

ГОРОД МОСКВА
ЗАКОН
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НОТАРИАТА В
ГОРОДЕ МОСКВЕ

Настоящий Закон регулирует вопросы организации и деятельности нотариата на территории города Москвы.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Нотариат в городе Москве

Нотариат в городе Москве (далее - нотариат) как институт гражданского общества действует в целях защиты гарантированных Конституцией Российской Федерации прав и законных интересов граждан и юридических лиц путем совершения нотариусами предусмотренных законодательными актами нотариальных действий от имени Российской Федерации.

Статья 2. Деятельность нотариата

1. Деятельность нотариата включает в себя совершение предусмотренных законодательством Российской Федерации нотариальных действий, иных связанных с ними действий, оказание квалифицированной юридической помощи, обеспечение работы нотариальных контор.

2. Нотариальную деятельность в городе Москве осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Законом нотариусы города Москвы, самостоятельно финансирующие свою деятельность (далее - нотариус города Москвы, нотариус).

3. Нотариальная деятельность не является предпринимательством и не преследует цели извлечения прибыли, носит публично-правовой характер и основана на законодательстве о нотариате.

4. Деятельность нотариусов гарантирует доказательственную силу и публичное признание нотариально оформленных документов и предопределяется специальным публично-правовым статусом нотариусов.

5. Удостоверенные, засвидетельствованные или выданные в нотариальном порядке документы имеют силу исполнительных документов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Статья 3. Нотариус города Москвы

В городе Москве на должность нотариуса назначается в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации о нотариате и настоящим Законом, гражданин Российской Федерации, имеющий высшее юридическое образование, прошедший стажировку сроком два года у нотариуса, сдавший квалификационный экзамен, имеющий квалификационное свидетельство (лицензию) на право нотариальной деятельности, победивший в конкурсе на замещение вакантной должности нотариуса. Срок стажировки у нотариуса может быть сокращен в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 4. Квалификационное свидетельство (лицензия) на право нотариальной деятельности

1. Квалификационное свидетельство (лицензия) на право нотариальной деятельности выдается Главным управлением Федеральной регистрационной службы по Москве в течение месяца после сдачи квалификационного экзамена на основании решения квалификационной комиссии.

2. Отказ в выдаче квалификационного свидетельства (лицензии) на право нотариальной деятельности может быть обжалован в суд в течение месяца со дня получения решения Главного управления Федеральной регистрационной службы по Москве.

3. Гражданин, получивший квалификационное свидетельство (лицензию) на право нотариальной деятельности, но не приступивший к работе в должности нотариуса в течение трех лет, допускается к конкурсу на занятие должности нотариуса только после повторной сдачи квалификационного экзамена. Помощник нотариуса повторно экзамен не сдает.

Статья 5. Личная печать, штампы и бланки нотариуса

1. Нотариус города Москвы имеет личную печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, указанием фамилии, инициалов, должности нотариуса и места его, нахождения, штампы удостоверительных надписей, бланки, в том числе личные бланки. Нотариальные действия не могут совершаться на личных бланках нотариуса.

2. Печать нотариуса изготавливается по единому образцу в соответствии с государственным стандартом за счет средств лица, наделенного полномочиями нотариуса.

3. Нотариус получает печать после наделения его полномочиями. Оттиск печати нотариуса и образец его подписи хранятся в Главном управлении Федеральной регистрационной службы по Москве.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ НОТАРИАТА

Статья 6. Московский городской нотариальный округ (территория деятельности нотариуса)

1. Территория города Москвы является единым нотариальным округом.
2. Наименование московского городского нотариального округа - город Москва.
3. Нотариус не вправе осуществлять нотариальную деятельность вне

пределов города Москвы, кроме случаев выезда в другой нотариальный округ для удостоверения завещания в случае тяжелой болезни завещателя при отсутствии в нотариальном округе в это время нотариуса и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Физическое или юридическое лицо вправе обратиться за совершением нотариального действия к любому из нотариусов города Москвы.

5. Совершение нотариусом нотариального действия за пределами своего нотариального округа не влечет за собой признания недействительности этого действия.

6. В городе Москве не допускается совершение нотариальных действий нотариусами других нотариальных округов.

Статья 7. Определение численности нотариусов в нотариальном округе и режим работы нотариальных контор

1. В городе Москве численность нотариусов определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации органами государственной власти города Москвы, исходя из соотношения 1 нотариус на 15 тысяч человек, имеющих постоянную регистрацию по месту проживания в городе Москве, в целях доступности нотариальных действий и учитывая возможность финансового самообеспечения каждым нотариусом нотариальной деятельности.

2. Режим работы нотариальных контор в городе Москве устанавливается Правительством Москвы с учетом требований законодательства Российской Федерации, мнений Московской городской нотариальной палаты и Главного управления Федеральной регистрационной службы по Москве.

Статья 8. Нотариальная контора

1. Нотариус вправе иметь только одну нотариальную контору.

2. Требования к помещению нотариальной конторы утверждаются Московской городской нотариальной палатой с учетом мнения Главного управления Федеральной регистрационной службы по Москве.

3. Нотариус вправе использовать под нотариальную контору принадлежащее ему на праве собственности жилое помещение в соответствии с требованиями жилищного законодательства.

4. Нотариальная контора не является юридическим лицом.

5. При изменении места нахождения нотариальной конторы, в том числе в случае досрочного прекращения права пользования помещением, в котором ранее располагалась нотариальная контора, нотариус обязан в десятидневный срок сообщить об этом в Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве и Московскую городскую нотариальную палату.

6. Нотариус обязан информировать население о месте нахождения своей нотариальной конторы и режиме ее работы.

7. Вывеска нотариальной конторы, указатели и иная информация о месте ее нахождения не являются рекламой.

8. Сведения о месте нахождения нотариальных контор в городе Москве ежегодно публикуются Московской городской нотариальной палатой в средствах массовой информации или городских справочных изданиях.

9. Нотариус вправе выехать по месту нахождения физического или юридического лица в случаях невозможности совершить нотариальное действие в помещении нотариальной конторы, если за совершением нотариального действия обратилось лицо, которое не имеет возможности явиться лично к нотариусу по состоянию здоровья или иным уважительным причинам, и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Глава 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НОТАРИУСА

Статья 9. Права нотариуса

1. Нотариус имеет право:

1) совершать предусмотренные законодательством Российской Федерации нотариальные действия в интересах физических и юридических лиц, обратившихся к нему, за исключением случаев, когда место совершения нотариального действия определено законодательством Российской Федерации или международными договорами;

2) составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливать копии документов и выписки из них, а также давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий;

3) истребовать от органов государственной власти города Москвы, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц сведения и документы, необходимые для совершения нотариальных действий;

4) иметь нотариальную контору, открывать в любом банке расчетный и другие счета, в том числе валютный, иметь имущественные и личные неимущественные права и обязанности;

5) нанимать и увольнять сотрудников, заключать гражданско-правовые договоры для организации и обеспечения нотариальной деятельности;

6) распоряжаться полученным доходом;

7) выступать в суде, арбитражном суде, иных государственных органах от своего имени;

8) совершать другие действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Нотариус пользуется услугами системы государственного социального обеспечения, медицинского и социального страхования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Обязанности нотариуса

1. Нотариус обязан:

1) совершать нотариальные действия, установленные законодательством Российской Федерации;

2) оказывать физическим и юридическим лицам содействие в осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых нотариальных действий с тем, чтобы юридическая неосведомленность не могла быть использована им во вред;

3) отказать в совершении нотариального действия в случае его несоответствия законодательству Российской Федерации или международным договорам;

- 4) соблюдать правила и порядок совершения нотариальных действий, установленные законодательством о нотариате;
- 5) хранить тайну нотариального действия. Суд вправе освободить нотариуса от обязанности сохранения тайны, если против нотариуса возбуждено уголовное дело в связи с совершением нотариального действия;
- 6) вести нотариальное делопроизводство и нотариальный архив в соответствии с установленными правилами;
- 7) соблюдать режим работы нотариальной конторы;
- 8) страховать риск своей профессиональной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 9) вести прием физических лиц и представителей юридических лиц;
- 10) повышать профессиональную квалификацию;
- 11) соблюдать устав Московской городской нотариальной палаты и профессиональный Кодекс нотариусов Москвы;
- 12) выдавать свидетельства о праве на наследство и принимать меры к охране наследственного имущества;
- 13) выплачивать своевременно заработную плату сотрудникам нотариальной конторы непосредственно либо по договору через Московскую городскую нотариальную палату в размере, сроки и в порядке, установленные законодательством Российской Федерации;
- 14) выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Законом и уставом Московской городской нотариальной палаты.

2. Нотариус предоставляет:

- 1) сведения (документы) о совершенных нотариальных действиях - только лицам, от имени или по поручению которых совершены эти действия, справки о совершенных нотариальных действиях - по требованию органов следствия, суда и прокуратуры в связи с находящимися в их производстве уголовными и гражданскими делами. Справки о завещании выдаются только после смерти завещателя;
- 2) сведения финансового характера о совершенных нотариальных действиях - в налоговые органы в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- 3) документы и сведения о нотариальной деятельности - лицам, уполномоченным на проведение проверок профессиональной деятельности нотариуса;
- 4) ежегодный отчет о нотариальной деятельности по формам, утвержденным Министерством юстиции Российской Федерации, - в Московскую городскую нотариальную палату.

Глава 4. СТАЖЕР И ПОМОЩНИК НОТАРИУСА. ПОРЯДОК ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТИ НОТАРИУСА

Статья 11. Стажер нотариуса

1. Профессиональная стажировка лица, претендующего осуществлять нотариальную деятельность (далее - стажер нотариуса), проводится у нотариуса, имеющего стаж нотариальной деятельности не менее пяти лет, в целях подготовки этого лица к осуществлению нотариальной деятельности. Стажером нотариуса города Москвы может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее юридическое образование.

2. Количество стажеров нотариусов в городе Москве ежегодно определяется правлением Московской городской нотариальной палаты.

3. Права и обязанности стажера нотариуса определяются трудовым договором (контрактом), заключаемым этим лицом с Московской городской нотариальной палатой.

Статья 12. Помощник нотариуса

1. Помощником нотариуса города Москвы может быть гражданин Российской Федерации, имеющий квалификационное свидетельство (лицензию) на право нотариальной деятельности.

2. Кандидатура помощника нотариуса определяется нотариусом. Права и обязанности помощника нотариуса определяются трудовым договором (контрактом), заключаемым этим лицом с нотариусом.

3. Помощник нотариуса вправе по поручению нотариуса участвовать в совершении нотариальных действий, составлять проекты сделок, заявлений и других документов, изготавливать копии документов и выписки из них, давать разъяснения по вопросам совершения нотариальных действий, исполнять в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Законом, обязанности нотариуса в случае его временного отсутствия, а также выполнять иные поручения нотариуса по обеспечению нотариальной деятельности.

4. Назначение на должность помощника нотариуса, имеющего право замещать временно отсутствующего нотариуса, оформляется приказом Главного управления Федеральной регистрационной службы по Москве. Копия приказа направляется в Московскую городскую нотариальную палату.

5. Освобождение от должности помощника нотариуса производится по основаниям, предусмотренным трудовым договором (контрактом) и законодательством Российской Федерации. Освобождение от должности помощника нотариуса, имеющего право замещать временно отсутствующего нотариуса, оформляется приказом Главного управления Федеральной регистрационной службы по Москве.

Статья 13. Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса

1. Замещение временно отсутствующего нотариуса осуществляется на основе договора между нотариусом и лицом, имеющим право исполнять обязанности нотариуса. Срок действия договора не может превышать одного года. Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве по ходатайству нотариуса, согласованному с Московской городской нотариальной палатой, издает приказ о наделении помощника нотариуса полномочиями на право совершения нотариальных действий.

2. Временное замещение нотариуса не допускается в случаях прекращения полномочий нотариуса.

3. Временное замещение нотариуса осуществляется до прекращения действия обстоятельства, с которым оно было связано.

4. В случае если нотариус отсутствует в нотариальной конторе в течение недели и более, он либо помощник нотариуса направляет в Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве и Московскую городскую нотариальную палату соответствующее письменное уведомление.

5. Замещение нотариуса осуществляется за вознаграждение в размере, определяемом договором между нотариусом и лицом, имеющим право исполнять обязанности нотариуса.

6. Лицо, временно исполняющее обязанности нотариуса, использует в работе печать нотариуса.

7. Ответственность за ущерб, причиненный действиями лица, временно исполняющего обязанности нотариуса, несет замещаемый нотариус. При этом нотариус вправе предъявить замещавшему его помощнику регрессный иск в размере причиненного ущерба, если иное не установлено договором.

8. Одновременное совершение нотариальных действий нотариусом и лицом, временно исполняющим обязанности нотариуса, не допускается.

Глава 5. МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ НОТАРИАЛЬНАЯ ПАЛАТА

Статья 14. Правовое положение Московской городской нотариальной палаты

1. Московская городская нотариальная палата является некоммерческой организацией и представляет собой профессиональное объединение нотариусов города Москвы, основанное на их обязательном членстве.

2. В городе Москве создается одна нотариальная палата.

3. Московская городская нотариальная палата является юридическим лицом, имеет расчетный и другие счета в банках, печать, штампы и бланки со своим наименованием, содержащим указание на город Москву как субъект Российской Федерации.

4. Московская городская нотариальная палата осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления и самофинансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Законом и своим уставом. Она вправе заниматься предпринимательской деятельностью постольку, поскольку это необходимо для выполнения ее уставных задач.

5. Регистрация Московской городской нотариальной палаты осуществляется в порядке, установленном для государственной регистрации некоммерческих организаций.

6. Все нотариусы города Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате и настоящим Законом входят в Московскую городскую нотариальную палату в качестве ее членов.

7. Лишение нотариуса полномочий по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящим Законом, влечет за собой прекращение его членства в Московской городской нотариальной палате.

8. Московская городская нотариальная палата может иметь в собственности здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество, необходимое для осуществления ее уставных целей и задач. Источником формирования имущества Московской городской нотариальной палаты являются членские взносы нотариусов, доходы от распоряжения имуществом, находящимся в ее собственности, и иные доходы, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

9. Московская городская нотариальная палата отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Федерации.

10. Нотариусы не отвечают по обязательствам Московской городской нотариальной палаты, а Московская городская нотариальная палата не отвечает по обязательствам нотариусов.

11. Московская городская нотариальная палата ежегодно предоставляет в Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве отчет о своей деятельности в установленном порядке и в установленный срок.

Статья 15. Полномочия Московской городской нотариальной палаты

1. Московская городская нотариальная палата:
 - 1) представляет и защищает интересы нотариусов;
 - 2) утверждает учредительный договор с Федеральной нотариальной палатой;
 - 3) организует методическую помощь нотариусам;
 - 4) оказывает содействие нотариусам в осуществлении нотариальной деятельности;
 - 5) организует стажировку и оказывает помощь в прохождении стажировки лицам, претендующим осуществлять нотариальную деятельность;
 - 6) организует повышение профессиональной квалификации нотариусов, их помощников и других сотрудников нотариальных контор;
 - 7) делегирует своих представителей в состав квалификационной и конкурсной комиссий, действующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о нотариате;
 - 8) осуществляет контроль за исполнением нотариусами обязанностей членов Московской городской нотариальной палаты в пределах своей компетенции;
 - 9) организует страхование нотариальной деятельности;
 - 10) рекомендует объем и стоимость правовой и технической работы нотариусов по составлению проектов сделок, заявлений и других документов, изготовлению копий документов и выписок из них, а также по разъяснению вопросов совершения нотариальных действий;
 - 11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Законом.
2. Полномочия Московской городской нотариальной палаты определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Законом, а также ее уставом и осуществляются ее органами управления.

Статья 16. Органы управления Московской городской нотариальной палаты

1. Высшим органом управления Московской городской нотариальной палаты является общее собрание ее членов.
2. Собрание членов Московской городской нотариальной палаты принимает ее устав, профессиональный Кодекс нотариусов Москвы и утверждает учредительный договор с Федеральной нотариальной палатой, избирает правление Московской городской нотариальной палаты, ее президента, ревизионную комиссию и иные органы самоуправления в соответствии с уставом Московской городской нотариальной палаты.
3. Правление Московской городской нотариальной палаты, ее

президент и ревизионная комиссия избираются сроком на четыре года. Президент Московской городской нотариальной палаты не может избираться более чем на два срока подряд.

4. Заседания правления Московской городской нотариальной палаты созываются президентом по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание правления считается правомочным, если в его работе участвуют более половины его членов.

5. Решения правления Московской городской нотариальной палаты принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов правления, если уставом Московской городской нотариальной палаты не предусмотрен иной порядок. В случае равенства голосов голос президента считается решающим.

6. Допускается принятие решений правления Московской городской нотариальной палаты заочно в соответствии с ее уставом.

7. Президент представляет Московскую городскую нотариальную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, судебными органами, общественными объединениями, международными и иными организациями, а также с физическими лицами, действует от имени Московской городской нотариальной палаты без доверенности, созывает заседания правления, обеспечивает исполнение решений правления, общего собрания членов Московской городской нотариальной палаты.

8. Президент и члены правления Московской городской нотариальной палаты имеют право на компенсацию расходов, непосредственно связанных с участием в ее работе, в размере, определяемом общим собранием членов Московской городской нотариальной палаты.

Статья 17. Членство в Московской городской нотариальной палате

1. Нотариус с момента наделения его полномочиями становится членом Московской городской нотариальной палаты.

2. Прекращение нотариальной деятельности влечет прекращение членства нотариуса в Московской городской нотариальной палате.

Статья 18. Членские взносы и другие платежи членов Московской городской нотариальной палаты

1. Размер членских взносов и других платежей членов Московской городской нотариальной палаты, необходимых для выполнения ее функций, определяет собрание членов Московской городской нотариальной палаты.

2. Порядок уплаты нотариусами членских взносов в Московскую городскую нотариальную палату, а также других платежей, установленных собранием членов Московской городской нотариальной палаты, определяется ее уставом.

3. Размер членских взносов устанавливается в фиксированной денежной сумме и должен обеспечивать надлежащее выполнение функций Московской городской нотариальной палаты, установленных настоящим Законом.

Статья 19. Права и обязанности членов Московской городской нотариальной палаты

1. Член Московской городской нотариальной палаты имеет право:
- 1) избирать и быть избранным в органы управления Московской городской нотариальной палаты, а также быть избранным в выборные органы управления Федеральной нотариальной палаты;
 - 2) быть ее полномочным представителем в высшем органе Федеральной нотариальной палаты в порядке, определяемом уставом Московской городской нотариальной палаты;
 - 3) принимать участие в работе комиссий, формируемых Московской городской нотариальной палатой и Федеральной нотариальной палатой;
 - 4) получать информацию о решениях Московской городской нотариальной палаты и Федеральной нотариальной палаты;
 - 5) иметь другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации о нотариате и уставом Московской городской нотариальной палаты.
2. Член Московской городской нотариальной палаты обязан:
- 1) участвовать в общих собраниях Московской городской нотариальной палаты;
 - 2) уплачивать членские взносы в Московскую городскую нотариальную палату;
 - 3) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и уставом Московской городской нотариальной палаты.

Статья 20. Обязанность нотариусов предоставлять сведения Московской городской нотариальной палате

1. Московская городская нотариальная палата вправе истребовать от нотариуса (лица, временно исполняющего обязанности нотариуса) сведения о совершенных нотариальных действиях, документы, касающиеся взимания нотариального тарифа и оказания услуг льготным категориям граждан, а в необходимых случаях - личные объяснения, в том числе и по вопросам несоблюдения требований профессиональной этики.
2. Московская городская нотариальная палата вправе передать полученную информацию в учреждение, осуществляющее страхование деятельности нотариуса.
3. Работники Московской городской нотариальной палаты обязаны сохранять в тайне полученную от нотариусов информацию о совершенных нотариальных действиях. За разглашение тайны и причинение ущерба нотариусу виновные несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НОТАРИУСОВ

Статья 21. Контроль за исполнением нотариусами профессиональных обязанностей

1. Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве и Московская городская нотариальная палата осуществляют в пределах своей компетенции контроль в сфере нотариальной деятельности в городе Москве.
2. Контроль осуществляется в форме проверок, которые проводятся

по месту осуществления нотариусом нотариальной деятельности в плановом порядке, а также по жалобам физических лиц и представителей юридических лиц.

3. Проверяющие не вправе давать оценку законности и обоснованности нотариальных действий.

4. Плановая проверка организации работы нотариуса проводится один раз в четыре года. Первая проверка организации работы нотариуса, впервые приступившего к нотариальной деятельности, проводится через год после наделения его полномочиями нотариуса.

5. Нотариус обязан допускать лиц, уполномоченных на осуществление проверки, в помещение нотариальной конторы, представлять им все документы, касающиеся нотариальной деятельности.

6. Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве вправе поручить Московской городской нотариальной палате проводить проверки деятельности нотариусов по жалобам, поступившим в Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве на действия нотариусов - членов Московской городской нотариальной палаты, а также по согласованию с ней привлекать нотариусов к проверкам.

Статья 22. Меры, принимаемые Московской городской нотариальной палатой по результатам проверок профессиональной деятельности нотариусов

1. В случае выявления в ходе проверок профессиональной деятельности нотариусов нарушения требований к организации нотариальной деятельности Московская городская нотариальная палата вправе обсудить акт проверки на заседании правления, направить материал проверки в соответствующую комиссию Московской городской нотариальной палаты.

2. По результатам рассмотрения акта проверки правление Московской городской нотариальной палаты вправе вынести нотариусу предупреждение и принять иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Законом.

Статья 23. Прекращение полномочий нотариуса

1. Прекращение полномочий нотариуса производится Главным управлением Федеральной регистрационной службы по Москве по одному из следующих оснований:

1) заявление нотариуса об освобождении от полномочий по собственному желанию;

2) смерть нотариуса либо объявление его умершим или безвестно отсутствующим в установленном законом порядке;

3) признание нотариуса в установленном законом порядке недееспособным либо ограниченно дееспособным;

4) утрата нотариусом гражданства Российской Федерации;

5) осуждение нотариуса за совершение умышленного преступления - после вступления приговора суда в законную силу;

6) вынесение судом наказания в виде лишения права занимать должность нотариуса;

7) вступление в законную силу решения суда о лишении нотариуса полномочий;

8) выход нотариуса из Московской городской нотариальной палаты.

2. Московская городская нотариальная палата вправе обратиться в суд с ходатайством (исковым заявлением) о прекращении полномочий нотариуса при наличии следующих оснований:

1) нарушение нотариусом законодательства при осуществлении им нотариальной деятельности;

2) нарушение присяги и неоднократное совершение нотариусом проступков, порочащих честь и достоинство профессии нотариуса, нарушение требований, установленных профессиональным Кодексом нотариусов Москвы;

3) в случае наделения нотариуса полномочиями в нарушение требований законодательства Российской Федерации и настоящего Закона;

4) систематическое и грубое несоблюдение нотариусом установленного графика работы нотариальной конторы;

5) отсутствие договора о страховании риска профессиональной ответственности;

6) неуплата без уважительных причин членских взносов в течение трех месяцев подряд;

7) в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. При наличии судебного решения или приговора суда о прекращении полномочий нотариуса полномочия нотариуса прекращаются с момента вступления в законную силу решения или приговора суда. Он исключается из реестра нотариусов города Москвы и числа членов Московской городской нотариальной палаты и обязан сдать печать в Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве, а нотариальный архив - в Московскую городскую нотариальную палату.

4. Решение о прекращении полномочий нотариуса оформляется приказом Главного управления Федеральной регистрационной службы по Москве.

5. Сведения о прекращении полномочий нотариуса Главное управление Федеральной регистрационной службы по Москве вносит в реестр нотариусов города Москвы.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 24. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Мэр Москвы

Ю.М. Лужков

Москва, Московская городская Дума

19 апреля 2006 года

№ 15

Источник: http://www.businesspravo.ru/Docum/DocumShow_DocumID_110732.html