требует обеспечения её прозрачности для всех участников процесса:

При реализации Подпрограммы будет сформирована система контроля и мониторинга качества предоставления услуг (работ), по которым населению предоставлено право выбора поставщика услуг. Система требований должна обеспечивать безопасность и качество предоставляемых услуг, в том числе за счет

установления требований к поставщикам услуг, помимо требований по лицензированию и аккредитации, в случаях предусмотренных законодательством.

Для этого будут задействованы различные инструменты, в том числе установление требований к процессу и результатам оказания (выполнения) услуг (работ) услуг, общественные органы управления, публикации сведений об учреждениях и негосударственных организациях в открытом доступе, а также их рейтингов, разрабатываемых на основе оценок потребителей и профессиональных сообществ. Потребителю должна быть предоставлена возможность получить всю информацию, необходимую для осознанного выбора места, где он может получить нужную ему услугу.

В целях принятия обоснованных решений и апробации новых подходов к предоставлению бюджетных услуг жителям города Москвы будет осуществлена реализация пилотных проектов по предоставлению населению права выбора поставщика услуг.

IV. Характеристика мер государственного регулирования Подпрограммы

Для реализации мер Подпрограммы в городе Москве уже подготовлены и приняты основные законодательные и нормативные правовые акты. В целях обеспечения системных преобразований в рамках Подпрограммы планируется развитие нормативной правовой базы в соответствии с планом действий по реализации, методическое и информационное обеспечение проводимых мер.

ХII. Подпрограмма 7. «Развитие кадрового потенциала государственной службы города Москвы»

П А С П О Р Т

Подпрограммы Государственной программы города Москвы «Развитие кадрового потенциала государственной гражданской службы города Москвы»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы
Соисполнители Подпрограммы	Органы исполнительной власти города Москвы
Цели Подпрограммы	Обеспечение государственной гражданской службы города Москвы квалифицированными кадрами, способными эффективно реализовывать стратегию развития столичного мегаполиса
Задачи Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none">1. Формирование эффективной управленческой команды города Москвы2. Управление процессом достижения результатов.3. Профессиональное развитие и обучение государственных гражданских служащих города Москвы.4. Реализация мер по противодействию коррупции в системе управления государственной гражданской службой города Москвы.5. Повышение эффективности работы структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы.
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	<ol style="list-style-type: none">1. Доля руководителей, прошедших отбор (процедуру оценки) с учетом современных методов выявления профессиональной компетентности и

	<p>управленческого потенциала (центр оценки, интервью, тесты и другое) – 100%.</p> <p>2. Индекс доверия к государственной гражданской службе города Москвы – не менее 55%.</p> <p>3. Доля должностей государственной гражданской службы города Москвы, для которых разработаны показатели результативности профессиональной служебной деятельности – 70%.</p> <p>4. Доля государственных гражданских служащих города Москвы структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы, прошедших переподготовку и/или дополнительное обучение по применению современных кадровых технологий – 75%</p>
<p>Этапы и сроки реализации Подпрограммы</p>	<p>Пять этапов: I - 2012 г. II - 2013 г. III - 2014 г. IV - 2015 г. V - 2016 г.</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы</p>	<p>-</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы</p>	<p>1. Создание эффективной системы поиска и отбора кандидатов на должности государственной гражданской службы города Москвы, основанной на принципах открытости, объективности и равного доступа к государственной гражданской службе города Москвы.</p> <p>2. Внедрение системы оплаты труда государственных гражданских служащих города Москвы в зависимости от показателей результативности профессиональной служебной деятельности</p>

	<p>государственных гражданских служащих города Москвы.</p> <p>3. Повышение эффективности мер по противодействию коррупции</p> <p>4. Повышение эффективности деятельности структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы.</p> <p>5. Автоматизация кадровых процессов</p> <p>6. Повышение квалификации государственных гражданских служащих города Москвы.</p> <p>7. Повышение эффективности работы государственных гражданских служащих города Москвы.</p>
--	---

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы и проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма

Основой формирования государственной гражданской службы города Москвы стало принятие федеральных законов от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации» и от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Закона города Москвы от 26 января 2005 года № 3 «О государственной гражданской службе города Москвы». Внедрены соответствующие законодательным требованиям процедуры конкурсного отбора, аттестации государственных гражданских служащих, конкретизированы, предъявляемые им квалификационные требования. В каждом органе исполнительной власти сформированы кадровые резервы на государственной гражданской службе города Москвы, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих города Москвы и урегулированию конфликта интересов, аттестационные, конкурсные, квалификационные и иные комиссии, созданные в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.

Вместе с тем не разработана система оценочных показателей результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих города Москвы. Недостаточная открытость государственной гражданской службы города Москвы способствует проявлениям бюрократизма и коррупции.

Предусмотренные законодательством о государственной гражданской службе механизмы стимулирования государственных гражданских служащих к исполнению своих обязанностей на высоком профессиональном уровне не всегда эффективны.

Указанные проблемы связаны с несовершенством правовых механизмов реализации норм законодательства о государственной гражданской службе, недостаточным уровнем управления в сфере кадровой политики. Улучшение ситуации в данной сфере будет способствовать повышению уровня доверия москвичей к государственным гражданским служащим города Москвы и созданию позитивного образа государственного гражданского служащего города Москвы.

Реализация программных мероприятий будет способствовать выходу государственной гражданской службы города Москвы на более высокий качественный уровень, что позволит успешно решать стратегические задачи, стоящие перед мегаполисом.

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Подпрограммы

Настоящая Подпрограмма реализуется в соответствии с программными документами Российской Федерации и города Москвы в соответствующей сфере управления государственной гражданской службой, в том числе:

1. Федеральной программой «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 - 2013 годы)», утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 10 марта 2009 года № 261;
2. Программой развития государственной гражданской службы города Москвы на 2009-2013 годы, утвержденной Указом Мэра Москвы от 21 июля 2009 года № 47-УМ «О развитии государственной гражданской службы города Москвы на 2009-2013 годы».

Подпрограмма является механизмом реализации следующих приоритетов государственной кадровой политики Правительства Москвы:

- совершенствование организационных механизмов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих города Москвы в целях повышения качества государственных услуг, оказываемых государственными органами города Москвы гражданам и организациям;
- внедрение эффективных технологий и перспективных методов кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для государственной гражданской службы города Москвы, оценку результативности деятельности государственных гражданских служащих города Москвы, повышение их профессиональной компетентности, создание условий для их результативной профессиональной служебной деятельности и должностного (служебного) роста;

- развитие системы подготовки кадров для государственной гражданской службы города Москвы и дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих города Москвы;
- реализация антикоррупционных программ в рамках законодательства о государственной гражданской службе;
- совершенствование механизмов стимулирования государственных гражданских служащих города Москвы;
- совершенствование методов планирования численности государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Москвы с учетом объема и сложности исполняемых ими полномочий (функций), оказываемых услуг.

III. Характеристика мероприятий Подпрограммы

В рамках реализации указанных задач подпрограммы планируются к реализации следующие мероприятия:

1. Формирование эффективной управленческой команды города Москвы.

Ключевым ресурсом для выполнения государственных программ, принятых Правительством Москвы, является не столько наличие финансовых ресурсов, сколько создание команды единомышленников, объединенной общими ценностями и компетенциями, необходимыми для эффективной реализации принятых программ – управленческая команда города Москвы.

Цель кадровой стратегии Правительства Москвы ориентирована на достижение конкретных результатов и сформулирована следующим образом: обеспечение государственной гражданской службы города Москвы квалифицированными кадрами, способными эффективно реализовывать стратегию развития столичного мегаполиса.

Исходя из сложившейся практики государственного управления в органах исполнительной власти города Москвы преобладает механизм «одностороннего» управления, когда за достижение общего результата ответственность несет только один руководитель. Такая модель управления является низкоэффективной и в минимальной степени позволяет достигать необходимого уровня эффективности функционирования органов исполнительной власти города Москвы. Наиболее эффективным способом достижения целей, поставленных перед Правительством Москвы, является создание управленческой команды города Москвы, которая будет способствовать повышению уровня эффективности деятельности органов исполнительной власти города Москвы и достижению основных целей развития города Москвы.

При внедрении в практику государственного управления механизмов командного управления процесс достижения целей станет эффективнее, организованнее и более сбалансированным. Управленческая команда города Москвы создаст мощный дополнительный ресурс для повышения уровня достижения поставленных целей. Качественное объединение руководителей и специалистов всех уровней в единую команду будет способствовать достижению

целей развития столичного мегаполиса и решению задач, поставленных Правительством Москвы.

Формирование эффективной управленческой команды города Москвы, предполагает:

1. внедрение эффективных способов поиска и подбора кадров для замещения должностей государственной гражданской службы города Москвы;
2. совершенствование процедуры формирования кадрового резерва города Москвы;
3. создание системы оценки личностного и управленческого потенциала лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы города Москвы;
4. формирование позитивного образа государственной гражданской службы Москвы.

Внедрение эффективных способов поиска и подбора кадров для замещения должностей государственной гражданской службы города Москвы.

Для государственной гражданской службы принципиальным аспектом является изменение самой стратегии поиска кадров. Важно занимать проактивную позицию, использовать современные способы поиска кандидатов на занятие вакантных должностей. Стратегия поиска претендентов на занятие должности должна включать как внутренний отбор из кадрового резерва города Москвы, так и привлечение лучших на рынке труда кандидатов. Необходимо формировать постоянно обновляемую интерактивную базу данных граждан для включения их в кадровый резерв города Москвы по аналогии с аналогичными примерами в бизнес среде, где «борьба за таланты» - приоритетное направление каждого прогрессивного работодателя.

Для реализации мероприятия в этой части потребуется:

- разработать и внедрить современные методики по поиску и подбору кадров для замещения должностей государственной гражданской службы города Москвы;
- создать публичный интернет ресурс для формирования базы данных граждан для включения в кадровый резерв на государственной гражданской службе города Москвы.

Совершенствование процедуры формирования кадрового резерва города Москвы.

Формирование кадрового резерва города Москвы по группам должностей и функциональным профилям позволит эффективнее использовать ресурс данного резерва. Принципиально важно, чтобы в резерв попадали не только действующие государственные гражданские служащие города Москвы, но и жители Москвы и другие граждане Российской Федерации.

Для реализации мероприятия в этой части потребуется:

- разработать и внедрить методики отбора и оценки граждан для включения их в кадровый резерв города Москвы;

- обеспечить формирование кадрового резерва города Москвы по группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.

Создание системы оценки личностного и управленческого потенциала лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы города Москвы.

Для формирования управленческой команды города Москвы необходимо не только найти кандидата на должность, важно объективно оценить его профессиональный и управленческий потенциал.

Для реализации мероприятия в этой части потребуется:

- разработать и внедрить инструменты комплексной оценки профессионального и управленческого потенциала кандидата (интервью на основе компетенций, тестирование, сбор рекомендаций и другое).
- внедрить практики применения центров оценки (метод комплексной оценки личностных и профессиональных качеств граждан, претендующих на должность государственной гражданской службы города Москвы, с целью выявления потенциала оцениваемого).
- разработать модели профессиональных компетенций для должностей государственной гражданской службы города Москвы.

Формирование позитивного образа государственной службы города Москвы.

Формирование высокоэффективной управленческой команды города Москвы должно способствовать повышению уровня доверия к государственной гражданской службе города Москвы.

Государственная гражданская служба города Москвы должна стать привлекательной для граждан Российской Федерации.

Для реализации мероприятия в этой части потребуется:

- сформировать позитивный образ государственного гражданского служащего Москвы;
- обеспечить информирование населения о кадровой политике, проводимой Правительством Москвы, и о результатах ее реализации.

2. Управление результативностью государственных гражданских служащих

Управление процессом достижения результатов основано на системе постановки целей, показателях результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих города Москвы и применяется для решения поставленных Правительством Москвы задач. Применение технологии управления результативностью в системе государственной гражданской службы города Москвы позволит систематизировать процесс управления, повысит эффективность и результативность деятельности государственных гражданских служащих города Москвы. Данный механизм управления обеспечит оперативный контроль достижения результатов служебной деятельности государственных гражданских

служащих города Москвы и органов исполнительной власти города Москвы в целом.

Для Правительства Москвы, с его четкой установкой на достижение конкретного результата (цели), управление деятельностью на основе показателей результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих города Москвы – принципиально важная задача.

Разработка методологии установки и оценки показателей результативности предполагает утверждение нормативных актов.

Внедрение системы управления результативностью подразумевает разработку показателей результативности для государственных гражданских служащих путем декомпозиции стратегии развития города Москвы, государственных программ 2012 – 2016 гг, ведомственных программ и показателей результативности государственных органов исполнительной власти. Декомпозиция – это процесс выстраивания «дерева целей» по принципу их преемственности от вышестоящего к нижестоящему уровню управления.

Декомпозиция предполагает разделение, конкретизацию и спецификацию целей и задач в направлении «цели органа исполнительной власти города Москвы – задачи структурного подразделения – задачи государственного гражданского служащего города Москвы» и обеспечивает достижение целей органа исполнительной власти города Москвы посредством выполнения задач каждым государственным гражданским служащим города Москвы данного органа.

Основным инструментом управления результативностью государственных гражданских служащих города Москвы является система разработанных показателей результативности их профессиональной служебной деятельности.

Результативный подход сфокусирован на двух аспектах: планирование и оценка степени достижения целей. На этапе планирования показатели результативности формируются, а в конце отчетного периода показатели результативности используются для оценки служебной деятельности государственных гражданских служащих города Москвы.

Внедрение информационной системы позволит оценить вклад конкретных лиц в решении задач, поставленных Правительством Москвы, и осуществлять мониторинг эффективности выполнения городских программ с детализацией результативности работы государственных гражданских служащих города Москвы. Также этот механизм будет способствовать формированию новой организационной культуры, ориентированной на результат, а не на процесс.

Система оплаты труда в зависимости от показателей результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих города Москвы позволит стимулировать их к эффективной служебной деятельности и достижению более высоких показателей.

Важным элементом управления результативностью государственных гражданских служащих является заключение с ними срочных служебных контрактов в зависимости от достижения показателей результативности.

Для реализации мероприятия потребуется:

- разработать методологию установки и оценки показателей результативности;

– внедрить систему управления результативностью (в том числе информационной системы для внесения и оценки показателей результативности государственных гражданских служащих) в практику государственной гражданской службы города Москвы;

– организовать и провести обучающие семинары по декомпозированию целей, формированию показателей результативности и применению системы оценки результативности государственных гражданских служащих города Москвы;

– разработать системы оплаты труда в зависимости от показателей результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих города Москвы.

3. Профессиональное развитие и обучение государственных гражданских служащих города Москвы

Профессиональное развитие государственных гражданских служащих города Москвы должно включать выработку стратегии управления карьерой и профессиональным ростом, организацию процесса адаптации, обучения, тренинга и формирования организационной культуры, соответствующей основным принципам государственной гражданской службы, быть нацеленным на высокую результативную деятельность по исполнению полномочий государственных органов города Москвы.

Учитывая современные требования общества и государства, необходимый уровень компетентности государственного гражданского служащего города Москвы требует непрерывности процесса обучения, ориентированного на освоение передовых технологий, актуальных знаний и навыков.

Здесь особая роль отводится Московскому городскому университету управления Правительства Москвы (МГУУ), располагающему серьезной кадровой и материально-технической базой.

Правительство Москвы ставит перед МГУУ первоочередную задачу - обучение и развитие профессионалов и управленцев, способных выстроить лучшую в Российской Федерации систему государственной гражданской службы и управления мегаполисом.

Для реализации мероприятия потребуется:

– актуализировать программы высшего профессионального образования с учетом обеспечения соответствия модели компетенций государственных гражданских служащих и подготовки специалистов, необходимых для эффективной реализации целевых программ развития столичного мегаполиса;

– обеспечить совершенствование содержания программ повышения квалификации и переподготовки государственных гражданских служащих города Москвы.

4. Реализация мер по противодействию коррупции в системе управления государственной гражданской службой города Москвы

Для эффективного функционирования системы управления государственной гражданской службой города Москвы необходимо уделить повышенное внимание выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе города Москвы, а также обеспечению соблюдения государственными гражданскими служащими города Москвы ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством о противодействии коррупции.

Реализация мер по противодействию коррупции предполагает обеспечение профилактических мероприятий по антикоррупционным и иным правонарушениям в органах исполнительной власти города Москвы.

Для реализации мероприятия потребуется:

- провести правовое обучение и консультирование государственных гражданских служащих города Москвы (в том числе с увольняющимися с государственной гражданской службы города Москвы) по вопросам противодействия коррупции, соблюдения ими запретов, ограничений, требований к служебному поведению;

- регулярно проводить мониторинг коррупционных правонарушений, выявленных в органах исполнительной власти города Москвы.

5. Повышение эффективности работы структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы

В связи с развитием системы государственной гражданской службы города Москвы усиливается роль структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы в развитии кадрового потенциала данных органов.

Повышение эффективности работы структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы предполагает внедрения единых кадровых стандартов и технологий, по всем органам исполнительной власти города Москвы и подготовку соответствующей нормативной правовой базы.

Для реализации мероприятия потребуется:

- обеспечить внедрение единых кадровых стандартов и технологий с равноценным качеством по всем органам исполнительной власти города Москвы;

- провести аудит и оптимизировать кадровые процессы и технологии;

- автоматизировать кадровые процессы за счет использования программных продуктов и информационных технологий;

- оценить потенциал специалистов структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных

государственных гражданских служащих) в органах исполнительной власти города Москвы;

– разработать программы развития и обучения специалистов структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) в органах исполнительной власти города Москвы.

XIII. Подпрограмма 8. «Повышение открытости и совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города Москвы»

П А С П О Р Т

Подпрограммы Государственной программы города Москвы «Повышение открытости и совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города Москвы»

Ответственный исполнитель Подпрограммы	Аппарат Мэра и Правительства Москвы
Соисполнители Подпрограммы	Департамент экономической политики и развития города Москвы Иные органы исполнительной власти города Москвы Департамент информационных технологий города Москвы
Цели Подпрограммы	Повышение эффективности организации системы управления
Задачи Подпрограммы	Обеспечение раскрытия информации о деятельности органов исполнительной власти города Москвы, не отнесенной к информации ограниченного доступа. Создание системы «обратной связи» с жителями города Москвы и обеспечения общественного участия в принятии решений органами исполнительной власти города Москвы, а также в контроле гражданскими институтами результатов деятельности органов исполнительной власти города Москвы. Создание условий для формирования публичной оценки деятельности органов исполнительной и органов местного самоуправления города Москвы. Повышение прозрачности и оперативности при принятии управленческих решений

	Развитие системы электронного документооборота, организация системы контроля исполнения поручений
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	<p>Удовлетворенность населения возможностью выразить мнение при реализации общегородских и местных проектов – не менее 85% от числа опрошенных</p> <p>Доля органов исполнительной власти города Москвы, имеющих специализированный раздел с раскрытыми данными на официальных Интернет-ресурсах – 100%</p> <p>Среднее время оформления проекта правового акта Правительства Москвы – 1 месяц</p> <p>Доля подключенных к системе электронного документооборота государственных гражданских служащих Правительства Москвы – 100%</p> <p>Среднее время обработки документа (его регистрация и передача в структурные подразделения и органы исполнительной власти города Москвы в соответствии с утвержденной резолюцией или поручением) в порядке, определенном регламентом Правительства Москвы – 2 дня</p>
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	<p>Пять этапов:</p> <p>I - 2012 г.</p> <p>II - 2013 г.</p> <p>III - 2014 г.</p> <p>IV - 2015 г.</p> <p>V - 2016 г.</p>
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	-
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Создание системы «обратной связи» с жителями города Москвы и общественного участия в деятельности органов исполнительной власти города Москвы по реализации своих полномочий

	<p>Публичная оценка деятельности органов исполнительной власти города Москвы</p> <p>Рост числа жителей, непосредственно вовлеченных в процессы участия в управлении городом</p> <p>Повышение ответственности органов исполнительной власти города Москвы при принятии решений</p> <p>Повышение оперативности и обоснованности принимаемых Правительством Москвы решений</p> <p>Полный переход на безбумажный документооборот путем подключения органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных организаций к системе межведомственного электронного документооборота</p> <p>Сокращение операционных расходов на обеспечение делопроизводства</p> <p>Совершенствование регламентированных процедур взаимодействия органов исполнительной власти</p>
--	---

I. Характеристика сферы реализации Подпрограммы и проблемы, на решение которых направлена Подпрограмма

Совершенствование административно-управленческих процессов, определяющих качество городского управления, должно опираться не только на систематизированный учет мнения москвичей и учитывать возможности развития механизмов общественного участия в принятии решений органами исполнительной власти города Москвы, но и на необходимость гражданского контроля выполнения таких решений и прозрачной публичной оценки деятельности власти во всех сферах.

Для обеспечения возможности участия граждан в управлении городом, в первую очередь, необходимо гарантировать беспрепятственный доступ неограниченного круга физических и/или юридических лиц к информации, которая формируется и/или находится в ведении органов исполнительной власти города Москвы и касается наиболее общих вопросов взаимодействия физических и/или юридических лиц и органов власти, не составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну и не относящихся к данным персонального характера.

Под беспрепятственным доступом должно пониматься как децентрализованное размещение раскрываемых данных в сети Интернет на официальных ресурсах соответствующих органов власти города Москвы, так и централизация раскрываемой информации на специализированных тематических порталах, поддержка которых осуществляется Правительством Москвы. При этом формат раскрытия и отображения данных требует унификации и методического сопровождения.

Характер раскрываемой информации не должен ограничиваться программами и планами деятельности органов власти города Москвы. Публикуемые данные должны включать, в том числе:

информацию о ходе выполнения заключенных государственных контрактов на выполнение работ/оказание услуг/поставку товаров, а также об их стоимости, ожидаемых и/или фактически полученных результатах и данных о деятельности подрядчиков, за исключением коммерческой тайны;

информацию о деятельности сети бюджетных учреждений;

информацию об условиях деятельности физических и/или юридических лиц в отдельных сферах (например, при строительстве, перепланировке и т.п.).

Доступ населения города Москва к информации, раскрываемой Правительством Москвы, является обязательным условием гражданского участия в управлении городом и общественного контроля деятельности органов власти.

Жители города должны иметь возможность участвовать в обсуждении планируемых и реализуемых проектов Правительства Москвы и органов исполнительной власти, влиять на ход их исполнения, принимать к сведению и обмениваться мнениями по поводу таких проектов, получать «обратную связь» от органов исполнительной власти и оценивать деятельность и степень открытости органов власти города.

С наибольшей силой потенциал таких механизмов общественного участия раскрывается в местных сообществах - группах населения, объединенных единой территорией проживания (жители подъезда, дома, микрорайона и т.д.). Проживающие на одной территории горожане вынуждены взаимодействовать друг с другом и участвовать в принятии решений, непосредственно относящихся к обустройству их жизненного пространства – проведения работ по благоустройству, реконструкции, ремонту в жилом доме, дворе, микрорайоне.

Жизнеспособность механизмов общественного участия, в частности на уровне местного сообщества, поддерживается гарантиями, которые должны быть предоставлены Правительством Москвы в адрес гражданского сообщества и должны касаться возможностей жителей в осуществлении своего участия в управлении городом. К примеру, гарантия участия в разработке проекта на этапах его определения, планирования и реализации обеспечивается за счет предоставления жителям города Москвы доступа к следующим возможностям:

заблаговременное всестороннее ознакомление с полной информацией, связанной с предлагаемым к разработке проектом;

использование без ограничений любого из множества каналов коммуникаций с властью (письменное обращение, обращение на официальные интернет-порталы Правительства Москвы и органов исполнительной власти Москвы и пр.) для

направления предложений или замечаний по разрабатываемому проекту и получения «обратной связи» от соответствующих органов власти города Москвы;

беспрепятственный доступ к результатам опросов жителей по поводу рассматриваемой инициативы либо касающихся тематики разрабатываемого проекта;

очное обсуждение предлагаемых проектов в ходе собраний местных сообществ.

На этапе реализации проектов необходимо создать механизмы, позволяющие в первую очередь раскрыть для жителей города информацию о ходе и качестве выполняемых работ.

Приемка выполненных в рамках реализации проектов работ должна проводиться после предварительного обсуждения качества результатов работы со стороны представителей локального сообщества. Жители города Москвы должны получить возможность учитывать в оценке объема и качества работ, а также зафиксировать в актах приемки выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров) свое мнение.

В дальнейшем практику привлечения общественности, отдельных граждан к процедуре приемки работ по благоустройству и ремонту целесообразно использовать и в иных сферах жизнедеятельности города, затрагивающих непосредственно интересы жителей.

Таким образом, следует рассмотреть вопрос о разработке механизма получения предварительного согласия локальных сообществ на реализацию всех тех проектов, которые напрямую затрагивают их интересы (благоустройство дворовых территорий, ремонт, реконструкция нежилых помещений жилого дома и т.д.).

Каждый москвич должен почувствовать себя «заказчиком» тех работ по благоустройству, которые для него делаются, иметь гарантии, что его голос будет услышан, а его оценки станут ориентирами для оценки результативности деятельности как государственных служащих, так и подрядчиков, непосредственно выполняющих работы.

Обработка процессов «обратной связи» и общественного контроля должна строиться на единых, унифицированных требованиях и правилах в соответствии с единым регламентом обработки «обратной связи» от пользователей официальных ресурсов органов исполнительной власти и местного самоуправления города Москвы.

Следование единым унифицированным требованиям и правилам обработки «обратной связи» всеми субъектами обработки первичной информации, поступающей от жителей города, является одним из способов использования общественного контроля и гражданского участия в деятельности органов власти, а также обеспечения формирования публичной оценки работы органов власти.

Следующей иерархически более высокой надстройкой является единая редакция - центр сбора вторичной информации, то есть результатов первичной обработки обращений жителей города.

На основе консолидированных данных, полученных из различных источников обработки каналов коммуникаций с властью, Единая редакция

формирует, централизованно размещает в открытом доступе и направляет для сведения в органы власти результаты анализа общественного мнения и общественного контроля. С другой стороны, эти результаты становятся базой для формирования публичной оценки деятельности органов власти.

Необходимо развивать механизмы вовлечения граждан в принятие решений (в том числе, финансовых) на уровне отдельных учреждений, предоставляющих услуги населению. Примерами таких механизмов являются родительские комитеты в системе образования. Такая практика позволяет улучшить работу поставщиков услуг, нацеливая ее непосредственно на потребности граждан.

Должна быть существенно расширена практика применения рейтинговой системы с участием жителей города. Примером в этой связи может стать рейтинговая система оценки качества обслуживания населения инженерными службами районов и административных округов. Гражданам предоставлена возможность участвовать в системе мотивирования и стимулирования работников одной из самых крупных и значимых служб города.

Аналогичная система рейтингов внедрена и в систему оценки работы территориальных органов исполнительной власти с жалобами и заявлениями граждан, по которым формируется общая оценка деятельности управ районов города Москвы, префектур административных округов города Москвы, а также отраслевых и функциональных органов исполнительной власти города Москвы.

Публичная оценка деятельности органов власти подразумевает под собой не только присвоение рейтингов по итогам работы с жалобами и заявлениями граждан, но и большое число параметров, в числе которых исполнение утвержденных программ развития, выполнение сроков, достижение плановых значений показателей результативности деятельности и другие.

Такая оценка должна строиться на раскрытых органами власти данных, информации по итогам проведения общественного контроля, результатах взаимодействия с физическими и/или юридическими лицами, выраженных, в том числе, в характере «обратной связи» с пользователями официальных ресурсов органов исполнительной власти города Москвы, а также информации, полученной с помощью различных социологических инструментов.

Для достижения максимальной объективности и полноты информации, предназначенной для формирования публичной оценки деятельности органов власти, должны быть в равной степени учтены как мнения пользователей сети Интернет, так и голоса граждан, не имеющих возможности доступа к сетевым ресурсам.

С этой целью должна быть разработана и внедрена система социологических опросов и исследований, восполняющая лакуны и дополняющая результаты обработки «обратной связи» с жителями города Москвы. Среди основных принципов, описывающих такую систему – комплексность информации, связь с результатами обработки «обратной связи», сопоставимость информации, достигаемая регулярностью и типовой программой проведения опросов, преемственность результатов опросов и исследований от года к году и так далее.

В рамках централизации раскрываемой информации и создания условий для участия граждан в процессах управления городом следует обеспечить дальнейшее развитие геоинформационного портала «Наш город. Программа развития Москвы», который является разделом официального сервера Правительства Москвы mos.ru.

Портал должен стать площадкой для консолидации раскрываемых данных по определенному перечню сфер, категорий объектов и видов работ, а также для анализа достаточности, качества и достоверности таких данных, в том числе с помощью «обратной связи», формируемой жителями города. Перечень сфер, категорий объектов и видов работ, информация по которым должна быть раскрыта на портале «Наш город. Программа развития Москвы», а также сроки публикации таких данных должны определяться правовыми актами Правительства Москвы.

Механизмы «обратной связи» с жителями городам посредством портала «Наш город. Программа развития Москвы» являются основой для формирования и корректировки планов и программ развития города, а также выполняют роль «народного контроля» за сроками и качеством выполнения работ/услуг. Технологически «обратная связь» состоит из цепочки «единицы раскрываемой информации – реакции пользователя в виде комментария – ответной реакции органа власти в ответе и в реальном действии».

Регламент обработки комментариев пользователей, описывающий формирование подобной цепочки, должен унифицировать требования к работе с обращениями граждан, поступившими на официальные Интернет-ресурсы органов исполнительной власти города Москвы. Действующая в настоящий момент редакция портала «Наш город. Программа развития Москвы» является прообразом редакций, которые должны появиться на каждом официальном Интернет-ресурсе, и центром сбора обобщенной информации по результатам «обратной связи».

Обобщенная информация по результатам «обратной связи», а также дополнительные данные, полученные в ходе применения различных социологических инструментов, ложатся в основу публичной оценки деятельности органов исполнительной власти города Москвы.

В рамках обеспечения децентрализованного раскрытия публичных данных комплекс задач должен состоять из методической, нормотворческой части и технической, организационной части. В первую очередь, необходимо определить критерии и порядок выбора данных для раскрытия, а также требования к качеству раскрываемой информации. Подобный порядок должен учитывать интересы физических и юридических лиц, возможности органов исполнительной власти города Москвы по обязательной верификации и регулярному обновлению таких данных, комплексный подход к представлению данных разными органами власти и другие аспекты.

С другой стороны, должны быть нормативно определены требования к предоставлению и обеспечению доступа неограниченного круга физических и/или юридических лиц к раскрываемым данным. На всех официальных интернет-ресурсах органов исполнительной власти города Москвы должны

функционировать разделы, специализирующиеся на предоставлении доступа к раскрываемой информации. Для таких разделов должен быть полностью унифицирован полный набор требований: от языка программирования до внешнего вида и характера функционирования сервисов.

Процесс раскрытия данных, формируемых или имеющихся в распоряжении органов исполнительной власти города Москвы и составляющих значительный интерес со стороны физических и/или юридических лиц, должен подчиняться регламентированному порядку сбора, верификации, приведения к единому формату отображения, размещения, анонсирования, обновления и ликвидации. На основе указанных порядков и предложений органов исполнительной власти города Москвы Аппарат Мэра и Правительства Москвы должен формировать и публиковать перспективные планы по раскрытию информации, формируемой и имеющейся в наличии в Правительстве Москвы.

В целях дальнейшего развития общественного участия в городском управлении следует развивать механизмы, направленные на привлечение органов местного самоуправления. Муниципальные собрания можно рассматривать как один из эффективных механизмов «обратной связи» с москвичами, а также способа расширения непосредственного участия жителей столицы в решении вопросов улучшения состояния микрорайонов, дворов, домов и подъездов.

Оперативность, системность и прозрачность принятия органами исполнительной власти решений являются ключевыми факторами, обеспечивающими высокое качество государственного управления и создающими условия для контроля деятельности и ответственности соответствующих ведомств.

Наличие нормативно урегулированных процедур, разграничение сфер ответственности и полномочий по принятию решений позволяет своевременно и обоснованно решать возникающие проблемы в различных сферах жизнедеятельности города.

Количество правовых актов Правительства Москвы и объем документооборота в органах исполнительной власти города Москвы по объективным причинам увеличивается с каждым годом. Соответственно растут затраты рабочего времени сотрудников данных органов на согласование и принятие решений.

Вместе с тем в силу отсутствия комплексного и системного урегулирования деятельности органов исполнительной власти, а также недостаточность межведомственного взаимодействия правовых актов значительная часть решений, принимаемых Правительством Москвы в форме правовых актов, до недавнего времени являлась ежегодно повторяемыми нормами в соответствующих сферах, сферой ответственности отраслевых и функциональных департаментов и способом урегулирования межведомственной координации. Кроме того, в связи с установленной длительной процедурой согласования оформление и принятие правовых актов занимало недопустимо продолжительное время – от нескольких месяцев до года. В результате не являлись исключением решения Правительства Москвы, фиксирующие свершившиеся действия.

Работа по решению указанных проблем уже начата.

Так, в течение 2011 года проводилась системная работа по актуализации положений об органах исполнительной власти города Москвы, определяющих их компетенцию, сферу деятельности, разграничение полномочий, ответственность, разграничение уровня ответственности по принятию решений в соответствующих сферах между органами исполнительной власти города Москвы и Правительством Москвы. На сегодняшний день утверждено 40 таких положений. В ближайшее время указанная работа будет завершена.

В 2011 году также внесены изменения в Регламент Правительства Москвы, которые установили новые сроки прохождения правовых актов в Аппарате Мэра и Правительства Москвы, что позволило практически на треть сократить период между оформлением (подготовкой) органами власти правовых актов и их принятием Правительством Москвы.

Кроме того, начата работа по закреплению на уровне Правительства Москвы порядков и процедур взаимодействия между органами исполнительной власти города Москвы при решении отдельных вопросов, участие в которых принимают различные органы исполнительной власти. Это позволяет упорядочить процесс принятия решений, установить полномочия и ответственность органов исполнительной власти в рамках соответствующей работы, обеспечить своевременность осуществления органами власти действий, относящихся к сфере их ответственности.

Так, например, Правительством Москвы приняты:

- Порядок взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы при осуществлении прав собственника имущества и учредителя государственных унитарных предприятий (государственных предприятий, казенных предприятий) (постановление Правительства Москвы от 21.09.2011 № 441-ПП);

- Порядок организации и проведения в городе Москве официальных физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий согласно приложению к настоящему постановлению (постановление Правительства Москвы от 30.08.2011 № 390-ПП)

- Порядок содержания отдельных объектов благоустройства на территории города Москвы (постановление Правительства Москвы от 14.06.2011 № 262-ПП)

- Порядок формирования, финансирования и реализации Программных мероприятий по компенсационному озеленению в городе Москве (постановление Правительства Москвы от 10.05.2011 № 188-ПП), т.д.

Одновременно следует отметить, что, несмотря на то, что практически 100% проектов документов первоначально создается в электронном виде с использованием компьютерных пакетов офисных приложений, обмен готовыми документами в подавляющем большинстве случаев происходит на бумажном носителе. В настоящее время в среднем на обработку одного документа (регистрация и передача в структурные подразделения и органы исполнительной власти города Москвы в соответствии с утвержденной резолюцией или поручением) приходится около 7 дней.

Проблемы бумажного документооборота осложняются в системе государственного управления такого города как Москва тем, что необходимо

координировать деятельность организационно автономных структурных единиц, территориально значительно удаленных друг от друга.

В городе Москве накоплен опыт реализации управленческих решений и обмена данными в электронном виде между государственными органами, начата и проводится работа по оптимизации и совершенствованию функций и процессов управления, однако, системный подход к урегулированию управленческих процессов и комплексный электронный документооборот в органах государственной власти практически не используется.

Повышение прозрачности и оперативности принятия управленческих решений, внедрение системы электронного документооборота в органах исполнительной власти и подведомственных организациях города Москвы будет способствовать:

- сокращению времени на организацию и реализацию органами исполнительной власти города Москвы своих полномочий,
- повышению ответственности органов власти за производимые действия и предлагаемые подходы к решению существующих задач и проблем,
- сокращению затрат на бумажные документы;
- сокращению затрат рабочего времени сотрудников органов исполнительной власти города Москвы на обработку документов;
- ускорению информационных потоков;
- сокращению сроков принятия решений;
- изменению культуры взаимодействия внутри и между органами исполнительной власти при согласовании документов и принятии решений.

II. Приоритеты государственной политики Правительства Москвы в сфере реализации Подпрограммы

Приоритетами политики города Москвы при совершенствовании административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города Москвы являются:

- обеспечение открытости органов исполнительной власти города Москвы, в том числе раскрытия информации, не отнесенной к информации ограниченного доступа;
- ориентация на привлечение максимального числа жителей Москвы к участию в управлении городом, в частности через механизмы общественного контроля и «обратной связи»;
- обеспечение внутри- и межведомственного взаимодействия органов власти города Москвы;
- обеспечение функционирования электронного документооборота;
- включение в систему электронного документооборота подведомственных органам исполнительной власти организаций.

III. Характеристика мероприятий Подпрограммы

В рамках реализации указанных задач подпрограммы планируются к реализации следующие мероприятия:

1. Создание условий для раскрытия информации органами исполнительно власти и органами местного самоуправления города Москвы

Данное мероприятие Подпрограммы предусматривает:

- формирование нормативной правовой базы, определяющей требования к специализированным разделам официальных интернет-ресурсов органов исполнительной власти и органов местного самоуправления города Москвы;
- обеспечение условий для планомерного и комплексного раскрытия информации.

2. Создание системы «обратной связи» с жителями города Москвы, общественного участия и общественного контроля, обеспечение формирования публичной оценки деятельности органов власти

Данное мероприятие Подпрограммы предусматривает:

- обеспечение возможностей участия москвичей в управлении городом, в частности, в планировании, реализации и приемке результатов выполнения общегородских и местных проектов (программ, планов развития и прочего);
- создание и внедрение системы социологических опросов и исследований мнения жителей города Москвы как предпосылок для формирования публичной оценки деятельности органов власти, а также рейтинговых систем, основанных на учете мнения москвичей;
- развитие различных форм представительства горожан в органах исполнительной власти города и бюджетных учреждениях, обеспечивающих участие в принятии решений, в том числе, бюджетно-финансовых (таких как родительские комитеты в системе образования);
- развитие общегородского портала "Наш город. Программа развития Москвы";
- развитие местного самоуправления с органами исполнительной власти города Москвы
- развитие различных форм его взаимодействия с городскими органами исполнительной власти разных уровней.

3. Повышение уровня организации и оперативности принятия управленческих решений

Данное мероприятие Подпрограммы предусматривает:

- завершение актуализации положений об органах исполнительной власти города Москвы;
- внесение изменений в Регламент Правительства Москвы, в том числе в части сокращения сроков согласования проектов правовых актов Правительства Москвы в органах исполнительной власти города Москвы, сокращение сроков доработки правовых актов, принятых на заседаниях Правительства Москвы с замечаниями;
- анализ правового регулирования управленческих процессов в различных сферах деятельности органов исполнительной власти города Москвы;

- разработку и утверждение (при выявлении в результате данного анализа пробелов системного правового регулирования соответствующих процедур) порядков организации работы органов исполнительной власти города Москвы в соответствующих сферах деятельности;
- приведение правовых актов города Москвы в соответствие с федеральным законодательством.

3. Создание и развитие системы электронного документооборота

Данное мероприятие Подпрограммы предусматривает:

- пилотное внедрение системы электронного документооборота в Аппарате Мэра и Правительства Москвы, а также в управлениях, обеспечивающих деятельность заместителей Мэра Москвы;
- анализ и оптимизация процессов взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы на основе результатов пилотного внедрения системы электронного документооборота;
- проведение инвентаризации информационных систем органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных организаций;
- повышение компьютерной грамотности пользователей системы электронного документооборота;
- расширение функционала системы электронного документооборота в части интеграции с системой нормативно-правовых актов;
- подключение к системе электронного документооборота пользователей органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных организаций.

Приложение 1

Таблица 1. Сведения о показателях (индикаторах) Программы, подпрограмм Программы и их значениях

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей							
			2010 год	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Государственная программа										
1	Уровень удовлетворенности населения качеством обслуживания в сфере государственных и муниципальных услуг	%	50	50	55	60	65	70	не менее 75	
2	Место Москвы в рейтинге Doing business, в том числе:	2.1. начало бизнеса	ранг	-	108	100	90	80	70	не ниже 60-ого
		2.2. получение разрешений на строительство	ранг	-	182	170	160	150	130	не ниже 110-ого
		2.3. защищенность инвесторов	ранг	-	93	80	70	60	50	не ниже 40-ого
3	Доля жителей города Москвы, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг в МФЦ	%	10	20	60	100	100	100	100	
4	Доля услуг, которые предоставляются по экстерриториальному принципу	%	0	0	20	50	60	70	не менее 80	
5	Наличие утвержденных нормативных документов, обеспечивающих взаимоувязку системы планов социально-экономического развития и бюджетного планирования	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	
6	Доля органов исполнительной власти, имеющих установленные показатели	%	0	0	30	50	70	100	100	

	результативности деятельности								
7	Удовлетворенность населения качеством и (или) доступностью бюджетных услуг, оказываемых поставщиками государственного и негосударственного сектора	%	-	-	60	65	67	69	не менее 70
8	Рейтинг города Москвы по качеству управления региональными финансами (по оценке Минфина России)	степень	III	III	II	I	I	I	I
9	Среднее количество обращений заявителя в органы власти (МФЦ, иные организации) для получения государственной услуги	раз	-	8	6	4	2	1	1
10	Доля государственных услуг, оказанных в срок, установленный административным регламентом предоставления государственной услуги	%	65	75	85	90	95	95	95
11	Удельный вес расходов бюджета города Москвы, формируемых в рамках программ	%	-	13,5	90	90	90	90	не менее 90
12	Доля органов исполнительной власти, подключенных к системе электронного документооборота Правительства Москвы	%	-	-	30	40	60	80	100
13	Доля должностей государственной гражданской службы города Москвы, для которых разработаны показатели результативности профессиональной служебной деятельности	%	-	-	20	30	50	60	70
14	Индекс доверия к государственной гражданской службе города Москвы	%	-	-	30	35	40	50	не менее 55
Подпрограмма 1. «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг»									
1	Доля жителей города Москвы, имеющих доступ к получению государственных и	%	10	20	60	100	100	100	100

	муниципальных услуг в МФЦ								
2	Доля государственных услуг, оказываемых в МФЦ от общего числа услуг, оказываемых на территории города Москвы	%	50	70	80	90	90	95	95
3	Доля услуг, оказываемых универсальными специалистами (в среднем по всем МФЦ) от общего числа услуг, оказываемых органами исполнительной власти города Москвы	%	0	30	55	75	80	90	95
4	Доля МФЦ, предоставляющих государственные услуги по экстерриториальному принципу	%	0	0	60	90	100	100	100
5	Доля заявителей, удовлетворенных качеством получения услуг в МФЦ	%	-	-	80	85	90	90	90
Подпрограмма 2. «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения функций)»									
1	Доля государственных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления государственных услуг	%	50	60	70	75	80	90	100
2	Доля услуг, информация о которых содержится на Едином портале государственных (муниципальных) услуг	%	80	90	95	100	100	100	100
3	Среднее количество обращений заявителя в органы власти (МФЦ, иные организации) для получения государственной услуги	раз	-	8	6	4	2	1	1
4	Доля контрольно-надзорных функций, административные регламенты выполнения которых соответствуют требованиям 294-ФЗ, от общего количества функций, на которые распространяется действие 294-ФЗ	%	50	80	100	100	100	100	100

5	Доля внеплановых проверок, проведенных с нарушением требований 294-ФЗ	%	> 5%	> 5%	> 3%	> 2%	> 1%	> 1%	> 1%
Подпрограмма 3. «Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде»									
1	Доля государственных услуг, оказываемых в электронном виде, в общем количестве государственных услуг, которые могут оказываться в электронном виде	%	3	20	40	60	80	100	100
Подпрограмма 4 «Формирование системы комплексного социально-экономического планирования»									
1	Наличие актуализированных стратегических документов	да/нет	нет	нет	нет	да	да	да	да
2	Наличие утвержденных нормативных документов, обеспечивающих взаимоувязку системы планов социально-экономического развития и бюджетного планирования	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да
3	Доля показателей, установленных в плановых документах, по которым обеспечены автоматизированные процедуры сбора и обработки информации	%	-	-	50	70	80	90	100
4	Доля органов исполнительной власти города Москвы, для которых сформирован перечень показателей оценки результативности деятельности	%	-	-	50	70	80	90	100
Подпрограмма 5. «Повышение эффективности управления финансами»									
1	Рейтинг города Москвы по качеству управления региональными финансами (по оценке Минфина России), категория качества управления	I / II / III	III	III	II	I	I	I	I
2	Наличие сформированного бюджета города Москвы на трехлетний период	да/нет	-	Нет	Да	Да	Да	Да	Да

3	Удельный вес расходов бюджета города Москвы, формируемых в рамках программ	%	-	13,5	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	
4	Доля государственных учреждений, информация (отчет) о результатах деятельности (выполнения государственного задания) которых за отчетный год размещена в сети Интернет, в общем количестве государственных учреждений	%	-	1,9	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
5	Доля информации о финансах города Москвы, размещаемой на портале Департамента финансов города Москвы в режиме реального времени	%	-	-	-	-	-	-	100,0	
Подпрограмма 6. «Повышение качества и доступности бюджетных услуг»										
1	Удовлетворенность населения качеством и (или) доступностью бюджетных услуг, предоставляемых поставщиками услуг	государственного сектора	%	-	-	60	65	67	69	70
		негосударственного сектора	%	-	-	60	65	67	69	70
2	Доля бюджетных и автономных учреждений социальной сферы, в которых созданы общественные органы управления (наблюдательные, попечительские, управляющие и др. советы)	%	-	-	10	30	70	85	90	
3	Доля учреждений, переведенных на новую систему оплаты труда	%	-	-	100	100	100	100	100	
4	Доля руководителей учреждений, заработная плата которых зависит от средней заработной платы работников	%	-	-	100	100	100	100	100	

	учреждения и конечных результатов деятельности государственных учреждений								
5	Количество государственных услуг, по которым потребителю предоставлено право выбора поставщика	единиц	-	-	-	20	50	100	100
Подпрограмма 7. «Развитие кадрового потенциала государственной службы города Москвы»									
1	Доля руководителей, прошедших отбор (процедуру оценки) с учетом современных методов выявления профессиональной компетентности и управленческого потенциала (центр оценки, интервью, тесты и другое)	%	-	-	30	50	70	90	100
2	Индекс доверия к государственной гражданской службе города Москвы	%	-	-	30	35	40	50	не менее 55
3	Доля должностей государственной гражданской службы города Москвы, для которых разработаны показатели результативности профессиональной служебной деятельности	%	-	-	20	30	50	60	70
4	4. Доля государственных гражданских служащих города Москвы структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы, прошедших переподготовку и/или дополнительное обучение по применению современных кадровых технологий	%	-	-	20	30	45	55	75
Подпрограмма 8. «Повышение открытости и совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной									

власти города Москвы»									
1	Удовлетворенность населения возможностью выразить мнение при реализации общегородских и локальных инициатив	%	-	-	45	50	55	65	не менее 85
2	Среднее время оформления проекта правового акта Правительства Москвы	мес.							1
3	Доля подключенных к системе электронного документооборота пользователей Правительства Москвы	%	-	-	30	40	60	80	100
4	Среднее время обработки документа (его регистрация и передача в структурные подразделения и органы исполнительной власти города Москвы в соответствии с утвержденной резолюцией или поручением) в порядке, определенном регламентом Правительства Москвы	дн.	7	6	5	3	3	2	2

Приложение 2

Таблица 2. Перечень программных мероприятий

N п/п	Номер и наименование ведомственной целевой программы, мероприятий (наименование)	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат, показатель (индикатор)					Последствия нереализации ведомственно й целевой программы, мероприятий	Связь с показателями Государственной программы (Подпрограммы)	
			начала реализа ции	оконч ания реализ ации	Краткое описание	Значение ¹⁾						
						2012 год	2013 год	2014 год	2015 год			2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Подпрограмма 1. «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг»												
1. Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений												
1.1.	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	Префектуры административн ых округов города Москвы	2012	2016	Доля жителей города Москвы, имеющих доступ к получению государствен ых и муниципальны х услуг в МФЦ, %	60	100	100	100	100	Снижение уровня доступности и качества оказания государствен ных услуг	Доля услуг, оказываемых универсальными специалистами (в среднем по всем МФЦ) от общего числа услуг, оказываемых органами исполнительной власти города Москвы, %
												Доля МФЦ, предоставляющих государственные услуги по экстерриториальн ому принципу, %

													Доля жителей г. Москвы, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг в МФЦ, %
2. Материальное обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг													
2.1.	Проектирование МФЦ (приспособление существующих помещений)	Комитет государственных услуг города Москвы	2011	2012	Доля МФЦ, для которых разработана проектно-сметная документация (нарастающим итогом), %	100	100	100	100	100	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля жителей г. Москвы, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг в МФЦ, %	
2.1.	Проведение текущего ремонта помещений для создания МФЦ (приспособление существующих помещений)	Комитет государственных услуг города Москвы	2011	2013	Доля помещений, отремонтированных под создание МФЦ (нарастающим итогом), %	60	100	100	100	100			
2.1.	Оснащение МФЦ офисной мебелью и оборудованием	Комитет государственных услуг города Москвы	2011	2013	Доля МФЦ, оборудованных офисной мебелью и оборудованием	60	100	100	100	100			
3. Программно-техническое обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг													
3.1.	Приобретение, монтаж и настройка телекоммуникационного оборудования и программного обеспечения	Комитет государственных услуг города Москвы	2011	2013	Доля МФЦ, оборудованных телекоммуникационным оборудованием (нарастающим итогом)	60	100	100	100	100	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля жителей г. Москвы, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг в МФЦ, %	

3.1.	Приобретение, монтаж, настройка оборудования и программного обеспечения рабочих мест сотрудников Центров, включая оснащение рабочих мест необходимым программным обеспечением, компьютерной техникой и средствами связи	Департамент информационных технологий г. Москвы	2011	2013	Доля МФЦ, оборудованных программным обеспечением рабочих мест сотрудников (нарастающим итогом)	60	100	100	100	100		
3.1.	Проведение работ по организации локальной сети Центра и подключению к ГМТС	Департамент информационных технологий г. Москвы	2011	2013	Доля МФЦ, в которых создана локальная сеть и обеспечено подключение к ГМТС (нарастающим итогом)	60	100	100	100	100		
3.1.	Приобретение, монтаж и настройка вспомогательного оборудования, включая информационные плазменные панели, системы видеонаблюдения, системы управления электронной очередью	Департамент информационных технологий г. Москвы	2011	2013	Доля МФЦ, оборудованных вспомогательными информационными средствами (нарастающим итогом)	60	100	100	100	100		
4. Информационное обеспечение создания и функционирования многофункциональных центров предоставления государственных услуг												
4.1.	Подготовка и рассылка брошюр (материалов) с информацией о МФЦ	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2013	Количество жителей города, информированных о работе	30	45	60	80	90	Снижение уровня доступности и качества оказания	Доля жителей г. Москвы, имеющих доступ к получению государственных

					ГБУ МФЦ (нарастающим итогом), %						государственных услуг	и муниципальных услуг в МФЦ, %
4.1.	Изготовление вывесок и уличных указателей МФЦ и организация их размещения	Комитет государственных услуг города Москвы	2011	2013	Количество вывесок и уличных указателей изготовленных (нарастающим итогом), %	75	125	125	125	125	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля жителей г. Москвы, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг в МФЦ, %
4.1.	Размещение информации о МФЦ на средствах наружной рекламы	Департамент средств массовой информации и рекламы города Москвы	2011	2013	Количество жителей города, информированных о работе ГБУ МФЦ (нарастающим итогом), %	30	45	60	80	90	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля государственных услуг, оказываемых в МФЦ от общего числа услуг, оказываемых на территории г. Москвы
4.1.	Развитие и совершенствование предоставления услуг через Call-центры	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2016	Доля заявителей, обратившихся в Call-центр с целью получения государственных услуг, %	10	20	30	40	50	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля государственных услуг, оказываемых в МФЦ от общего числа услуг, оказываемых на территории г. Москвы, %
5. Организация взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти города Москвы												
5.1.	Обеспечение условий для размещения необходимого количества специалистов территориальных подразделений федеральных органов	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2013	Количество территориальных органов ФОИВ, размещенных в МФЦ	4	4	4	4	4	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля МФЦ, предоставляющих государственные услуги по экстерриториальному принципу, % Доля заявителей,

	исполнительной власти в МФЦ по городу Москве											удовлетворенных качеством получения услуг в МФЦ, %
6. Проведение мониторинга организации государственных услуг и организация обратной связи с населением												
6.1.	Проведение мониторинга организации государственных услуг и организации обратной связи с населением	Комитет государственных услуг города Москвы	2011	2016	Доля услуг, по которым проводится мониторинг	50	80	100	100	100	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля заявителей, удовлетворенных качеством получения услуг в МФЦ, %
					Доля МФЦ, по услугам которых проводится мониторинг	50	75	100	100	100		
7. Прочие мероприятия по созданию и развитию сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг												
7.1.	Обучение сотрудников государственных бюджетных учреждений "Многофункциональные центры предоставления государственных услуг"	Комитет государственных услуг города Москвы, Префектуры административных округов города Москвы	2012	2016	Количество специалистов МФЦ, прошедших обучение	900	1400	1400	1400	1400	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля государственных услуг, оказываемых в МФЦ от общего числа услуг, оказываемых на территории г. Москвы, %
												Доля МФЦ, предоставляющих государственные услуги по экстерриториальному принципу, %
7.2.	Подбор и размещение дополнительных (сопутствующих) услуг (нотариальных, банковских, фото-услуг, автоматов по	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2016	Доля центров, предоставляющих полный перечень дополнительных	70	80	90	95	100	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных	Доля государственных услуг, оказываемых в МФЦ от общего числа услуг,

	продаже различных видов товаров и др.) в филиалах государственных бюджетных учреждениях "Многофункциональные центры предоставления государственных услуг"				(сопутствующим) услуг из установленного перечня, %						ых услуг	оказываемых на территории г. Москвы, %
Подпрограмма 2. «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения функций)»												
1. Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг												
1.1.	Доработка и актуализация Реестра государственных услуг города Москвы	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2016	Наличие доработанного и актуализованного Реестра государственных услуг города Москвы, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля услуг информация о которых содержится на Едином портале государственных услуг
1.2.	Поддержание в актуальном состоянии Типового административного регламента предоставления государственной услуги	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2012	Доля государственных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления государственных услуг, %	70	75	80	90	100	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля государственных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления государственных услуг, %
1.3.	Разработка и реализация программ оптимизации процессов предоставления государственных услуг в отдельных сферах	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2016								

1.4.	Оптимизация, разработка и утверждение административных регламентов предоставления государственных услуг	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2016								
1.5.	Внедрение комплексной системы мониторинга эффективности предоставления услуг города Москвы	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2012	Наличие комплексной системы мониторинга эффективности предоставления услуг города Москвы, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	
2. Упорядочение участия подведомственных организаций в оказании государственных услуг органами власти												
2.1.	Актуализация (сокращение) перечня необходимых и обязательных услуг	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2016	Наличие актуализированного перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Среднее количество обращений граждан в уполномоченные органы для получения одной государственной услуги, шт.
2.2.	Внесение изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг с учетом возврата полномочий по предоставлению государственных услуг,	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2013	Доля государственных услуг, оказываемых ГУП, ГБУ, %	3	1	0	0	0	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля государственных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления государственных

	реализация которых осуществляется подведомственными организациями (ГУП, ГБУ), в органы государственной власти города Москвы											услуг, %
2.3.	Анализ деятельности подведомственных организаций, участвующих в предоставлении государственных услуг, и подготовка предложений по изменению организационной правовой формы	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2013	Наличие перечня услуг, необходимых и обязательных для предоставления органами исполнительной власти города Москвы государственных услуг, оказываемых за плату платной основе, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Среднее количество обращений граждан в уполномоченные органы для получения одной государственной услуги, шт.
3. Сокращение затрат заявителей, связанных с получением платных услуг												
3.1.	Включение информации о предоставляемых платных необходимых и обязательных услугах в Сводный реестр государственных услуг города Москвы	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2012	Наличие информации о предоставляемых платных необходимых и обязательных услугах в Сводный реестр государственных услуг города Москвы, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля услуг, размер платы по которым имеет экономическое обоснование в соответствии с установленным Порядком

3.2.	Размещение информации о необходимых и обязательных услугах на официальных сайтах органов исполнительной власти города Москвы, организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, и Портале государственных услуг	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2013	Наличие актуальной информации о необходимых и обязательных услугах на официальных сайтах органов исполнительной власти города Москвы, организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги, и Портале государственных услуг, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня доступности и качества государственных услуг
------	---	---	------	------	---	----	----	----	----	----	--

4. Оптимизация и регламентация контрольно-надзорных полномочий

4.1.	Утверждение перечня выполняемых контрольно-надзорных функций	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2012	Наличие утвержденного перечня выполняемых контрольно-надзорных функций, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение эффективности и исполнения контрольно-надзорных функций
4.2.	Разработка и утверждение административных регламентов	Органы исполнительной власти города Москвы	2012	2013		100	100	100	100	100	

выполнения контрольно-надзорных функций (приведение их в соответствие

Доля контрольно-надзорных функций, административ

Доля контрольно-надзорных функций, административные регламенты 106 выполнения которых

	требованиям 294-ФЗ)				которых соответствуют требованиям 294-ФЗ, от общего количества функций, на которые распространяется действие 294-ФЗ, %							соответствуют требованиям 294-ФЗ, от общего количества функций, на которые распространяется действие 294-ФЗ, %
4.3.	Размещение на официальных сайтах уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органов исполнительной власти города Москвы информации о требованиях, проверяемых при выполнении функции, а также об организации и результатах проведения проверок.	Органы исполнительной власти города Москвы	2012	2016	Наличие на официальных сайтах уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органов исполнительной власти города Москвы информации о требованиях, проверяемых при выполнении функции, а также об организации и результатах проведения проверок, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да		Доля контрольно-надзорных функций, административные регламенты выполнения которых соответствуют требованиям Федерального закона № 294-ФЗ, от общего количества функций, на которые распространяется действие 294-ФЗ, %
4.4.	Заключение соглашений об электронном	Органы исполнительной власти города	2013	2013	Наличие соглашений об электронном	Да	Да	Да	Да	Да		

	взаимодействии между органами исполнительной власти при исполнении контрольно-надзорных функций (получение документов, сведений, информации о статусе субъекта и объекта проверки) и обеспечение их выполнения	Москвы			взаимодействи и между органами исполнительно й власти при исполнении контрольно-надзорных функций и обеспечение их выполнения, да/нет								
4.5.	Повышение уровня квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органов исполнительной власти города Москвы посредством организации обучения.	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2016	Доля должностных лиц, уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органов исполнительной власти города Москвы, прошедших курсы повышения квалификации в установленные сроки, %	100	100	100	100	100	Снижение эффективности и исполнения контрольно-надзорных функций	Доля внеплановых проверок, проведенных с нарушением требований 294-ФЗ, %.	

4.6.	Повышение в уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органах исполнительной власти города Москвы уровня эффективности внутреннего контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении проверок.	Органы исполнительной власти города Москвы	2012	2016	Доля уполномоченных на осуществление контроля (надзора) органах исполнительной власти города Москвы, реализовавшие программы повышения эффективности внутреннего контроля за соблюдением законодательства при организации и проведении проверок	30	50	70	90	100		
4.7.	Проведение мониторинга эффективности выполнения контрольно-надзорных функций в каждом органе исполнительной власти на основе утвержденных целевых индикаторов.	Комитет государственных услуг города Москвы	2012	2016	Доля государственных услуг, оказываемых в электронном виде, в общем количестве государственных услуг, которые могут оказываться в электронном виде, %	40	60	80	100	100		

Подпрограмма 3. «Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде»												
1	Перевод государственных услуг в электронный вид и создание новых электронных сервисов	Департамент информационных технологий города Москвы	2012	2016	Доля государственных услуг, оказываемых в электронном виде, в общем количестве государственных услуг, которые могут оказываться в электронном виде, %	40	60	80	100	100	Снижение уровня доступности и качества оказания государственных услуг	Доля государственных услуг, оказываемых в электронном виде, в общем количестве государственных услуг, которые могут оказываться в электронном виде, %
Подпрограмма 4 «Формирование системы комплексного социально-экономического планирования»												
1. Разработка, интеграция и актуализация основных плановых документов												
1.1.	Инвентаризация состава и содержания плановых документов и выявление противоречий	Департамент экономической политики и развития города Москвы	2012	2013	Наличие результатов инвентаризации и состава и содержания плановых документов, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение эффективности и деятельности ОИВ города Москвы	Наличие актуализированных стратегических документов
1.2.	Разработка предложений по корректировке целей, задач и показателей плановых документов города Москвы в соответствии с существующими проблемами и динамикой установленных показателей развития	Департамент экономической политики и развития города Москвы Департамент финансов города Москвы	2012	2013	Наличие предложений по корректировке целей, задач и показателей плановых документов города Москвы, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да		

	столицами других государств											
1.3.	Актуализация состава и содержания плановых документов	Органы исполнительной власти города Москвы	2012	2016	Наличие актуализированных плановых документов	Да	Да	Да	Да	Да		
1.4.	Совершенствование системы контроля за достижением целевых значений показателей	Департамент экономической политики и развития города Москвы	2012	2016	Наличие и реализация мероприятий по совершенствованию системы контроля за достижением целевых значений показателей, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да		

2. Регламентация целеполагания и планирования

2.1.	Определение процедур закрепления стратегических целей Правительства Москвы, разработки и актуализации плановых документов: Стратегия, государственные программы, Генплан,	Департамент экономической политики и развития города Москвы Органы исполнительной власти города	2012	2012	Наличие утвержденных нормативных документов, обеспечивающих	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение эффективности деятельности ОИВ города Москвы	Наличие утвержденных нормативных документов, обеспечивающих взаимосвязку системы планов социально-экономического
------	---	--	------	------	---	----	----	----	----	----	---	--

3.2.	Формирование и актуализация перечня показателей конечного и непосредственного результата деятельности органов исполнительной власти	Департамент экономической политики и развития города Москвы	2012	2016	Наличие актуального перечня показателей конечного и непосредственного результата деятельности органов исполнительной власти	Да	Да	Да	Да	Да	показателей оценки результативности и деятельности
3.3.	Формирование системы сбора информации, необходимой для расчета показателей конечного и непосредственного результата деятельности ОИВ Москвы	Департамент экономической политики и развития города Москвы Органы исполнительной власти города Москвы	2012	2016	Наличие системы сбора информации, необходимой для расчета показателей конечного и непосредственного результата деятельности ОИВ Москвы	Да	Да	Да	Да	Да	
3.4.	Оценка и сопоставление достигнутых результатов деятельности ОИВ города Москвы	Департамент экономической политики и развития города Москвы Органы исполнительной власти города Москвы	2012	2016	Доля ОИВ города Москвы, по которым проведена оценка и сопоставление достигнутых результатов деятельности ОИВ города Москвы	30	50	80	100	100	

3.5.	Публичное размещение результатов оценки деятельности ОИВ города Москвы	Департамент экономической политики и развития города Москвы	2012	2016	Наличие актуальной информации в открытом доступе, о результатах оценки деятельности ОИВ города Москвы, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да		
Подпрограмма 5. «Повышение эффективности управления финансами»												
1. Повышение качества планирования и мониторинга исполнения бюджета города Москвы												
1.1.	Ежегодное формирование бюджета города Москвы на трехлетний период на основе долгосрочного бюджетного прогнозирования	Департамент финансов города Москвы	2012	2016	Наличие сформированного бюджета города Москвы на трехлетний период	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение эффективности бюджетных расходов, сокращение возможностей достижения целей государственной политики	Наличие сформированного бюджета города Москвы на трехлетний период
1.2.	Разработка порядка планирования доходов и поступлений источников финансирования дефицита бюджета города Москвы и методики формализованного прогнозирования доходов бюджета города Москвы по основным налогам и сборам	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Планирование осуществляется в соответствии с принятой методикой	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено	выполнено		Рейтинг города Москвы по качеству управления региональными финансами (по оценке Минфина России)

1.3.	Уточнение формы и порядка ведения реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств с одновременным введением правил корректировки (пересчета) объемов действующих расходных обязательств	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Все расходные обязательства отражены в реестре расходных обязательств в соответствии с установленным порядком	да	да	да	да	да
1.4.	Установление порядка и критериев инициирования и принятия решений по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств с усилением ответственности органов исполнительной власти города Москвы за достоверность оценки их объемов и сроков исполнения	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Все вновь введенные расходные обязательства в отчетном году были приняты в соответствии с установленным порядком	да	да	да	да	да
1.5.	Разработка критериев качества финансового менеджмента органов исполнительной власти города Москвы	Департамент финансов города Москвы	2012	2012						

1.6.	Обеспечение совершенствования организации и методологии прогнозирования кассового исполнения бюджета города Москвы с установлением ответственности главных распорядителей средств за качество и соблюдение показателей кассового плана	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Повышение эффективности бюджетных расходов и возможностей достижения целей государственной политики						
1.7.	Установление критериев и порядка принятия решения по изменению объема долговых обязательств	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Установлены критерии и порядок принятия решения по изменению объема долговых обязательств						
1.8.	Контроль над своевременным исполнением обязательств организациями, являющимися принципалами по государственным гарантиям города Москвы, в случае возникновения права регрессного требования, своевременное	Департамент финансов города Москвы	2012	2016	Повышение эффективности бюджетных расходов и возможностей достижения целей государственной политики						

	взыскание задолженности											
1.9.	Ежегодное проведение оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, установленных законами города Москвы	Департамент экономической политики и развития города Москвы	2013	2016	Оценка проведена по установленной методике	нет	нет	да	да	да		
2. Внедрение программно-целевых методов планирования бюджетных расходов												
2.1.	Представление в Московскую городскую Думу в составе материалов к проекту Закона города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период, а также к проекту Закона об исполнении бюджета города Москвы паспортов государственных программ города Москвы информации о расходах по финансовому обеспечению	Департамент финансов города Москвы	2012	2016	Паспорта государственных программ города Москвы, информация о расходах по финансовому обеспечению государственных программ, подпрограмм города Москвы на очередной финансовый год и плановый период представлены в составе материалов к	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение эффективности бюджетных расходов	Удельный вес расходов бюджета города Москвы, формируемых в рамках программ

	государственных программ, подпрограмм города Москвы на очередной финансовый год и плановый период				проектам Законов города Москвы о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, об исполнении бюджета города Москвы							
					Бюджетная классификация отражает программную структуру бюджета	да	да	да	да	да		
					Полномочия главных распорядителей бюджетных средств достаточны	да	да	да	да	да		
					Удельный вес расходов бюджета города Москвы, формируемых в рамках программ	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0		
2.2.	Введение новой бюджетной классификации, при которой объем информации будет содержательно расширен и систематизирован.	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Осуществлена увязка планирования государственных программ и бюджетного процесса	да	да	да	да	да		
					Бюджетная классификация отражает	да	да	да	да	да		

					программную структуру бюджета					
2.3.	Расширение полномочий главных распорядителей бюджетных средств по ведению бюджетной росписи	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Полномочия главных распорядителей бюджетных средств достаточны	да	да	да	да	да
2.4.	Изменение порядка составления и утверждения бюджета города Москвы, в том числе определение порядка планирования объемов бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ на среднесрочный период с учетом необходимости его увязки с бюджетным процессом	Департамент финансов города Москвы	2012	2016	Уточнен Порядок составления и утверждения бюджета города Москвы, в том числе в части порядка планирования объемов бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ на среднесрочный период с учетом необходимости его увязки с бюджетным процессом	да	да	да	да	да
3. Расширение информационной среды и применение технологий для обеспечения публичности финансовой системы города Москвы										

3.1.	Создание специализированного Интернет-портала, на котором будет размещаться открытая информация о формировании и исполнении бюджета города Москвы на очередной финансовый год и плановый период	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Доля государственных учреждений, информация (отчет) о результатах деятельности (выполнения государственного задания) которых за отчетный год размещена в сети Интернет, в общем количестве государственных учреждений	-	100	100	100	100	Отсутствие комплексного механизма интеграции информационных систем управления финансами города Москвы в общую государственную систему управления общественными финансами. Снижение уровня доверия населения к власти.	Доля государственных учреждений, информация (отчет) о результатах деятельности (выполнения государственного задания) которых за отчетный год размещена в сети Интернет, в общем количестве государственных учреждений Доля информации о финансах города Москвы, размещаемой на портале
					В сети интернет размещена вся информация, предусмотренная порядком	нет	да	да	да	да		

3.2.	Размещение на едином Интернет-портале сведений о деятельности всех государственных учреждений и использовании закрепленного за ними имущества (в рамках реализации Федерального закона №83-ФЗ)	Департамент финансов города Москвы	2013	2016	Доля государственных учреждений, информация (отчет) о результатах деятельности (выполнения государственного задания) которых за отчетный год размещена в сети Интернет, в общем количестве государственных учреждений	-	100	100	100	100		Департамента финансов города Москвы в режиме реального времени
3.3.	Разработка и утверждение состава и порядка размещения информации в сети интернет по вопросам управления финансами	Департамент финансов города Москвы	2012	2012	В сети интернет размещена вся информация, предусмотренная порядком	нет	да	да	да	да		Доля информации о финансах города Москвы, размещаемой на портале Департамента финансов города Москвы в режиме реального времени
3.4.	Разработка и утверждение плана формирования интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»	Департамент информационных технологий города Москвы; Департамент финансов города Москвы	2012	2012	Поэтапное формирование единого информационного пространства, в т.ч. интеграция информационных потоков организаций сектора государственного управления]	нет	да	да	да	да		

Подпрограмма 6. «Повышение качества и доступности бюджетных услуг»

1. Реструктуризация сектора государственных учреждений

1.1.	Формирование и совершенствование перечней государственных услуг	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Перечни услуг полностью соответствуют установленным обязательствам	нет	нет	нет	да	да	Снижение доверия населения к системе оказания бюджетных услуг, рост протестных настроений	Удовлетворенность населения качеством и (или) доступностью бюджетных услуг, предоставляемых поставщиками государственного и негосударственного сектора
1.2.	Формирование государственных заданий на основе перечней услуг (работ) и государственных программ	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Все государственные задания, включены в государственные программы	да	да	да	да	да		
1.3.	Анализ платных услуг, оказываемых учреждениями на предмет соответствия требованиям законодательства	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2014	Доля платных услуг (работ), соответствующих установленным требованиям	100	100	100	100	100		
1.4.	Разработка методических рекомендаций для руководителей государственных учреждений по вопросам функционирования казенных, бюджетных и автономных учреждений	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2012	Доля руководящих работников учреждений, имеющих навыки самостоятельного решения всех вопросов, связанных с реализацией Закона №83-ФЗ	25	45	70	90	100		

1.5.	Повышение квалификации руководящих работников государственных учреждений	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Доля руководящих работников учреждений, прошедших переподготовку по вопросам, связанным с реализацией Закона №83-ФЗ	30	60	80	90	100
1.6.	Изменение типов учреждений в соответствии с осуществленным выбором	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Ежегодный анализ и принятие решений по изменению типов отдельных учреждений	выполнено	выполнено	выполнено	Выполнено	выполнено
1.7.	Анализ сети для принятия решений о сохранении или изменении подведомственности учреждений	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2013	2016	Ежегодный анализ и принятие решений по сохранению или изменению подведомственности	выполнено	выполнено	выполнено	Выполнено	выполнено
1.8.	Мониторинг качества ведомственных нормативных правовых актов, принимаемых в целях реализации Закона №83-ФЗ, функционирования учреждений при изменении типа и в условиях реализации Закона №83-ФЗ	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2012	Доля нормативных правовых актов, прошедших экспертизу	100	100	100	100	100

1.9.	Мониторинг изменения качества обслуживания и доступности услуг для населения	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Удовлетворенность населения качеством и (или) доступностью бюджетных услуг, предоставляемых поставщиками государственного и негосударственного сектора	60	65	67	69	70
1.10.	Переход к установлению нормативных затрат (с применением корректирующих коэффициентов)	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Расчитаны нормативы и корректирующие коэффициенты по всем бюджетным услугам	да	да	да	да	да
1.11.	Анализ корректирующих коэффициентов к нормативам и выделение объективных факторов, обуславливающих дифференциацию нормативов	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2015	Доля услуг, по которым проведен анализ и принято решение об изменении или сохранении норматива	20	40	80	100	100
1.12.	Мониторинг применения нормативов финансового обеспечения оказания услуг	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Осуществляется мониторинг внедрения и применения нормативных принципов финансового обеспечения	да	да	да	да	да

					оказания услуг							
1.13.	Разработка методических рекомендаций для учредителей-органов государственной власти по механизмам контроля деятельности бюджетных и автономных учреждений	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2012	Доля бюджетных и автономных учреждений, в которых созданы общественные органы управления (наблюдательные, попечительские, управляющие и др. советы)	10	30	70	85	100		Доля бюджетных и автономных учреждений, в которых созданы общественные органы управления (наблюдательные, попечительские, управляющие и др. советы)
1.14.	Формирование параметров новых систем оплаты труда с учетом особенностей разных типов учреждений (казенных, бюджетных, автономных)	Департамент труда и занятости населения города Москвы	2012	2012	Для всех типов учреждений определены параметры и порядок перехода на новые системы оплаты труда	да	да	да	да	да		Доля учреждений, переведенных на новую систему оплаты труда
1.15.	Переход на новые системы оплаты труда, включая: 1) закрепление требований к системам оплаты труда, ориентированным на результат для учреждений города Москвы;	Департамент труда и занятости населения города Москвы	2012	2013	Доля учреждений, переведенных на новые системы оплаты труда	100	100	100	100	100		

	2) определение порядка формирования и распределения фонда выплат стимулирующего характера, включая критерии оценки для каждой категории работников, систему внутреннего учета, требования к размеру выплат стимулирующего характера											
1.16.	Заключение срочных и ориентированных на результат контрактов с руководителями учреждений	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Доля руководителей учреждений, заработная плата которых зависит от средней заработной платы работников учреждения и конечных результатов деятельности государственных учреждений	100	100	100	100	100		Доля руководителей учреждений, заработная плата которых зависит от средней заработной платы работников учреждения и конечных результатов деятельности государственных учреждений
1.17.	Мониторинг внедрения новых систем оплаты труда в государственных учреждениях	Департамент труда и занятости населения города Москвы	2012	2016	Осуществляется мониторинг применения новых систем оплаты труда	да	да	да	да	да		Доля учреждений, переведенных на новую систему оплаты труда

2. Развитие конкуренции за потребителя между поставщиками бюджетных услуг												
2.1.	Разработка порядка организации предоставления услуг поставщиками государственного и негосударственного сектора и финансового обеспечения предоставления услуг	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Для значительного числа услуг применяется порядок организации предоставления услуг поставщиками государственного и негосударственного сектора	нет	да	да	да	да	Снижение доверия населения к системе оказания бюджетных услуг, рост протестных настроений	Удовлетворенность населения качеством и (или) доступностью бюджетных услуг, предоставляемых поставщиками государственного и негосударственного сектора
2.2.	Обеспечение экономического равенства поставщиков государственного и негосударственного сектора	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2014	Утвержденные правила распределения субсидий, обеспечивают равный доступ к бюджетным средствам для негосударственных организаций, наряду с учреждениями	нет	нет	нет	да	да		Количество государственных услуг, по которым потребителю предоставлено право выбора поставщика
2.3.	Снятие закрепления отдельных категорий граждан за конкретным учреждением	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2014	Доля учреждений, по услугам которых проведен анализ на наличие необоснованных ограничений для населения при получении услуг	20	60	100	100	100		

2.4.	Определение инструментов реализации права выбора поставщика государственных услуг (заказ на оказание услуг, целевое потребительское пособие в форме денежной выплаты или сертификата)	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Доля услуг, по которым определен наиболее эффективный механизм предоставления, обеспечивающий потребителям право выбора поставщика	40	100	100	100	100
2.5.	Формирование системы контроля и мониторинга качества предоставления государственных услуг, по которым населению предоставлено право выбора поставщика, в т.ч. установление требований к поставщикам государственных услуг	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Осуществляется контроль и мониторинг качества предоставления бюджетных услуг	да	да	да	да	да
2.6.	Реализация пилотных проектов по предоставлению населению права выбора поставщика	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2014	Число пилотных проектов по предоставлению населению права выбора поставщика бюджетных услуг	5	10	15	15	20

Подпрограмма 7. «Развитие кадрового потенциала государственной гражданской службы города Москвы»

1. Формирование эффективной управленческой команды города Москвы

1.1.	Разработка и внедрение современных методик по поиску и подбору кадров для замещения должностей государственной гражданской службы города Москвы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Наличие сервиса по поиску и подбору, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Низкая эффективность замещения должностей государственной гражданской службы	Доля руководителей, прошедших отбор (процедуру оценки) с учетом современных методов выявления профессиональной компетентности и управленческого потенциала (центр оценки, интервью, тесты и другое)		
1.2.	Создание публичного интернет ресурса для формирования базы данных граждан для включения в кадровый резерв на государственной гражданской службе города Москвы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Наличие публичного интернет ресурса, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да				
1.3.	Разработка и внедрение методик отбора и оценки граждан для включения их в кадровый резерв города Москвы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Наличие методик отбора и оценки граждан, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да			Низкое качество управленческих и профессиональных навыков государственных гражданских служащих, включенных в кадровый резерв	Индекс доверия к государственной гражданской службе города Москвы
1.4.	Формирование кадрового резерва города Москвы по группам должностей государственной гражданской службы города Москвы.	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Кадровый резерв, сформированный по группам должностей, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да				

1.5.	Разработка и внедрение инструментов комплексной оценки профессионального и управленческого потенциала кандидата (интервью на основе компетенций, тестирование, сбор рекомендаций и другое).	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Наличие инструментов комплексной оценки профессионального и управленческого потенциала, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Низкая эффективность замещения должностей государственной гражданской службы	Доля руководителей, прошедших отбор (процедуру оценки) с учетом современных методов выявления профессиональной компетентности и управленческого потенциала (центр оценки, интервью, тесты и другое)
1.6.	Внедрение практики применения центров оценки (метод комплексной оценки личностных и профессиональных качеств граждан, претендующих на должность государственной гражданской службы города Москвы, с целью выявления потенциала оцениваемого).	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Применение центров оценки, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да		
1.7.	Разработка моделей профессиональных компетенций для должностей государственной гражданской службы города Москвы.	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Наличие модели профессиональных компетенций, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да		
1.8.	Формирование позитивного образа государственного гражданского служащего Москвы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2016	Рост индекса доверия к государственной гражданской службе, %	30	35	40	50	не менее 55		

1.9.	Информирование населения о кадровой политике, проводимой Правительством Москвы, и о результатах ее реализации.	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы Пресс-служба Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Регулярное информирование населения о кадровой политике, с применением всех возможных каналов коммуникаций, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да		
2. Управление процессом достижения результатов.												
2.1.	Разработка методологии установки и оценки показателей результативности	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Утвержденные нормативные акты, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Низкая результативность государственных гражданских служащих	Доля должностей государственной гражданской службы города Москвы, для которых разработаны показатели результативности и профессиональной служебной деятельности
2.2.	Внедрение системы управления результативностью (в том числе информационной системы для внесения и оценки показателей результативности государственных гражданских служащих) в практику государственной службы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы Департамент информационных технологий города Москвы	2012	2012	Гражданские государственные служащие фиксируют показатели результативности и достижение показателей результативности в информационной системе, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да		
2.3.	Организация и проведение обучающих семинаров по декомпозированию целей, формированию	Управление государственной службы и кадров Правительства	2011	2012	Разработанные программы, регулярное обучение государственных	Да	Да	Да	Да	Да		

	показателей результативности и применению системы оценки результативности государственных гражданских служащих города Москвы.	Москвы			ых гражданских служащих города Москвы, да/нет						гражданских служащих	
2.4.	Разработка системы оплаты труда в зависимости от показателей результативности профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих города Москвы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2012	Заключение срочных служебных контрактов с государственными гражданскими служащими города Москвы, оплата труда которых производится в особом порядке в зависимости от достижения показателей результативности, %	50	70	80	90	100		
3. Профессиональное развитие и обучение государственных гражданских служащих города Москвы												
3.1.	Актуализация программ высшего профессионального образования с учетом обеспечения соответствия модели компетенций государственных гражданских служащих	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2013	Отобранные и внедренные программы обучения, основанные на современных обучающих технологиях, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня результативности государственных гражданских служащих	Доля государственных гражданских служащих города Москвы структурных подразделений по вопросам государственной

	и подготовки специалистов, необходимых для эффективной реализации целевых программ развития столичного мегаполиса												службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы, прошедших переподготовку и/или дополнительное обучение по применению современных кадровых технологий – 75%
3.2.	Совершенствование содержания программ повышения квалификации и переподготовки государственных гражданских служащих города Москвы, включая внедрение новых образовательных технологий	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2016	Доля усовершенствованных программ повышения квалификации и переподготовок и государственных гражданских служащих города Москвы, %	40	50	60	70	80			

4. Реализация мер по противодействию коррупции в системе управления государственной службой города Москвы

4.1.	Правовое обучение и консультирование государственных гражданских служащих города Москвы (в том числе с увольняющимися с государственной	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2014	Разработанные программы обучения по противодействию коррупции, консультирования и оказание необходимой	Да	Да	Да	Да	Да			
------	---	---	------	------	--	----	----	----	----	----	--	--	--

гражданской службы города Москвы) по вопросам противодействия коррупции,

помощи, да/нет

	служебному поведению											
4.2.	Проведение регулярного мониторинга коррупционных правонарушений, выявленных в органах исполнительной власти города Москвы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2016	Совершенствование нормативной базы для кадровых процессов, в которых выявлены нарушения в результате мониторинга, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня эффективности системы управления	
5. Повышение эффективности работы структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной власти города Москвы												
5.1.	Обеспечение внедрения единых кадровых стандартов и технологий с равноценным качеством по всем органам исполнительной власти города Москвы.	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2013	Доля специалистов (специально уполномоченных) в органах исполнительной власти города Москвы, прошедших переподготовку и/или дополнительное обучение по применению современных кадровых технологий, да/нет	20	30	45	55	75	Снижение уровня эффективности работы кадровой службы	Доля государственных гражданских служащих города Москвы структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) органов исполнительной

5.2.	Проведение аудита и оптимизация кадровых процессов и технологий	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2016	Проведение аудита и оптимизация кадровых процессов и технологий, да/нет	да	да	да	да	да		власти города Москвы, прошедших переподготовку и/или дополнительное обучение по применению современных кадровых технологий – 75%
5.3.	Автоматизация кадровых процессов за счет использования программных продуктов и информационных технологий	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2016	Доля автоматизированных кадровых процессов из всех . которые могут быть автоматизированы, %	40	60	80	90	100		
5.4.	Оценка потенциала специалистов структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) в органах исполнительной власти города Москвы	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2016	Доля специалистов (специально уполномоченных) в органах исполнительной власти города Москвы, прошедших оценку потенциала да/нет	50	60	70	80	100	Снижение уровня эффективности работы кадровой службы	

5.5.	Разработка программ развития и обучения специалистов структурных подразделений по вопросам государственной службы и кадров (специально уполномоченных государственных гражданских служащих) в органах исполнительной власти города Москвы.	Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы	2012	2013	Наличие программ развития и обучения специалистов службы персонала современным кадровым технологиям, да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение уровня эффективности работы кадровой службы	
Подпрограмма 8. «Повышение открытости и совершенствование административно-управленческих процессов органов исполнительной власти города Москвы»												
1.Создание системы обратной связи и общественного участия												
1.1.	Развитие портала «Наш город. Программа развития Москвы»	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Портал, размещенный в сети Интернет	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение доверия общества к городской власти и местному самоуправлению	Удовлетворенность населения возможностью выразить мнение при реализации общегородских и локальных инициатив Доля органов исполнительной власти города Москвы, имеющих специализированный раздел с раскрытыми данными на официальных Интернет-ресурсах
1.2.	Разработка единых требований и регламентов обработки «обратной связи» от жителей города Москвы	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Наличие правовых актов, регламентирующих обработку «обратной связи» от жителей города Москвы	Да	Да	Да	Да	Да		
1.3.	Разработка единых требований к специализированным разделам официальных сайтов органов исполнительной власти и органов местного самоуправления для размещения	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Наличие правовых актов, определяющих требования к специализированным разделам официальных	Да	Да	Да	Да	Да		

	раскрываемой информации				сайтов органов исполнительной власти и органов местного самоуправления для размещения					
1.4.	Разработка и запуск в промышленную эксплуатацию специализированных разделов официальных сайтов органов исполнительной власти и органов местного самоуправления для размещения раскрываемой информации	Аппарат Мэра и Правительства Москвы, органы исполнительной власти города Москвы	2013	2014	Наличие размещенных в сети Интернет специализированных разделов официальных сайтов органов исполнительной власти и органов местного самоуправления для размещения раскрываемой информации	Нет	Да	Да	Да	Да
1.5.	Разработка требований к проведению социологических опросов и исследования с целью создания информационной базы для формирования публичной оценки деятельности органов власти	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Наличие правовых актов, определяющих требования к проведению социологических опросов и исследований	Да	Да	Да	Да	Да
1.6.	Проведение социологических опросов и исследований	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Проведение опросов общественного мнения,	Да	Да	Да	Да	Да

	общественного мнения, создание рейтинговых систем, основанных на учете мнения москвичей				создание рейтинговых систем, основанных на учете мнения москвичей						
1.7.	Развитие различные формы представительства горожан в органах власти и бюджетных учреждениях, обеспечивающих участие в принятии решений, в том числе, бюджетно-финансовых (таких как родительские комитетов в системе образования);	Аппарат Мэра и Правительств а Москвы	2012	2016	Внедрение новых форм представительства горожан в органах власти и бюджетных учреждениях, обеспечивающ их участие в принятии решений	Да	Да	Да	Да	Да	
1.8.	Развитие местного самоуправления с органами исполнительной власти развитие различных форм его взаимодействия с городскими органами исполнительной власти разных уровней.	Аппарат Мэра и Правительств а Москвы	2012	2016	Внедрение новых форм взаимодействия с городскими органами исполнительной власти разных уровней.	Да	Да	Да	Да	Да	

2. Повышение прозрачности и оперативности принятия управленческих решений												
2.1.	Завершение актуализации положений об органах исполнительной власти города Москвы	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Наличие актуализированных положений об органах исполнительной власти города Москвы.	Да	Да	Да	Да	Да	Снижение прозрачности и оперативности принятия управленческих решений	Среднее время оформления проекта правового акта Правительства Москвы
2.2.	Внесение изменений в Регламент Правительства Москвы, в том числе в части сокращения сроков согласования проектов правовых актов Правительства Москвы в органах исполнительной власти города, сокращение сроков доработки правовых актов, принятых на заседаниях Правительства Москвы с замечаниями	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2012	Наличие измененного Регламента Правительства Москвы	Да	Да	Да	Да	Да		
2.3ю	Анализ правового регулирования управленческих процессов в различных сферах деятельности органов исполнительной власти	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Доля органов исполнительной власти города Москвы, по которым проведен анализ правового регулирования управленчески	30	60	80	90	100		

					х процессов, %							
2.4.	Разработка и утверждение (при выявлении в результате данного анализа пробелов системного правового регулирования соответствующих процедур) порядков организации работы органов исполнительной власти города Москвы в соответствующих сферах деятельности.	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2013	Доля органов исполнительной власти города Москвы, по которым разработаны и утверждены порядки организации работы, %	30	60	80	90	100		
2.5.	Актуализации правовых актов города Москвы в части приведения их в соответствие с федеральным законодательством, закрепления обоснованных и эффективных управленческих решений, закрепления и повышения ответственности органов исполнительной власти за осуществляемые действия.	Аппарат Мэра и Правительства Москвы	2012	2016	Наличие актуализированных правовых актов города Москвы	Да	Да	Да	Да	Да		
3. Создание и развитие системы электронного документооборота												
3.1.	Пилотное внедрение системы электронного документооборота в Аппарате Мэра и	Департамент информационных технологий	2012	2012	Пилотное внедрение системы электронного	Да	-	-	-	-	Рост операционных расходов на обеспечение	Доля подключенных к системе электронного

	Правительства Москвы, а так же в управлениях, обеспечивающих деятельность заместителей Мэра Москвы				документооборота, да/нет						делопроизводства Правительства Москвы	документооборота пользователей Правительства Москвы
3.2.	Анализ и реинжиниринг процессов взаимодействия органов власти города Москвы на основе результатов пилотного внедрения системы электронного документооборота	Департамент информационных технологий	2012	2014	Доля бизнес-процессов прохождения документов, по которым проведен реинжиниринг, %	30	50	100	100	100	Снижение прозрачности принятия решений	Среднее время обработки документа
3.3.	Проведение инвентаризации информационных систем органов исполнительной власти города Москвы и подведомственных организаций	Департамент информационных технологий	2012	2013	Доля информационных систем, по которым проведена инвентаризация, %	50	100	100	100	100		
3.4.	Повышение компьютерной грамотности пользователей системы электронного документооборота	Департамент информационных технологий	2012	2016	Доля пользователей системы электронного документооборота, прошедших курсы повышения компьютерной грамотности, %	30	60	100	100	100		
3.5.	Расширение функционала системы электронного	Департамент информационных технологий	2012	2013	Расширение функционала системы	Да	Да	-	-	-		

	документооборота в части интеграции с системой нормативно-правовых актов				электронного документооборота, да/нет					
3.6.	Подключение к системе электронного документооборота пользователей органов исполнительной власти, префектур административных округов и подведомственных организаций	Департамент информационных технологий	2012	2014	Доля подключенных к системе электронного документооборота пользователей Правительства Москвы	30	40	60	80	100

Приложение 3

Таблица 4. Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Программы

№ п/п	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
Подпрограмма 1. «Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг»				
1	Ведомственные акты	Об утверждении административных регламентов (изменений в административные регламенты) предоставления государственных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ с указанием возможности предоставления услуг на базе МФЦ	Комитет государственных услуг города Москвы Органы исполнительной власти города Москвы	2012-2016 годы
2	Постановление Правительства Москвы	О закреплении за МФЦ права выдачи документов (сведений, информации), полученных от организаций, участвующих в предоставлении услуг в МФЦ, и выдаваемых МФЦ от своего имени в печатном или электронном виде для уполномоченных органов с целью принятия ими последующего решения на основании таких документов (сведений, информации)	Комитет государственных услуг города Москвы	2012 год
3	Постановление Правительства Москвы	О закреплении возможности подачи документов в органы государственной власти и местного самоуправления представителями МФЦ от имени заявителей без оформления нотариальной доверенности	Комитет государственных услуг города Москвы	2014 год
4	Ведомственный акт, соглашение	О порядке передачи документов в электронном виде с использованием средств ЭЦП из МФЦ в организации, предоставляющие (участвующие в предоставлении) государственные услуги на базе МФЦ и обратно	Комитет государственных услуг города Москвы	2012 год
Подпрограмма 2. «Упрощение и регламентация процедур предоставления государственных услуг (исполнения функций)»				
1	Постановление Правительства Москвы	О внесении изменений (в случае необходимости актуализации) в Типовой регламент предоставления государственной услуги	Комитет государственных услуг города Москвы Органы исполнительной власти города Москвы	2012 год

2	Ведомственные акты	Об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг	Комитет государственных услуг города Москвы	2012-2013годы
3	Ведомственные акты	Об утверждении административных регламентов исполнения контрольно-надзорных функций.	Комитет государственных услуг города Москвы Органы исполнительной власти города Москвы	2012-2013годы
Подпрограмма 4. «Формирование системы комплексного социально-экономического планирования»				
1	Постановление Правительства Москвы	О внесении изменений в положение о Департаменте экономической политики и развития города Москвы (постановление Правительства Москвы от 17 мая 2011 г. № 210-ПП) в части закрепления функций по стратегическому планированию	Департамент экономической политики и развития города Москвы	2012 год
2	Постановление Правительства Москвы	Об утверждении процедуры закрепления стратегических целей Правительства Москвы, разработки и актуализации плановых документов	Департамент экономической политики и развития города Москвы	2012 год
3	Постановление Правительства Москвы	О закреплении за Департаментом экономической политики и развития города Москвы функции по оценке эффективности и результативности деятельности ОИВ	Департамент экономической политики и развития города Москвы	2012 год
Подпрограмма 5. «Повышение эффективности управления финансами»				
1. Повышение качества планирования и мониторинга исполнения бюджета города Москвы				
1	Ведомственный акт	О порядке планирования доходов и поступлений источников финансирования дефицита бюджета города Москвы и методики формализованного прогнозирования доходов бюджета города Москвы по основным налогам и сборам	Департамент финансов города Москвы	2012 год
2	Постановление Правительства Москвы	О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 22.09.2009 № 1025-ПП «О порядке ведения Реестра расходных обязательств города Москвы»	Департамент финансов города Москвы	2012 год
3	Ведомственный акт	О внесении дополнений в приказ Департамента финансов города Москвы от 20 ноября 2009 г. № 127 в части разработки критериев оценки объемов действующих расходных обязательств и установления правил по их уточнению (корректировке) и принятию решений по введению новых расходных обязательств.	Департамент финансов города Москвы	2012 год
4	Ведомственный акт	Об утверждении критериев качества финансового менеджмента органов исполнительной власти города Москвы.	Департамент финансов города Москвы	2012 год

5	Ведомственный акт	Об установлении критериев и порядка принятия решения по изменению объема государственного долга	Департамент финансов города Москвы	2012 год
6	Постановление Правительства Москвы	Об оценке эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот, установленных законами города Москвы	Департамент экономической политики города Москвы, Департамент финансов города Москвы	2012 год
2. Внедрение программно-целевых методов планирования бюджетных расходов				
7	Ведомственный акт	Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации расходов бюджета города Москвы, начиная с 2012 года	Департамент финансов города Москвы	2011 год
8	Ведомственный акт	О порядке составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Москвы и порядке составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета города Москвы	Департамент финансов города Москвы	2012 год
9	Постановление Правительства Москвы	О порядке составления проектов бюджета города Москвы и бюджета Московского городского фонда обязательного медицинского страхования на очередной финансовый год и плановый период.	Департамент финансов города Москвы	2011 год
3. Расширение информационной среды и применение технологий для обеспечения публичности финансовой системы города Москвы				
10	Постановление Правительства Москвы	О специализированном Интернет-портале «Открытый бюджет»	Департамент информационных технологий города Москвы; Департамент финансов города Москвы	2012 год
11	Совместный ведомственный акт	Об утверждении плана формирования интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»	Департамент информационных технологий города Москвы; Департамент финансов города Москвы	2012 год
Подпрограмма б. «Повышение качества и доступности бюджетных услуг»				
1. Реструктуризация сектора государственных учреждений				
1	Ведомственные акты	О внесении изменений и дополнений в перечни услуг (работ), оказываемых (выполняемых) подведомственными учреждениями	Аппарат Мэра и Правительства Москвы Заинтересованные органы исполнительной власти города Москвы	2012 год
2	Ведомственный акт	Методические рекомендации для руководителей государственных учреждений по вопросам деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений	Аппарат Мэра и Правительства Москвы Заинтересованные органы исполнительной власти города Москвы	2012 год
3	Ведомственные акты	Об утверждении применения индивидуальных нормативов финансового обеспечения государственных заданий	Аппарат Мэра и Правительства Москвы Заинтересованные органы исполнительной власти города Москвы	2011 год

4	Ведомственный акт	Методические рекомендации по применению единых (групповых) нормативов финансового обеспечения выполнения государственного задания	Аппарат Мэра и Правительства Москвы Заинтересованные органы исполнительной власти города Москвы	2013 год
5	Ведомственные акты	Об утверждении применения групповых нормативов финансового обеспечения государственных заданий	Аппарат Мэра и Правительства Москвы Заинтересованные органы исполнительной власти города Москвы	2013 год
6	Ведомственный акт	Методические рекомендации об установлении критериев и порядка контроля результатов деятельности государственных учреждений	Аппарат Мэра и Правительства Москвы Заинтересованные органы исполнительной власти города Москвы	2012 год
2. Обеспечение населению возможностей выбора поставщика при оказании бюджетных услуг				
7	Постановление Правительства Москвы	О проведении «пилотных» проектов по предоставлению населению права выбора поставщика бюджетных услуг	Аппарат Мэра и Правительства Москвы Заинтересованные органы исполнительной власти города Москвы	2012 год
8	Постановление Правительства Москвы	О системе контроля и мониторинга качества предоставления бюджетных услуг, по которым населению предоставлено право выбора поставщика	Аппарат Мэра и Правительства Москвы Заинтересованные органы исполнительной власти города Москвы	2012 год

Приложение 4

Таблица 6. Ресурсное обеспечение реализации Государственной программы за счет средств бюджета города Москвы (тыс. руб.)

Статус	Наименование Государственной программы, Подпрограммы Государственной программы, ведомственной целевой программы, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации ^{1 2}				Расходы (тыс. рублей), годы				
			ЦСР	ГРБ С	Рз Пр	ВР	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Государственная программа	«Открытое правительство на 2012-2016 гг.»	-	-	-	-	-	5 212 440,0	5 321 600,0	2 173 000,0	2 364 500,0	2 568 300,0
Государственная программа	«Открытое правительство на 2012-2016 гг.»	-	11 0 0000	-	-	-	5 212 440,0	5 321 600,0	2 173 000,0	2 364 500,0	2 568 300,0
Подпрограмма 1.	«Создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных услуг»	-	11 А 0000	-	-	-	5 212 440,0	5 321 600,0	2 173 000,0	2 364 500,0	2 568 300,0
1.	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 А 0181	-	-	-	853 400,0	1 681 600,0	2 173 000,0	2 364 500,0	2 568 300,0
1.1.	Финансовое обеспечение деятельности многофункциональных центров	Комитет государственных услуг города Москвы, Префектуры административных округов города Москвы	11 А 0181	-	-	-	853 400,0	1 681 600,0	2 173 000,0	2 364 500,0	2 568 300,0
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 А 0181	817	0113	611	296 400,0	1 124 600,0	1 616 000,0	-	-

-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 А 0181	901	0113	611	65 300,0	65 300,0	65 300,0	-	-
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 А 0181	911	0113	611	33 300,0	33 300,0	33 300,0	-	-
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 А 0181	921	0113	611	65 300,0	65 300,0	65 300,0	-	-
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 А 0181	931	0113	611	49 300,0	49 300,0	49 300,0	-	-
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 А 0181	941	0113	611	49 300,0	49 300,0	49 300,0	-	-
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 А 0181	951	0113	611	33 300,0	33 300,0	33 300,0	-	-
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений-	-	11 А 0181	961	0113	611	49 300,0	49 300,0	49 300,0	-	-
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение	-	11 А 0181	971	0113	611	81 300,0	81 300,0	81 300,0	-	-

	деятельности бюджетных учреждений											
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 A 0181	981	0113	611	81 300,0	81 300,0	81 300,0	-	-	
-	Оказание государственными учреждениями города Москвы государственных услуг, выполнение работ, финансовое обеспечение деятельности бюджетных учреждений	-	11 A 0181	991	0113	611	49 300,0	49 300,0	49 300,0	-	-	
2.	Материальное обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг	Комитет государственных услуг города Москвы	11 A 0200	-	-	-	2 744 040,0	2 310 000,0	0,0	0,0	0,0	
-	Материальное обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг	Комитет государственных услуг города Москвы	11 A 0200	817	0113	244	2 744 040,0	2 310 000,0	0,0	0,0	0,0	
2.1.	Проектирование МФЦ (приспособление существующих помещений)	Комитет государственных услуг города Москвы	11 A 0200	817	0113	244	387 840,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.3	Проведение текущего ремонта помещений для создания МФЦ (приспособление существующих помещений)	Комитет государственных услуг города Москвы	11 A 0200	817	0113	244	1 285 200,0	1 260 000,0	0,0	0,0	0,0	
2.4.	Оснащение МФЦ офисной мебелью и оборудованием	Комитет государственных услуг города Москвы	11 A 0200	817	0113	244	1 071 000,0	1 050 000,0	0,0	0,0	0,0	
3.	Программно-техническое обеспечение создания многофункциональных центров предоставления государственных услуг	-	11 A 0600	811	0113	242	1 615 000,0	1 330 000,0	0,0	0,0	0,0	

3.5.	Приобретение, монтаж и настройка телекоммуникационного оборудования и программного обеспечения	Департамент информационных технологий города Москвы	11 А 0600	811	0113	242	484 500,0	399 000,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятие 3.6.	Приобретение, монтаж, настройка оборудования и программного обеспечения рабочих мест сотрудников Центров, включая оснащение рабочих мест необходимым программным обеспечением, компьютерной техникой и средствами связи	Департамент информационных технологий города Москвы	11 А 0600	811	0113	242	323 000,0	266 000,0	0,0	0,0	0,0
3.7.	Проведение работ по организации локальной сети Центра и подключению к ГМТС	Департамент информационных технологий города Москвы	11 А 0600	811	0113	242	161 500,0	133 000,0	0,0	0,0	0,0
3.8.	Приобретение, монтаж и настройка вспомогательного оборудования, включая информационные плазменные панели, системы видеонаблюдения, системы управления электронной очередью	Департамент информационных технологий города Москвы	11 А 0600	811	0113	242	646 000,0	532 000,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 3.	«Переход к предоставлению государственных услуг в электронном виде» *	-	-	-	-	-	1 784 423,0	1 927 176,8	2 081 351,0	2 247 859,1	2 427 687,8
1	Создание нормативной правовой среды перевода государственных услуг в электронный вид*	Департамент информационных технологий города Москвы	-	-	-	-	1 784 423,0	1 927 176,8	2 081 351,0	2 247 859,1	2 427 687,8

* Финансирование расходов осуществляется в рамках ГП «Информационный город»