



**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ И  
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДА МОСКВЫ**

**Перевод государственных услуг Департамента  
жилищной политики и жилищного фонда города  
Москвы в электронный вид**

**Москва 2013**

# Цели перевода государственных услуг в электронный вид

**1. Сокращение числа посещений органов исполнительной власти города Москвы**

**2. Сокращение перечня требуемых от заявителя документов**

**3. Повышение доступности государственных услуг**

**4. Обеспечение открытости и прозрачности в работе Департамента**

**5. Снижение коррупционных рисков**

## Принципы и подходы к организации деятельности Департамента

Перевод государственных услуг  
в электронный вид

Высокая степень  
востребованности услуг (в том  
числе со стороны заявителей,  
активно использующих Интернет)

Возможность перевода до V этапа  
(получение результата без  
необходимости личного визита  
заявителя)

Экстерриториальный принцип  
организации деятельности

Возможность обращения заявителя  
в любое территориальное  
подразделение органа  
исполнительной власти вне  
зависимости от места регистрации

Возможность получения  
результатов оказания услуги по  
месту, указанному заявителем

# Востребованность государственных услуг, предоставленных в электронной форме в 2012 году – 3 услуги

Количество обращений в 2012 году

Всего

В электронной  
форме через  
Портал

Более  
1900

323

Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма

73 975

31

Внесение изменений в учетное дело граждан, состоящих на жилищном учете, а также граждан, признанных нуждающимися в содействии города Москвы в приобретении жилых помещений в рамках городских жилищных программ

703

13

Перевод жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

**Востребованность государственных услуг Департамента,  
вводимых в промышленную эксплуатацию**

**Приватизация  
гражданами  
жилых помещений  
жилищного фонда  
города Москвы**

Поступило обращений  
в 2012 году – **63 299**

**Предоставление информации и  
документов о  
зарегистрированных  
до 31 января 1998 г. правах на  
объекты жилищного фонда  
города Москвы**

Поступило обращений  
в 2012 году – **91 594**

# Порядок предоставления государственных услуг в электронном виде



Подача запроса через подсистему «личный кабинет» на Портале

Департамент

Обработка запроса и предоставление услуги

Базовый регистр информации

Информирование заявителя о ходе предоставления государственной услуги

Сбор документов  
Запросы в ОИВ:  
-ФМС;  
-Росреестр;  
-МЖИ;  
-ЗАГС и др.

Выдача результата предоставления государственной услуги

## Варианты для обращения заявителей по вопросам получения государственных услуг Департамента

**10**  
Управлений  
ДЖП и ЖФ  
города  
Москвы

**77**  
служб «одного  
окна» в управах  
районов



заявитель

**48 МФЦ**

**Обращение в  
электронной форме  
через Портал**

# Минимальное число необходимых посещений заявителя в Департамент после перевода государственных услуг в электронный вид

**Приватизация гражданами жилых помещений жилищного фонда города Москвы**

**Было**

**2 посещения**



**Стало**

**1 посещение**

**Предоставление информации и документов о зарегистрированных  
до 31 января 1998 г. правах на объекты жилищного фонда города Москвы**

**Было**

**2 посещения**



**Стало**

**Без  
посещений**



# Документы и сведения, предоставляемые заявителем при обращении за предоставлением государственной услуги

Предоставление информации и документов о зарегистрированных до 31 января 1998 г. правах на объекты жилищного фонда города Москвы

Приватизация гражданами жилых помещений жилищного фонда города Москвы

**Было**

**Стало**

**Было**

**Стало**

Заявление

Да (Запрос)

Заявление

Да (Запрос)

Документы, удостоверяющие личность заявителя

Да

Документ, удостоверяющий личность

Да

Запрос нотариуса

Да

Документ о праве пользования жилым помещением (договор социального найма, ордер....)

Нет

Копию судебного решения арбитражного суда

Да

Правоустанавливающий документ

Да

Документы о неучастии в приватизации по прежнему месту жительства (вне Москвы)

Нет

Сведения о реквизитах документов, удостоверяющих личность заявителя в период с 1 января 1991 года до 31 января 1998 года

Да

Документы (сведения) о ранее выданных паспортах

Нет

Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц

Нет

Справка об освобождении (в случае отбытия наказания после 21 июля 1991 г.)

Да

# ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ВНЕДРЕНИЯ НОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В СИСТЕМУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ ДЕПАРТАМЕНТА

Сокращение временных издержек при осуществлении административных процедур

Сокращение количества документов, требуемых от заявителя

Сокращение числа обращений заявителей в иные органы исполнительной власти и организации города Москвы и Российской Федерации

Повышение степени доступности государственных услуг и качества обслуживания заявителей

Повышение уровня межведомственного взаимодействия между органами исполнительной власти города Москвы

Обеспечение открытости и прозрачности в работе органов исполнительной власти города Москвы



Спасибо за внимание!