

Договор на оказание услуг №

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2004 г.

_____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, и Общество с Ограниченной Ответственностью «Ассист», в лице генерального директора Спирина Геннадия Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий договор о нижеследующем.

Определения данного договора

ASSIST - специализированный аппаратно-программный комплекс Исполнителя, предназначенный для проведения авторизации кредитных карт через Интернет и осуществляющий маршрутизацию предварительно сформированных транзакций в Авторизационный центр по защищенным сетям.

АПК – аппаратно-программный комплекс (ASSIST).

КОМПАНИЯ - Закрытое Акционерное Общество “Компания Объединенных Кредитных Карточек”.

ТСП – Торгово-сервисное предприятие.

Торговая точка – терминал, обслуживаемый **Исполнителем**, позволяющий осуществлять операции с банковскими картами через Интернет или **РС POS**, зарегистрированный в Авторизационном центре КОМПАНИИ.

V-POS (виртуальный POS-терминал) - программное обеспечение, функционально эмулирующее работу POS-терминала, устанавливаемое Исполнителем на компьютере Заказчика. Положения и требования, относящиеся к использованию POS-терминала по тексту договора между **Заказчиком** и КОМПАНИЕЙ полностью распространяются на виртуальный POS –терминал.

Интернет-магазин - программно-аппаратный комплекс **Заказчика**, обеспечивающий представление в сети Интернет сведений о товарах и/или услугах ТСП, продажу **держателям карт** товаров и/или услуг ТСП.

Авторизационный центр - компьютерно-телекоммуникационный центр КОМПАНИИ, обеспечивающий доступ к платежным системам и банкам, выпустившим банковские карты, с целью осуществления авторизации.

Держатель карты – физическое лицо, использующее банковскую карту на основании договора с эмитентом..

Авторизация – процедура получения разрешения эмитента на совершение операции оплаты по банковской карте, предполагающая формирование и передачу запроса возможности проведения операций, осуществляемых с использованием банковских карт.

Операция «Chargeback» (Чадж-бэк) - процедура возврата денежных средств по ранее заключенной и оплаченной в ТСП Заказчика сделке с использованием Банковской карты, между ТСП и Держателем карты, выполняемой по инициативе держателя карты в соответствии с правилами Платежной системы.

Операция «Refund» – процедура частичного или полного возврата денежных средств по ранее заключенной и оплаченной с использованием Банковской карты в ТСП Заказчика сделке между Предприятием и Держателем карты, выполняемой по инициативе ТСП на счет Держателя карты.

Операция «Void» – процедура отмены операции оплаты с использованием Банковской карты, по которой проведена Авторизация до того, как по операции была сформирована Финансовая транзакция.

Операция «Reversal» – действие, совершаемое Исполнителем на основании информации, полученной от ТСП, по отмене некорректно совершенной операции по карте, позволяющее исключить финансовые потери держателя карты, возможные при конвертации вследствие разницы валютных курсов. Данное действие возможно только при отмене всей суммы операции.

Авторизационный запрос- запрос, содержащий информацию, необходимую эмитенту банковской карты для проведения процедуры Авторизации платежа, совершаемого с использованием банковской карты, по сделке, заключенной в ТСП.

Фрод-мониторинг транзакций – автоматизированный и ручной анализ транзакций по банковским картам с целью своевременного выявления попыток мошенничества и их предотвращения.

Банковские карты - пластиковые карты Платежных Систем, VISA, EUROCARD/MASTERCARD, STB и т.д..

Платежное средство - Банковские карты.

Платежные страницы страницы Интернет-сайта, на которых осуществляется выбор способа оплаты в магазине ТСП.

Авторизационные страницы – служебные страницы Интернет-сайта Исполнителя, предназначенные для выбора типа **Платежного средства**, ввода данных **Платежного средства** и получения результата авторизации.

Сводный отчет – отчет формируемый по установленной форме (электронный файл) **Исполнителем** и утверждаемый **Заказчиком** на основании информации принятой **Исполнителем** от **Торговой точки Заказчика**. Данный отчет является основанием для перевода **Заказчику** сумм возмещения по действительным **Счетам**, включенным в отчет.

Счет - запись в электронном виде установленного формата, содержащая информацию о совершении операции оплаты с использованием **Банковской карты**.

Реестр платежей – список платежей в электронном виде установленной формы, прилагаемый к счету на оплату услуг Исполнителя, являющийся основанием для перевода **Заказчиком Исполнителю** сумм комиссии по действительным **Счетам**, включенным в данный реестр.

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор регулирует отношения между **Сторонами** в связи с приемом **Заказчиком** в оплату за свои товары/услуги банковских карт и осуществлением **Исполнителем** деятельности по сбору, обработке, фрод-мониторингу транзакций и маршрутизации платежной информации, принятой от Торговой точки **Заказчика** по таким операциям в процессинговый центр КОМПАНИИ.

1.2. По настоящему Договору **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства по обеспечению *круглосуточного* информационного обмена в соответствии с требованиями МПС при проведении операций с использованием **Банковских карт** между Торговой точкой **Заказчика** и Авторизационным центром **КОМПАНИИ**, а также по обеспечению информационного и технологического взаимодействия между **Торговыми точками ТСП, держателями карт** и **Авторизационным центром Заказчика** при приеме ТСП карт в оплату товаров и/или услуг.

2. Услуги, оказываемые исполнителем

2.1. Осуществлять информационное и технологическое взаимодействие между **Торговой точкой Заказчика** и **КОМПАНИЕЙ** в связи с использованием **Держателями карт Банковских карт** для расчетов за товары/услуги **Заказчика**:

- сбор платежной информации от **Торговой точки Заказчика**;
- обработка полученной платежной информации и передачи ее в процессинговый центр КОМПАНИИ с целью проведения **авторизации банковских карт** в соответствии с **Правилами Платежных систем**;
- выполнение системного (автоматизированного) **фрод-мониторинга**;
- формирование и передача **Сводных Отчетов** между **Заказчиком** и **КОМПАНИЕЙ**;

2.2. Оказание вышеперечисленных услуг подразумевает выполнение следующих работ, состав которых согласуется и утверждается **Заказчиком**:

Наименование работ	Примечание	Стоимость	Включено
Подключение к ASSIST	Интернет-магазин	100 долл. США*	Да
Подключение к ASSIST	V- POS	Бесплатно	
Маршрутизация и обработка запросов	Интернет-магазин	0,95 %*	Да
Маршрутизация и обработка запросов	V- POS	0,3 %*	
Изготовление шаблонов авторизационных страниц	Интернет-магазин	60 долл. США	Да

Установка программы V-POS	V- POS	Бесплатно	
Обслуживание и обновление программы V-POS	V- POS	Бесплатно	
Расширенный фрод-мониторинг транзакций	Доп.соглашение	Согласно тарифам	
Дополнительные консультации	Доп.соглашение	Согласно тарифам	
Платежи в пользу операторов сотов.связи	V- POS	Бесплатно	
Партнерская программа	Доп.соглашение	Комиссионный %	

Все цены указаны с учетом НДС – 18%.

Примечание:

1. Установочная плата за подключение к ASSIST (100 у.е.) взимается одновременно после принятия КОМПАНИЕЙ положительного решения по подключению ТСП и заключению договора с КОМПАНИЕЙ.
2. Комиссионный процент за маршрутизацию и обработку авторизационных запросов от ТСП в процессинговый центр КОМПАНИИ взимается с суммы каждой транзакции, по которой получен код успешной авторизации, в размере установленного процента, независимо от типа **Кредитной карты**.
3. Оформление дизайна авторизационных страниц производится согласно заданию Заказчика, согласованному с Исполнителем.
4. Подключение Интернет-магазина **Заказчика** к платежному шлюзу ASSIST производится при условии заключения **Заказчиком** договора на обслуживание держателей банковских карт с **КОМПАНИЕЙ**.
5. Установка программы V-POS на компьютер **Заказчика** производится **Заказчиком** самостоятельно с использованием дистрибутива **Исполнителя**.
6. Обслуживание и обновление программы V-POS производится **Исполнителем** по предварительному запросу **Заказчика**. Очередное обновление программы возможно не ранее даты выпуска очередного релиза.
7. Консультации, предоставляемые **Заказчику** по вопросам приема кредитных карт и электронной наличности через систему ASSIST, подготовки платежных страниц Интернет-сайта Заказчика к приему указанных платежных средств предоставляются в объеме не более 1 чел./час. бесплатно. При большем объеме консультирования заключается дополнительное соглашение.
8. Прием платежей в пользу операторов сотовой связи с помощью **V-POS** по согласованию с **КОМПАНИЕЙ**.
- *9. Стоимость подключения к ASSIST и комиссионный процент вознаграждения за маршрутизацию и обработку запросов могут быть изменены по согласованию с **Заказчиком** и в зависимости от оборотов по операциям с банковскими картами через АПК ASSIST.

2.3. Поддерживать АПК ASSIST в технически исправном и полнофункциональном состоянии, необходимом для качественного и своевременного выполнения **Исполнителем** своих обязательств по данному Договору.

2.4. Соблюдать требования МПС и государственных органов Российской Федерации в области информационной безопасности и легальности проведения операций с использованием ASSIST.

2.5. В случае возникновения проблем в какой-либо части АПК **Исполнителя**, сбоях или нарушения работы оборудования, систем или каналов передачи данных третьих сторон, от которых зависит работа АПК ASSIST, а также ошибок персонала, влекущих за собой потерю работоспособности АПК ASSIST, **Исполнитель** совместно с КОМПАНИЕЙ обязуется приложить все возможные усилия для скорейшего восстановления услуг, описанных в данном договоре.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать услуги, указанные в разделе 2. настоящего договора в полном объеме и с надлежащим качеством.

3.1.2. Не поручать выполнение указанных в разделе 2. услуг третьим сторонам.

Предоставить тестовый доступ к АПК ASSIST для магазинов с целью отладки взаимодействия и настройки Интернет-сайта **Заказчика** для работы с АПК ASSIST.

3.2. **Исполнитель имеет право:**

3.2.1. Отказать в маршрутизации запроса по банковской карте в процессинговый центр КОМПАНИИ в случае если данная транзакция находится в стоп-листе Платежной Системы или стоп-листе ASSIST.

3.2.2. Приостановить или прекратить **авторизацию** на основании письменного распоряжения КОМПАНИИ.

3.2.3. Устанавливать лимиты (дневные, месячные, на терминал, на одну карту и т.д.) на проведение операций с **банковскими картами** по согласованию с КОМПАНИЕЙ или по ее требованию. Увеличение ранее установленных лимитов осуществляется по письменному запросу **Заказчика** в адрес **Исполнителя** после получения письменного разрешения КОМПАНИИ. Запрос направляется по адресу support@assist.ru

3.2.4. Запрашивать от **Заказчика** предоставление информации, необходимой для оказания услуг согласно разделу 2., за исключением информации, которая носит внутрифирменный или конфиденциальный характер;

3.2.5. Просить у **Заказчика** участия сотрудников/специалистов **Заказчика** для совместного обсуждения и решения вопросов в целях выполнения услуг, описанных в разделе 2.;

3.2.6. Давать **Заказчику** рекомендации по улучшению организации/навигации/позиционирования/продвижения Интернет-сайта **Заказчика** с целью повышения эффективности его работы, привлечения большего числа клиентов и увеличения оборотов.

3.2.7. Передавать информацию по банковским картам, держателям карт и произведенным запросам на авторизацию в случае запроса соответствующих органов в порядке предусмотренном законодательством РФ.

3.3. **Заказчик обязан:**

3.3.1. Исполнять условия настоящего Договора и Приложений к нему.

3.3.2. Использовать для проведения операций по картам, совершаемым в рамках настоящего Договора, предоставленный ASSIST АПК. Незамедлительно информировать Исполнителя об использовании какого-либо другого АПК.

3.3.3. Согласовывать с ASSIST дизайн платежных страниц электронного магазина, включая электронные варианты рекламных наклеек с логотипом платежных систем.

3.3.4. Выполнять требования КОМПАНИИ и ASSIST к Интернет-магазинам (см. Приложение 3.)

3.3.5. Разместить на Интернет-сайте ТСП логотип ASSIST и информацию о том, что платежи принимаются через систему электронных платежей ASSIST с гипертекстовой ссылкой на сайт www.assist.ru.

3.3.6. Разместить на Интернет-сайте ТСП информацию, касающуюся обеспечения конфиденциальности данных клиента и обеспечения безопасности платежей в соответствии Приложением 1 (раздел 5.) к настоящему Договору, а также разделом “Безопасность” на сайте ASSIST.

3.3.7. Незамедлительно в письменном виде информировать КОМПАНИЮ обо всех изменениях, связанных с банковскими реквизитами, характером предоставляемых услуг и реализуемых товаров, и другой ранее предоставленной информации о предприятии.

3.3.8. Выделить одного или нескольких сотрудников, представителей **Заказчика**, для консультирования и решения вопросов выполнения услуг, описанных в разделе 2., а также предоставить их контактные данные (телефон, электронная почта).

3.3.9. Оплатить выполненные работы согласно разделу 4 и перечню работ по 2.2. настоящего договора, в течение 5 рабочих дней с момента подписания очередного акта приема-сдачи Услуг.

3.3.10. **Заказчик** не позднее 3 дней с момента закрытия финансового дня поручает и доверяет **Исполнителю** сформировать **Сводный отчет**, установленного формата, за прошедший финансовый день. Данный отчет является поручением **Заказчика** на перевод сумм возмещения **КОМПАНИЕЙ** по действительным **Счетам**.

3.3.11. Осуществлять хранение информации, связанной с операциями по картам реестров и отчетов по операциям в течение 5-ти лет с даты совершения операции и передавать их **Исполнителю** по его запросу.

3.3.12. Хранить банковскую и коммерческую тайны КОМПАНИИ и держателей карт, ставшие известными **Заказчику** в результате выполнения условий настоящего Договора.

3.3.13. **Заказчику** категорически запрещается самостоятельно без согласования с **Исполнителем** и КОМПАНИЕЙ собирать, хранить и передавать кому-либо данные о номерах и реквизитах **Банковских карт**, используемых их **Держателями** для оплаты товаров/услуг в ТСП.

3.4. **Заказчик имеет право:**

3.4.1. Отказаться от исполнения договора в любое время, полностью уплатив **Исполнителю** стоимость оказанных Услуг, выполненных до получения **Исполнителем** извещения об отказе **Заказчика** от услуг по данному договору.

Извещение об отказе от Услуг должно быть заверено печатью **Заказчика** и подписано уполномоченным представителем **Заказчика** и выслано:

Оригинал - почтой по адресу: 191028, Санкт-Петербург, Литейный пр. д. 3, ООО «Ассист»

Копия – по факсу (812) 438-10-30

4. **Стоимость услуг и порядок расчетов**

4.1. За подключение к ASSIST **Исполнитель** взимает с Предприятия единовременно фиксированную плату в размере 100 долларов США, в том числе НДС – 18%. Оплата осуществляется в рублях по курсу, установленному Банком России на день выставления **Исполнителем** счета.

4.2. Оплата единовременной фиксированной платы за подключение к ASSIST производится в течение 3-х (трех) банковских дней с даты подписания данного Договора на расчетный счет **Исполнителя**, указанный в настоящем договоре.

4.3. За услуги, перечисленные в разделе 2 и в соответствии со списком согласованных между **Заказчиком** и **Исполнителем** работ (п.2.2) **Заказчик** выплачивает **Исполнителю** следующее вознаграждение:

4.3.1. Независимо от типа принимаемых банковских карт комиссию по операциям Интернет-эквайринга – 0,95 %, в том числе НДС – 18%, с суммы транзакций, по которым был получен код авторизации (Approval Code) (результат авторизации: «Операция успешно завершена»).

4.3.2. Независимо от типа принимаемых банковских карт комиссию по операциям V-POS – 0,3 %, в том числе НДС – 18%, с суммы транзакций, по которым был получен код авторизации (Approval Code) (результат авторизации: «Операция успешно завершена»).

4.3.3. По остальным работам выплата осуществляется согласно дополнительным соглашениям к данному договору.

4.4. Выплата комиссии по операциям согласно п.4.3. производится **Заказчиком** **Исполнителю** на основании выставленного счета с прилагаемым реестром платежей, формируемым **Исполнителем** в течение 3-х (трех) банковских дней с даты предоставления счета **Исполнителем** **Заказчику**.

4.5. Величина вознаграждения по п.4.3. исчисляется **Исполнителем** самостоятельно. По факту оказания услуг **Исполнитель** оформляет два экземпляра Акта приема-сдачи оказанных услуг и счет-фактуру, которые передаются **Заказчику**.

4.6. Второй экземпляр Акта сдачи-приемки оказанных услуг, заверенный подписью уполномоченного лица и печатью, **Заказчик** направляет в адрес **Исполнителя** по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо курьером, на позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Акта приема сдачи услуг.

4.7. Вознаграждение **Исполнителя**, предусмотренное п. 4.3. настоящего Договора, исчисляется за каждый календарный месяц, начиная с 1-го числа, на основании реестра платежей, формируемого **Исполнителем** и перечисляется **Исполнителю** не позднее трех рабочих дней после подписания **Заказчиком** Акта приема-сдачи оказанных услуг по реквизитам, указанным в разделе 12. настоящего Договора.

4.8. По письменному требованию **Заказчика** **Исполнитель** обязан предоставить расчет, подтверждающий величину вознаграждения, согласно п. 4.3. настоящего Договора. **Заказчик** имеет право контролировать правильность исчисления **Исполнителем** сумм вознаграждения на основе данных, формируемых АПК ASSIST, используемым при оказании услуг, указанных в разделе 2. настоящего Договора.

4.9. В случае возврата товара или отмены заказа и необходимости возврата авторизованной суммы платежа на банковскую карту держателя, **Заказчик** самостоятельно производит отмену авторизации (“Reversal”, “Refund”), используя возможности АПК ASSIST. При этом в случае успешной авторизации данного платежа оплата комиссионного процента вознаграждения производится по той же ставке (п. 4.3.), что и для исходной транзакции по которой производится данная отмена.

4.10. В случае операций “Void”, инициированных **Заказчиком**, комиссионный процент за проведение операции не взимается.

4.11. При расчете вознаграждения за произведенные авторизации, из текущего реестра платежей не вычитаются транзакции, по которым из КОМПАНИИ была получена информация по операции «Чадж-бэк».

5. Валюта счета

5.1. Запрос на авторизацию, передаваемый АПК ASSIST в КОМПАНИЮ содержит сумму авторизации в рублях. В случае ТСП, выставяющего счет покупателю в какой-либо другой валюте, **Исполнитель** может по просьбе **Заказчика**, используя возможности АПК ASSIST конвертировать валюту выставления счета в рубли по курсу ЦБ РФ на день платежа в ТСП.

Валюта выставления счета в Интернет-магазине ТСП	Рубли/валюта (указать)
Необходимость конвертации в ASSIST	Да/Нет

5.2. **Исполнитель** не несет ответственности за несоответствие суммы авторизации суммам выписки и возмещения по договору между **Заказчиком** и КОМПАНИЕЙ, возникающее вследствие конвертации суммы выставленного счета в какую-либо другую валюту.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения обязательств по настоящему Договору одной из сторон, пострадавшая сторона имеет право потребовать от виновной стороны исполнения принятых на себя обязательств, а также возмещения причиненных ей убытков в соответствии с законодательством РФ, действующим на момент не выполнения обязательств какой-либо стороной.

6.2. Предприятие несет в полном объеме ответственность за действия своего персонала в отношении платежей, совершенных посредством карт, нарушающие положения настоящего Договора и его Приложений.

6.3. **Исполнитель** не несет ответственности за убытки **Заказчика**, возникшие в связи с прекращением проведения авторизации **банковских карт**, в случаях, предусмотренных пп. 2.5., 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3 настоящего Договора.

6.4. За несвоевременную оплату услуг, предоставленных **Исполнителем**, **Заказчик** уплачивает **Исполнителю** пеню в размере 0,1% от суммы задержанного платежа за каждый день просрочки.

6.5. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

7. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение или частичное не исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), возникших после заключения Договора, которые сторона не могла предвидеть или предотвратить доступными мерами.

К таким обстоятельствам относятся наводнения, пожары, землетрясения и иные явления природы, а также война, военные действия, акты или действия органов власти и управления, в том числе Центрального Банка РФ и иные обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля участников.

Обязанность доказывания возникновения вышеперечисленных обстоятельств лежит на той стороне настоящего Договора, которая утверждает, что наличие обстоятельств непреодолимой силы препятствует исполнению своих обязательств по настоящему Договору.

7.2. При наступлении указанных обстоятельств, сторона, подвергшаяся их воздействию, должна в течение трех суток в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств, данных об их характере. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств будет существовать свыше трех месяцев, стороны будут

иметь право расторгнуть настоящий Договор полностью или частично без обязанности по возмещению возможных убытков.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны, после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный Суд Санкт-Петербурга.

9. Время действия и Прекращение договора

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует в течение одного года. В случае прекращения Договора стороны должны в течение одного месяца со дня его прекращения полностью произвести все взаиморасчеты.

9.2. При прекращении действия договора по какому-либо основанию **Исполнитель** вправе в одностороннем порядке прекратить авторизацию и прекратить доступ **Заказчика** к служебной информации АПК ASSIST. **Заказчик** обязан в течение пяти дней с момента прекращения действия настоящего договора возвратить **Исполнителю** оборудование (если таковое было установлено **Исполнителем** в ТСП **Заказчика**) в целости и сохранности. В случае задержки возврата оборудования **Заказчик** уплачивает **Исполнителю** пеню в размере 0,3% от стоимости оборудования, указанной в акте приемки-передачи, за каждый день просрочки. **Заказчик** также обязан полностью деинсталлировать программу V-POS (если таковая применялась), установленную на компьютере(ах) ТСП **Заказчика** и уведомить об этом **Исполнителя** в течение 3-х дней.

9.3. Договор продлевается на очередной одногодичный период, если ни одна из сторон письменно не сообщит о своем намерении прекратить Договор не менее чем за 1 месяц до истечения срока его действия.

9.4. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон или по инициативе одной из Сторон с предупреждением другой Стороны не менее, чем за один месяц до предполагаемого момента расторжения Договора.

9.5. Договор может быть расторгнут в течение срока его действия в следующих случаях:

9.5.1. Отказ Заказчика от услуг по данному договору по его желанию согласно п. 3.4.1.

9.5.2. В случае невозможности выполнения п. 2.1. в связи с отказом КОМПАНИИ от заключения договора с **Заказчиком** по какой-либо причине.

9.5.3. Расторжение данного договора не означает прекращения обязательств по дополнительным соглашениям к данному договору и выплаты вознаграждения по полностью или частично выполненным работам по данному договору.

10. Заключительные положения

10.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

10.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

11. Приложения

К настоящему Договору прилагаются:

1. Приложение № 1: Порядок подключения к системе ASSIST.
2. Приложение № 2: Образец POS-терминального слипа.
3. Приложение №3: Требования к Интернет-магазинам.

Данные Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

12. Адреса и банковские реквизиты сторон

Исполнитель:

ООО «Ассист»

Юр. адрес: 191187, Санкт-Петербург, Литейный пр., д.3, лит. А, пом. 2-Н

Адрес: 191028, Санкт-Петербург, Литейный пр., д.3

Р/с: 40702810700010000091

В С-Петербургском ф-ле АКБ «Национальный Резервный Банк»

К/с: 30101810700000000712

БИК: 044030712

ИНН: 7825478305

КПП: 784101001

ОКВЭД 72.60, 72.30

ОКПО: 58863390

ОГРН: 103783025285

URL: /www.assist.ru

Генеральный директор Спирин Г.Н.

Заказчик:

Юр. Адрес:

Адрес:

Р/с:

К/с:

БИК:

ИНН:

КПП:

ОКВЭД

ОКПО:

ОГРН:

URL: /www._____

М.П.

М.П.

**Порядок подключения к АПК ASSIST.
Требования к обеспечению информационного обмена.
Технологические возможности АПК ASSIST**

1. Регистрация Интернет-магазина.

1.1. Для подключения к системе платежей ТСП заполняет форму регистрации на сайте ASSIST. Форма регистрации направляется ответственному сотруднику Исполнителя, который связывается с ТСП по указанным контактными данными для выбора банка системы ASSIST и заполнения документов для подачи в банк.

Исполнитель проводит экспертизу и определяет возможность подключения Магазина/ов ТСП к системе ASSIST в течение 3 рабочих дней после подачи Заявки.

По результатам экспертизы, в случае положительного решения о заключении Договора, **Заказчик** определяет условия обслуживания ТСП, которые фиксируются в приложениях к Договору.

После заключения Договора с ТСП **Заказчик** регистрирует в АПК ASSIST терминалы в следующем порядке:

1.1.1. **Заказчик** и **Исполнитель** проводят регистрацию ТСП и Магазинов ТСП в АПК ASSIST в течение 5-ти рабочих дней после подписания Договора. При регистрации устанавливаются следующие параметры ТСП и Магазинов (Магазинов):

- код фирмы;
- номер терминала (терминалов);
- номер и дата заключения Договора;
- лимиты: ежедневные и на одну операцию.

Примечание:

- ТСП имеет право проводить операции по оплате товаров/услуг с использованием карт в пределах установленных КОМПАНИЕЙ лимитов. Технологически лимиты могут быть установлены КОМПАНИЕЙ либо по поручению КОМПАНИИ **Исполнителем** в рамках АПК ASSIST;

- ТСП не имеет права разбивать стоимость одной покупки или услуги, с оформлением двух или более авторизаций в целях увеличения суммы оплаты с одной карты сверх установленного лимита.

1.1.2. **Исполнитель** передает ТСП **Заказчика** Идентификационные коды:

- Код для просмотра отчетов на платежном сайте;
- Код для проведения авторизации.

1.1.3. ТСП организует интерфейс Магазинов к программному обеспечению **Исполнителя** на основании полученного от **Исполнителя** извещения. **Исполнитель** проводит консультации технических сотрудников по вопросам организации интерфейса Магазинов ТСП с программным обеспечением **Исполнителя**.

2. Порядок проведения тестовых транзакций.

2.1. ТСП, **Заказчик** и **Исполнитель** согласовывают дату и время проведения тестовых транзакций в каждом Магазине ТСП.

2.2. Тестовые транзакции для каждого вида разрешенных операций проводятся по следующему сценарию:

Оператор вводит номер **банковской карты**, оговоренный заранее, в платежный интерфейс магазина. Осуществляется транзакция. Результат транзакции проверяется оператором, а так же менеджером **Заказчика**, взаимодействующим с оператором. Тестовая транзакция считается успешно проведенной в случае получения корректного кода возврата из авторизационной системы.

2.3. Прекращение авторизации:

2.3.1 Авторизация по какому-либо виду операций прекращается при достижении ежедневного лимита в Магазине. На следующий день авторизация по данному виду операций возобновляется.

2.3.2. Авторизация по картам в Магазине прекращается в случае превышения ежемесячного лимита на количество или сумму оспоренных операций по картам данной платежной системы. О прекращении авторизации **Заказчик** уведомляет ТСП по факсу или электронной почте. **Заказчик** может возобновить проведение авторизации после письменного разрешения **КОМПАНИИ**.

2.3.3. При наличии данных о совершении ТСП мошеннических операций с использованием пластиковых карт **Заказчик** может прекратить проведение авторизации. О прекращении авторизации **Заказчик** уведомляет ТСП по факсу или электронной почте. **Заказчик** может возобновить проведение авторизации по итогам проведенного расследования.

3. Обеспечение функционирования системы.

Эквайринг.

3.1. **Исполнитель** обеспечивает регистрацию Магазина в АПК ASSIST и обеспечивает техническую поддержку подключения Магазина к своему программно-аппаратному комплексу. Обеспечивается выполнение следующих процедур:

3.1.1. консультации Магазина по вопросам подключения (не более 1 чел./час.);

3.1.2. разработка специализированного интерфейса к бэк-офису Магазина, складская и бухгалтерская система (по отдельному договору **Исполнителя** с Магазином);

3.1.3. тестирование подключения Магазина.

Схема проведения платежей.

3.2. Покупатель на страницах Интернет-сайта Магазина формирует корзину заказов и отправляет подтверждает намерение оплатить заказ в Магазине.

3.3. Магазин формирует заказ и переадресовывает покупателя на сервер **Исполнителя**. Одновременно на сервер **Исполнителя** передаются код Магазина, номер и сумма заказа. Номер заказа должен быть уникален в пределах данного Магазина.

3.4. Покупатель передает на сервер **Исполнителя** информацию о параметрах своей пластиковой карты, включая значения CVC2 или CVV2, что одновременно является запросом на авторизацию и подтверждением согласия оплатить заказ.

3.5. Программное обеспечение **Исполнителя** проверяет корректность формата вводимых параметров пластиковой карты Покупателя в соответствии с требованиями МПС.

3.6. При соответствии полученного запроса установленным нормативам, платежный шлюз **Исполнителя** передает запрос на авторизацию в Центр **КОМПАНИИ**.

3.7. **Исполнитель** проверяет право Магазина провести транзакцию в соответствии с регистрацией.

3.8. **Исполнитель** проводит авторизацию в установленном соответствующими платежными системами порядке.

3.9. При получении отказа на проведение операции **КОМПАНИЯ** отправляет уведомление об отказе на сервер **Исполнителя**, который в свою очередь передает данную информацию Интернет-магазину ТСП и покупателю, с указанием причин отказа.

3.10. При положительном результате авторизации, **КОМПАНИЯ** передает на сервер **Исполнителя** уведомление о положительном результате и код авторизации (Approval Code).

3.11. Сервер **Исполнителя** одновременно передает уведомления о положительном результате авторизации Магазину и покупателю.

3.12. После получения подтверждения об успешной авторизации Магазин оказывает услугу (отпускает товар) покупателю.

3.13. В соответствии с договорными отношениями **КОМПАНИЯ** осуществляет перечисление средств на счет Заказчика.

4. Порядок формирования Сводного Отчета.

4.1. Сводный отчет формируется **Исполнителем** с помощью АПК ASSIST от имени и по поручению Заказчика.

4.2. Отчет направляется **КОМПАНИИ** в электронном виде, копия Отчета отправляется **Исполнителю**.

4.3. Формат Отчета согласовывается между **КОМПАНИЕЙ** и **Заказчиком**.

4.4. Отчет формируется за каждый финансовый день, не позднее 3-х дней с момента закрытия финансового дня.

5. Безопасность передаваемой информации.

5.1. Безопасность передаваемой информации и хранение конфиденциальных данных Держателя карты обеспечивается с помощью современных протоколов шифрования и передачи данных SSL/TLS, 3DES.

5.2. Дальнейшая передача информации осуществляется по закрытым банковским сетям, взлом которых практически невозможен.

5.3. Обработка полученных конфиденциальных данных клиента (реквизиты карты, регистрационные данные и т.д.) производится в процессинговом центре **КОМПАНИИ** в соответствии с требованиями безопасности, предъявляемыми к Процессинговым центрам.

Исполнитель:

Генеральный директор

Спирин Г.Н.

М.П.

Должность и ФИО технического специалиста

Исполнителя:

Технический директор

Самерсов Д.М.

Заказчик:

М.П.

Должность и ФИО технического специалиста

Заказчика:

Образец POS-терминального чека

Успешная авторизация

Название предприятия
Терминал 147774
11/11/2004 12:22 Кассир admin
ОПЛАТА ПОКУПКИ
11.33 р.
Карта 4406***8019 02/05
Чек # 555-1100164944 n/a
Код ответа AS000
Код авторизации n/a

Операцию подтверждаю:

(подпись клиента)

Отказ в авторизации

TEST BALТ
Терминал 147774
15/11/2004 11:49 Кассир user
ОПЛАТА ПОКУПКИ
ОТКАЗ В АВТОРИЗАЦИИ. НЕДОСТАТОЧНО
ДЕНЕГ НА СЧЕТЕ.
Карта 4406***8019 02/05
Чек # 555-1097480983
Код ответа AS000
Код авторизации n/a

Исполнитель:

Генеральный директор

Спирин Г.Н.

М.П.

Должность и ФИО технического специалиста

Исполнителя:

Самерсов Д.М.

Бухгалтер **Исполнителя**

Заказчик:

М.П.

Должность и ФИО технического специалиста

Заказчика:

Бухгалтер **Заказчика**

Требования к Интернет-магазинам.

Ниже приведены требования к магазинам, принимающим пластиковые карты через интернет, с учетом изменений требований международных платёжных систем (VISA, MASTER CARD) к оформлению сайтов соответствующих ТСП. В случае несоответствия требованиям, сайт должен быть доработан. В противном случае возможен отказ подключения и обслуживания ТСП КОМПАНИЕЙ.

1. Сайт должен содержать следующие разделы:
 - 1.1. Справочная информация об Интернет-магазине **Заказчика** или ТСП. Обязательным условием является наличие страны, юридического и фактического адреса (адрес не может быть до востребования), а также контактных телефонов, по которым покупатель может связаться со службой поддержки интернет-магазина;
 - 1.2. Список продаваемых товаров (услуг), перечисленных в заявке на регистрацию и в анкете интернет-магазина, должен соответствовать товарам (услугам), предлагаемым через интернет-магазин;
 - 1.3. Полнота описания потребительских характеристик продаваемых товаров (услуг). Проверяется для того, чтобы недостаток описания товара (услуг) не мог стать причиной для возврата платежа. В том числе, в обязательном порядке на сайте должны присутствовать цены на товары (услуги);
 - 1.4. Описание процедуры заказа товара/услуги;
 - 1.5. Указание способа оплаты товара/услуги по пластиковым картам (через систему электронных платежей ASSIST);
 - 1.6. Информация по доставке товара/услуги (сроки, способы, другая информация) такой как сроки, способы, а также любой другой информации, необходимой для получения ясного представления о доставке товара (услуги) после оплаты пластиковой картой;
 - 1.7. ТСП обязано предусмотреть осуществление контроля получения заказов своими клиентами;
 - 1.8. Экспортные ограничения по доставке товара/услуги (если существуют);
 - 1.9. Описание процедур возврата денежных средств, предоставления взаимозаменяемых товаров/услуг, обмена товаров/услуг и т.п. при отказе от товара/услуги. В случае если такие процедуры интернет-магазином не предусмотрены, то он обязан информировать об этом на своих страницах.
2. ТСП, работающим в сфере игорного бизнеса (включая ставки на мероприятия и пари), необходимо иметь на сайте следующую информацию:
 - 2.1. "Игорный бизнес через интернет может являться незаконным с точки зрения юрисдикции страны, в которой Вы находитесь. Если это так, Вы не можете произвести платеж по Вашей банковской карте". ("The statement "Internet Gambling may be illegal in the jurisdiction in which you are located; if so, you are not authorized to use your payment card to complete this transaction");
 - 2.2. Заявление о том, что владелец карты несёт ответственность за невыполнение законов своей страны относительно игр на деньги в интернет (Cardholder's responsibility to know the laws concerning online gambling in his country of domicile);
 - 2.3. Заявление о том, что пользоваться услугами данного сайта могут только люди старше 18 лет;
 - 2.4. Правила игры (игр), ставок;
 - 2.5. Порядок выплаты выигрышей (выплата выигрышей на пластиковую карту запрещена);
 - 2.6. Правила возврата платежей;
 - 2.7. Заявление о том, что владельцу карты рекомендуется получать копии записей о произведённых транзакциях;
3. Интернет-магазин не должен предоставлять услуги "развлечений для взрослых" ("Adult Entertainment").
 - 3.1. На электронной витрине интернет-магазина не должно быть ссылок или баннеров подозрительных сайтов (например, сайтов для взрослых и т.п.)

4. Дополнительные требования:

- 4.1. Сайт интернет-магазина не должен располагаться на бесплатных серверах, предоставляющих услуги хостинга (например, narod.ru);
- 4.2. Реквизиты пластиковой карты не должны приниматься на страницах интернет-магазина, а при оплате пластиковой картой покупатель должен переадресовываться на сайт АПК ASSIST;
- 4.3. Торгово-сервисное предприятие обязано предусмотреть методы ограничения и контроля рисков мошеннических операций. Обязательным условием является применение при этом возможностей АПК ASSIST по борьбе с мошенничеством, таких, например, как Договор на расширенный мониторинг транзакций, использование технологий 3D-Secure, AssistID;
- 4.4. Все страницы, которые связаны с работой электронной витрины или требованиями Банка, должны находиться под единым доменным именем.

5. Рекомендации КОМПАНИИ для электронных витрин интернет-магазинов:

- 5.1. Интернет-магазину не рекомендуется предоставлять услуги:
 - знакомств через сеть «Интернет» (брачные агентства);
 - игр на деньги (игры в реальном масштабе времени, казино, тотализаторы, лотереи).Каждая такая заявка рассматривается особым образом, а решение по ней может быть вынесено на основании требований не представленных в данном документе.
- 5.2. Рекомендуется полное соответствие юридического лица, на которое зарегистрировано доменное имя интернет-магазина и юридического лица, указанного в заявке. Юридическое лицо, на которое зарегистрировано доменное имя, устанавливается с помощью соответствующих баз данных в сети «Интернет» (БД РосНИИРоса (<http://www.ripn.net:8080/nic/>), <http://www.ripe.net/>, <http://www.whois.net/>);
- 5.3. Рекомендуется, чтобы домен страниц интернет-магазина был доменом второго уровня¹;
- 5.4. Рекомендуется соответствие электронной витрины интернет-магазина имиджу КОМПАНИИ и ASSIST.

Вышеизложенные требования являются обязательными, но не гарантируют подключение Интернет-сайта ТСП к системе ASSIST, получение Заказчиком разрешения КОМПАНИИ на работу с кредитными картами и заключение договора на обслуживание платежей по **Банковским картам**.

Исполнитель:

Генеральный директор

Спирин Г.Н.

М.П.

Должность и ФИО технического специалиста

Исполнителя:

Самерсов Д.М.

Бухгалтер **Исполнителя**

Заказчик:

М.П.

Должность и ФИО технического специалиста

Заказчика:

Бухгалтер **Заказчика**

¹ Пример: www.site.ru